

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

И Н Ф О Р М А Т О Р О Р А Д У

**МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ,
ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**

БЕОГРАД

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

САДРЖАЈ

1. ИНФОРМАТОР О РАДУ	3
2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РАДУ МИНИСТАРСТВА	3
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - Прилог 1. графички приказ-	5
3.1. Делокруг унутрашњих јединица-	6
4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА	51
5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	52
6. НАЈЧЕШЋА ПИТАЊА И ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	57
7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	62
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ И ОБАВЕЗА	72
9. ПРОПИСИ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРИМЕЊУЈЕ - Прилог 2.	120
10. УСЛУГЕ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРУЖА ЗА ИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	120
11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	129
12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	133
13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА - Прилог 3.	171
14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА- Прилог 4.	171
15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	171
16. ПЛАТЕ, ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА	172
17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА	178
18. НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА- начин и место чувања-	180
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ МИНИСТАРСТВА	180
20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА МИНИСТАРСТВО ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	181
21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА	181

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација, сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ Републиком 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број 68/10).

Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација, сачињен на основу расположивих информација и података, први пут је објављен на веб сајту Министарства, <http://mtt.gov.rs/>, дана 1. јула 2014. године, као документ у припреми, који је ажуриран као документ Министарства са стањем на дан: 29. августа 2014. године, 19. новембра 2014. године, 31. децембра 2014. године, 4. и 27. фебруара 2015. године, 31. марта 2015. године, 30. априла 2015. године, 29. маја 2015. године, 30. јуна 2015. године, 31. јула 2015. године, 31. августа 2015. године, 17. септембра 2015. године, 30. септембра 2015. године, 30. октобра 2015. године, 30. новембра 2015. године, 30. децембра 2015. године, 29. јануара 2016. године, 29. фебруар 2016. године, 31. марта 2016. године, 28. априла 2016. године, 31. маја 2016. године, 30. јуна 2016. године, 29.07.2016. године, 31.08. 2016. године, 30. септембра 2016. године, 31. октобра 2016. године и 30. новембра 2016. године и 30. децембра 2016. године, 31. јануара 2017. године, 28. фебруара 2017. године, 31. марта 2017. године, 28. априла 2017. године, 31. маја 2017. године, 30. јуна 2017. године, 31. јула 2017. године, 31. августа 2017. године, 30. септембра 2017. године, 31. октобра 2017. године, 30. новембра 2017. године, 29. децембра 2017. године, 31. јануара 2018. године, 28. фебруара 2018. године, 30. марта 2018. године, 30. априла 2018. године, 31. маја 2018. године, 30. јуна 2018. године, 31. јула 2018. године, 31. август 2018. године, 30. септембра 2018. године, 31. октобра 2018. године, 30. новембра 2018. године, 31. децембра 2018. године, 31. јануара 2019. године, 28. фебруара 2019. године, 28. марта 2019. године, 30. априла 2019. године, 31. маја 2019. године, 1. јула 2019. године, 31. јула 2019. године, 30. августа 2019. године, 30. септембра 2019. године, 31. октобра 2019. године, 29. новембра 2019. године, 31. децембар 2019. године, 31. јануар 2020. године, 28. фебруара 2020. године, 31. марта 2020. године, 30. априла 2020. године, 29. маја 2020. године, 30. јуна 2020. године, 31. јула 2020. године, 31. августа 2020. године, 30. септембра 2020. године, 23. новембра 2020. године, 18. јануара 2021. године, 19. фебруара 2021. године и 28. фебруара 2021. године.

1. ПОЧЕТАК РАДА МИНИСТАРСТВА

Министарство трговине, туризма и телекомуникација наставило је да ради даном ступања на снагу Закона о министарствима ("Службени гласник РС", број: 128/2020), **28.10.2020. године**, према положају и делокругу који је утврђен овим законом.

Министарством трговине, туризма и телекомуникација, руководи **министар Татјана Матић**.

У Министарству је постављено пет државних секретара: Урош Кандић, Стеван Никчевић, Мирослав Кнежевић, Милош Цветановић и Жикица Несторовић.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-8581/2020 од 19.11.2020. године постављен је Урош Кандић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-8583/2020 од 05.11.2020. године постављен је Стеван Никчевић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-8582/2020 од 05.11.2020. године постављен је Мирослав Кнежевић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-8708/2020 од 12.11.2020. године постављен је Милош Цветановић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 Број: 119-10522/2020 од 17.12.2020. године постављен је Жикица Несторовић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Лице одговорно за тачност и потпуност података, објављивање и редовно ажурирање Информатора о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација је Јасна Добрисављевић, в.д. секретара Министарства.

ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАТОРА

Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација ажурира се једном месечно и доступан је јавности у електронској форми на сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација (у даљем тексту: Министарство): <http://mtt.gov.rs/> и као документ у Секретаријату Министарства, Одсек за опште и правне послове, Немањина 22-26, XI спрат (крило Ц), канцеларија број 9, телефони за контакт: 011/363-1807 и 011/3615-953.

Остваривање увида у Информатор о раду Министарства омогућава, Јасна Добрисављевић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација, e-mail: sekretar@mtt.gov.rs.

Информатор о раду Министарства, сачињен је у складу са: Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Министарства; подацима о приходима и расходима одређеним Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину („Службени гласник РС“, број 149 од 11. децембра 2020. године); Финансијским планом Министарства, Планом јавних набавки Министарства, као и другим информацијама и подацима о раду и активностима Министарства од значаја за јавност.

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, **осим за** информације које се настале у раду или у вези са радом из делокруга Сектора тржишне инспекције и Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

011/3615-953;
011/3621-883,
011/363-1807
011/363-1197

**ВЕРА СРЕДЊИ
КАТАРИНА ЈАНКОВИЋ**

opsti_poslovi@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, које се односе на информације настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора тржишне инспекције СНЕЖАНА СТАНОЈЕВИЋ** (мејл: snezana.stanojevic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2602-938) И

ПРЕДРАГ ПЕРУНИЧИЋ (мејл: predrag.perunicic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3611-182), државни службеници, у седишту Сектора тржишне инспекције

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, које се односе на информације настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу**

ЈАСМИНА РОСКИЋ (мејл: jasmina.roskic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2642-115) И **ЈЕЛЕНА ДРЕЊАНИН** (мејл: jelena.drenjanin@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3619-753), државни службеници Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РАДУ МИНИСТАРСТВА

Назив државног органа: Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Адреса седишта: Немањина 22-26

Поштански број и град: 11000 Београд

Општина: Савски венац

Шифра делатности: 8411

Матични број: 17855131

Порески идентификациони број: 108508206

Радно време Министарства трговине, туризма и телекомуникација је од 07,30 до 15,30 часова, осим у Сектору тржишне инспекције и Сектору туристичке инспекције, у којима се због природе посла може вршити прерасподела радног времена.

Одељења тржишне инспекције и Одељења туристичке инспекције на територији Републике Србије, образована као Одељења ван седишта Министарства, раде у складу са радним временом надлежног Управног округа.

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација број: 110-00-13/2019-02 од 18.06.2019. године, на који је Влада дала сагласност 21.06.2019. године, а који је ступио на снагу 25.06.2019. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација број: 110-00-80/2020-02 од 10.08.2020. године, на који је Влада дала сагласност 13.08.2020. године, а који је ступио на снагу 18.08.2020. године, и Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација број: 110-00-122/2020-02 од 26.11.2020. године, на који је Влада дала сагласност 26.11.2020. године, а који је ступио на снагу 28.11.2020. године, за обављање послова из делокруга Министарства образују се следеће основне унутрашње јединице:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

1. Сектор за билатералну економску сарадњу;
2. Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу;
3. Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције;
4. Сектор за заштиту потрошача;
5. Сектор тржишне инспекције;
6. Сектор за туризам;
7. Сектор туристичке инспекције;
8. Сектор за електронске комуникације и поштански саобраћај;
9. Сектор за информационо друштво и информациону безбедност;
10. Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

У Министарству се као посебна унутрашња јединица образују Секретаријат министарства и Кабинет министра.

У Министарству се као уже унутрашње јединице изван састава сектора и Секретаријата образују: Одељење за развој Дигиталне агенде и Група за интерну ревизију.

Одређени послови из делокруга Министарства обављају се у подручним јединицама изван седишта Министарства.

3.1. ДЕЛОКРУГ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА

1. СЕКТОР ЗА БИЛАТЕРАЛНУ ЕКОНОМСКУ САРАДЊУ

Јагода Лазаревић, в.д. помоћника министра

контакт телефон 011/3613-404

e-mail: jagoda.lazarevic@mtt.gov.rs

У Сектору за билатералну економску сарадњу обављају се послови који се односе на: унапређење и развој билатералних економских односа; предлагање и спровођење стратегије и политике развоја билатералних економских односа; припремање за закључивање, израду докумената и извршење билатералних економских и трговинских споразума, споразума о слободној трговини, протокола и меморандума; израду информација, платформи и подсетника за билатералне сусрете, преговоре и разговоре са страним државним представницима, као и извештаја са ових сусрета; праћење и анализирање билатералне економске сарадње; предлагање и извршавање мера за унапређење и подстицање билатералне економске сарадње; изналажење решења за проблеме у билатералној сарадњи са институцијама или привредним субјектима две стране; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих тела за билатералну економску сарадњу, као што су комитети, комисије, радне групе, пословни савети и други; координацију рада органа и организација државне управе у вези са билатералном економском сарадњом; праћење и анализу укупне трговинске и инвестиционе сарадње са светом; праћење и анализу глобалних трендова у светским инвестиционим токовима и међународној трговини у циљу сагледавања улоге Србије; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са светом; пружање стручне подршке извозницима и страним улагачима у комуникацији са државним органима; припрему и организовање међународних

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

изложби и промотивне активности на унапређивању економских односа Републике Србије са иностранством, као и други послови из ове области.

У Сектору за билатералну економску сарадњу образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за Европу и прекоокеанске развијене земље;
2. Одсек за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, Индију, источну и југоисточну Азију;
3. Група за суседне земље и земље централне Европе;
4. Група за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку;
5. Група за припрему и организовање међународних изложби и промотивне активности на унапређивању економских односа Републике Србије са иностранством.

У Одсеку за Европу и прекоокеанске развијене земље обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума, протокола и меморандума о економској и трговинској сарадњи са тим земљама; праћење реализације закључених споразума, протокола и меморандума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; припремање информација и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пружање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пружање подршке страним улагачима из тих земаља у комуникацији са државним органима; координацију рада органа и организација државне управе у вези са пословима из делокруга Одсека; пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, Индију, источну и југоисточну Азију обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, као и учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи и по споразумима о слободној трговини; анализирање и праћење резултата реализације наведених споразума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу са овим земљама; припремање информација и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пружање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пружање подршке страним улагачима из тих земаља у комуникацији са државним органима;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

координацију рада органа и организација државне управе у вези са са пословима из делокруга Одсека; пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У Групи за суседне земље и земље централне Европе обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи, као и споразума о слободној трговини са тим земљама; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; анализирање и праћење резултата реализације закључених споразума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; припремање информација, платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаја са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пружање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пружање подршке страним улагачима из тих земаља у комуникацији са државним органима; координацију рада органа и организација државне управе у вези са пословима из делокруга Групе; пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припрема посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума, протокола и меморандума о економској и трговинској сарадњи са тим земљама; праћење реализације закључених споразума, протокола и меморандума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; припремање информација, платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пружање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пружање подршке страним улагачима из тих земаља у комуникацији са државним органима; координацију рада органа и организација државне управе у вези са са пословима из делокруга Групе; пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У Групи за припрему и организовање међународних изложби и промотивне активности на унапређивању економских односа Републике Србије са иностранством обављају се послови који се односе на: припрему општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње Републике Србије са појединим земљама, спровођење анализа и организацију послова пружања стручне помоћи извозницима и страним улагачима, координацију сарадње и сарадњу са надлежним министарствима и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

институцијама, припрему и спровођење одлуке о учешћу Републике Србије на међународним ЕХРО и осталим изложбама и промоцијама потенцијала Републике Србије; предлагање, припрему и спровођење процедура за именовање Генералног комесара међународне изложбе; предлагање, припрему и спровођење процедура за потписивање уговора између Републике Србије и надлежних институција земаља домаћина међународне изложбе; припрема неопходне документације за спровођење процедуре за оснивање привременог субјекта/ентитета на територији земље домаћина међународне изложбе и осталим изложбама; припрема документације и спровођење процедуре за избор идејног решења и реализације изабраног пројекта учешћа Републике Србије на међународној изложби и осталим изложбама; припрема и спровођење процедуре за подношење Извештаја о учешћу Републике Србије на међународној изложби и осталим изложбама, као и други послови из ове области.

2. СЕКТОР ЗА СПОЉНОТРГОВИНСКУ ПОЛИТИКУ И МУЛТИЛАТЕРАЛНУ И РЕГИОНАЛНУ ЕКОНОМСКУ И ТРГОВИНСКУ САРАДЊУ

Оливера Јоцић, в.д. помоћника министра

контакт телефон 011/2642-127

e-mail: olivera.jocic@mtt.gov.rs

У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО, праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у овој организацији; имплементацију споразума из обухвата СТО кроз координацију активности појединих министарстава надлежних за одређене области; израду нотификација СТО по појединим споразумима у сарадњи са поменути министарствима; координирање и учествовање у свим редовним активностима СТО и у наредним рундама мултилатералних трговинских преговора; припремање и усаглашавање преговарачких ставова које Република Србија заступа у СТО; организовање континуираног упознавања јавности са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и новим предлозима; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО; унапређење и развој економских односа са ЕУ кроз примену Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ, руковођење и координација активности у оквиру преговора о приступању ЕУ у области Преговарачког поглавља 30 „Економски односи са иностранством“, сарадња са ужим преговарачким тимом Владе Србије за преговоре са ЕУ, као и надлежним директоратима Европске комисије; унапређење и развој економских односа са ЕФТА кроз спровођење споразума о слободној трговини са ЕФТА; праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у Споразуму о слободној трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА и другим економским организацијама из система УН и регионалним и субрегионалним организацијама, споразумима и иницијативама, као и координацију припреме за закључивање мултилатералних трговинских споразума и њихово извршавање; праћење спровођења Акционог плана о регионалном економском простору на Западном Балкану (ЗБб); праћење закључивања и реализације одговарајућих споразума са ЕУ, ЕФТА, ЦЕФТА; усклађивање привредних и трговинских прописа са стандардима СТО и ЕУ; праћење рада и активности са ОЕСД и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу (RCC), Инвестиционим комитетом југоисточне Европе-ЦЕИ, Регионалним саветом за сарадњу (RCC) – Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee),

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Централном Европском иницијативом-ЦЕИ и другим споразумима и иницијативама у циљу обавештавања о извршавању обавеза Републике Србије, као и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; утврђивање принципа и стратегије политике и режима спољне трговине; усклађивање политике и режима спољне трговине са међународним прописима који регулишу ову област; инструменте за унапређење извоза робе и услуга; робни режим, механизме за његово спровођење и посебне и сложене облике спољно трговинског пословања; инструменте којима се обавља заштита домаћег тржишта од прекомерног, субвенционисаног увоза и увоза по дампинг ценама; припрему нацрта закона и подзаконских аката који се односе на спољнотрговинско пословање, као и других појединачних и општих аката које доноси Влада; вођење управних поступака и предузимање других управних радњи; координирање рада међуресорских комисија за имплементацију спољнотрговинских мера, координирање процесом усаглашавања са правилима СТО, процедуре издавања дозвола и осталих докумената везаних за извоз и увоз робе на нивоу Владе, учешће у међународним и међуресорским радним телима за усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступ међународним организацијама; сарадњу и координацију активности са привредним друштвима, органима и организацијама у циљу унапређења спољнотрговинског пословања; учешће у раду на изради регулативе из надлежности других ресора који се односе на спољнотрговинско пословање; припрему информација за разговоре државних и политичких представника са представницима међународних организација и иницијатива; праћење и анализирање робне размене, индустријске и технолошке сарадње и других облика трговинске сарадње; доношења мера за смањење спољнотрговинског дефицита, повећање извоза и унапређење конкурентности домаће привреде; преговарање и закључивање међународних трговинских уговора и праћење њихове реализације; стручну подршку у поступку закључивања међународних споразума; учешће у активностима реализације Споразума о стабилизацији и придруживању и Националног програма интеграција у ЕУ и приступања СТО; учешће у припреми и предлагању програма и пројеката из предприсупних фондова и других програма ЕУ и осталих облика међународне помоћи; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и учешће у изради закона и других прописа из делокруга послова спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа у области наоружања војне опреме и робе двоструке намене са нормама међународног законодавства и условима приступања међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UN, OEBS) и других институција које се баве контролом извоза наоружања, војне опреме и робе двоструке намене; припрему прописа у области забране извоза и увоза робе која може бити употребљена за извршење смртне казне, мучење или друго окрутно, нељудско или понижавајуће поступање или кажњавање, ради усклађивања са међународним законодавством; издавање дозвола за извоз и увоз ове робе, као и други послови из ове области.

У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за Светску трговинску организацију;
2. Група за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА);
3. Група за сарадњу са ЦЕФТА, међународним економским организацијама ОУН, и другим мултилатералним и регионалним организацијама и иницијативама;
4. Група за спољнотрговински систем и мере заштите;
5. Одељење за међународне споразуме и спољну трговину контролисаном робом.

У **Групи за Светску трговинску организацију** обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО; праћење рада ове међународне трговинске организације и старање о извршењу обавеза из чланства у СТО; предлагање и спровођење стратегије и политике развоја сарадње са овом међународном организацијом; припрему анализа, информација, предлога ставова и учествовање у преговорима и заседањима одговарајућих тела СТО; припрема материјала о систему и кретању спољне трговине Републике Србије који се достављају СТО (нотификација) по појединим споразумима и у сарадњи са надлежним министарствима; праћење и анализирање правне регулативе ради иницирања промене постојећих и доношења нових прописа и њихове примене у циљу хармонизације са правилима СТО; организовање континуираног упознавања јавности и привреде са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и са новим предлозима; проучавање студија и података о светским економским кретањима; учешће у раду редовних тела СТО, министарским заседањима као и на међународним скуповима у области међународне трговине и правила СТО; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО, као и други послови из ове области.

У **Групи за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА)** обављају се послови који се односе на: руковођење и координацију активности у оквиру Преговарачке групе 30 „Економски односи са иностранством“, вођење преговора о приступању ЕУ у области поглавља 30 и сарадњу са ужим преговарачким тимом Владе Србије за преговоре са ЕУ; учешће и праћење примене Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ из делокруга Сектора; комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; сарадњу са другим органима и организацијама, представницима привреде, Мисијом Републике Србије при ЕУ у Бриселу, припрему прилога за Национални програм за усвајање прописа Европске уније – НПАА и координацију израде прилога за НПАА, припрему прилога за израду Годишњег извештаја Европске комисије о напретку Републике Србије, стручну редактуру превода прописа Европске уније у процесу усклађивања домаћег законодавства са законодавством ЕУ, припрему материјала и учешће у раду Одбора за спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању, Пододбора за трговину, индустрију, царине и опорезивање; праћење примене и спровођење Споразума о слободној трговини са ЕФТА; учешће у раду Мешовитог комитета са ЕФТА земљама, праћење привредне и трговинске сарадње са земљама ЕФТА; сарадњу са Секретаријатом ЕФТА у Женеви, припрему информација и извештаја о ефектима закључених међународних споразума; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; организовање континуираног упознавања јавности и привреде са процесом придруживања ЕУ, као и други послови из ове области.

У Групи за сарадњу са ЦЕФТА, међународним економским организацијама ОУН, и другим мултилатералним и регионалним организацијама и иницијативама обављају се послови који се односе на: праћење сарадње са међународним и регионалним организацијама, споразумима и регионалним иницијативама, и то: Споразум о слободној трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА.; Централно Европска иницијатива /ЦЕИ/, Европска економска комисија Уједињених нација /UNECE/, Конференција Уједињених нација о трговини и развоју /UNCTAD/, Организација за економску сарадњу и развој /OECD/, Регионални савет за сарадњу /RCC/, Иницијатива за сарадњу у југоисточној Европи /SECI/, Организација за црноморску економску сарадњу /BSEC/ и друге регионалне организације и иницијативе; примену споразума ЦЕФТА; праћење рада и активности са OECD и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу /RCC/ - Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee) и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; праћење спровођења Акционог плана о регионалном економском простору у оквиру Западног Балкана (ЗББ); сарадња са организацијама које окупљају стране улагаче у Републици Србији; организација и праћење анализе пословног окружења и анализе економских аспеката страних улагања; проучавање студија и података о светским економским кретањима; као и други послови из ове области; припрему информација, платформи за преговора са наведеним организацијама и закључивање споразума о сарадњи или учешћу у тим организацијама; учествовање у преговорима и на заседањима одговарајућих тела ЦЕФТА и других организација; праћење реализације постигнутих споразума; развој трговинских односа и предлагање мера за њихово побољшање, организовање континуираног упознавања јавности и привреде са активностима у оквиру ЦЕФТА, као и други послови из ове области.

У Групи за спољнотрговински систем и мере заштите обављају се послови који се односе на: учешће у законодавно-правним пословима у вези са припремом и израдом материјала, нацрта закона и других прописа којима се уређује режим спољне трговине, услови промета роба и услуга са иностранством, пословање привредних друштава и других правних лица у циљу примене правила и принципа СТО и регулативе ЕУ; рад међуресорског Владиног тела за усаглашавање прописа са правилима и принципима међународне трговине у области система издавања увозних и извозних дозвола и других административних процедура које претходе извозу, увозу, односно транзиту робе; предлагање прописа у области мере заштите; прикупљање и анализу параметара везаних за повећање увоза, промене у нивоу цена, продаје, производње, продуктивности, степена искоришћености капацитета, профита, губитака, запослености у циљу испитивања, предлагања и спровођења односно увођења привремених и дефинитивних антидампиншких мера, компензаторних мера и мера заштите од прекомерног увоза, односно отпочивања и вођења поступка испитивања као и преиспитивања уведених мера у циљу њихове даље примене, продужења или евентуалног укидања; усаглашавање домаћих прописа са међународним споразумима (СТО и ЕУ) којима су регулисане антидампиншке мере, компензаторне мере и мере заштите од прекомерног увоза; координацију и праћење измена и допуна правне регулативе из ове области у складу са Националним програмом интеграција, праћење одлука Европског савета и комисија које се односе на појединачне случајеве односно земље и робе; припрему одговора, тумачења и мишљења о прописима који су у надлежности Сектора, као и други послови из ове области.

У Одељењу за међународне споразуме и спољну трговину контролисаном робом, обављају се послови који се односе на: пружање стручне подршке у поступку закључивања међународних споразума; преговарање и закључивање међународних трговинских споразума

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

и уговора и праћење њихове реализације у пракси; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и израда закона и других прописа из делокруга спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа у области наоружања војне опреме и робе двоструке намене са нормама међународног законодавства и условима за приступање међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UN, OEBS) и страних институција које се баве контролом трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; припрему прописа у области забране извоза и увоза робе која може бити употребљена за извршење смртне казне, мучење или друго окрутно, нељудско или понижавајуће поступање или кажњавање, ради усклађивања са међународним законодавством; издавање дозвола за извоз и увоз ове робе, као и други послови из ове области.

3. СЕКТОР ЗА ТРГОВИНУ, УСЛУГЕ И ПОЛИТИКУ КОНКУРЕНЦИЈЕ

Јасмин Хоџић, в.д. помоћника министра

Тел. 011/363-1136

Мејл адреса: jasmin.hodzic@mtt.gov.rs

У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције обављају се послови који се односе на: функционисање тржишта роба, остваривање макроекономске политике у области цена; утицај привредних кретања на тржиште роба и услуга; снабдевеност тржишта и кретање цена и односа понуде и тражње; праћење и анализу пословања и развој трговине са предлозима мера за стабилизацију кретања на тржишту; предлагање системских решења о посебним дажбинама при увозу, пре свега пољопривредних и прехрамбених производа (прелевмани); припрему стручних основа за израду нацрта закона, подзаконских аката и њихових измена из области трговине, цена, услуга и развоја конкуренције; праћење и примену донетих прописа из делокруга Сектора; привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине и услуга, подстицање извоза, изградњу и позиционирање националног бренда Србије; спровођење утврђене економске политике у области цена; праћење и анализирање кретања цена производа и услуга, пре свега јавних предузећа, анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја, када се ограничава слободно образовање цена; праћење и анализу стања у области конкуренције; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за трговину и развој конкуренције;
2. Група за цене;
3. Група за развој услуга и националног брэнда Србије.

У Одељењу за трговину и развој конкуренције обављају се послови који се односе на: стратешки развој тржишта и трговине; праћење токова у трговини и заштиту конкуренције; изучавање и праћење стања и развоја тржишта и трговинске мреже; успостављање базе података о тржишту и трговинском сектору; израду анализа, предлога и модела за ефикасније управљање и планирање развојем трговине; иницирање стратешких истраживања; предлагање смерница за спровођење стратешки дефинисаних приоритета; праћење промета роба и услуга у Републици Србији, предлагање мера отклањања поремећаја на тржишту; припрему стручних основа за израду прописа из области трговине и заштите конкуренције; примену донетих прописа и надзор над њиховим спровођењем; одговарање на писмене представке тржишних субјеката и грађана и давање законских објашњења; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја у производњи и промету производа и услуга чије се цене образују слободно; спречавање појава нелојалне конкуренције, злоупотребе монополског положаја, дампиншког понашања и шпекулативних радњи; подстицање и координацију процеса који су у функцији развоја сектора трговине у Републици Србији; унапређење конкурентности сектора трговине, привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине, подстицање извоза, унапређење и развој економских односа са иностранством у домену трговине; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције; праћење, анализирање и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције; израду студија, анализа, информација и других материјала из области трговине и заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

У Групи за цене обављају се послови који се односе на: спровођење утврђене економске политике у области цена; припрему стручних основа за израду прописа из области цена и праћење примене донетих прописа; праћење и анализирање кретања укупног стања и цена на тржишту производа и услуга, пре свега производа битних за животни стандард становништва и услуга јавних предузећа, те њихов утицај на остваривање инфлације и очување животног стандарда становништва; анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; утврђивање критеријума, односно елемената образовања цена производа и услуга чији је начин образовања цена утврђен посебним прописом; процену кретања цена; праћење и анализирање кретања цена и нивоа цена роба и услуга на домаћем и светском тржишту и сагледавање ценовне конкурентности; праћење утицаја трошкова производње на цене и сагледавање дејства цена на економски положај предузећа, као и други послови из ове области.

У Групи за развој услуга и националног брэнда Србије обављају се послови који се односе на подстицање и координацију процеса развоја сектора услуга и националног брэнда Србије, афирмацију европских стандарда пословања у сектору услуга, стварање повољног економског и друштвеног амбијента за развој и интензивну примену брендинга у Републици Србији и информисање јавности и подизање нивоа свести о значају услуга и националног брэнда Србије; припрему стручних основа за израду прописа из области услуга и брендинга

и праћење примене донетих прописа; вођење Регистра посредника у промету и закупу непокретности и спровођење стручног испита за посреднике у промету и закупу непокретности; унапређење економских односа са иностранством у домену развоја услуга и позиционирања националног брэнда Србије; дефинисање стратешког оквира за развој националног брэнда Србије и одговарајућих мера за имплементацију и обезбеђење повољне позиције националног брэнда Србије у свету, као и други послови из ове области.

4. СЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА

Вишња Ракић, државни службеник на положају помоћник министра

Тел. 011/3616-623;

e-mail: visnja.rakic@mtt.gov.rs

У Сектору за заштиту потрошача обављају се послови који се односе на: утврђивање и спровођење политике у области заштите потрошача; доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење тржишта, а нарочито препознавање непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошачким уговорима, предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача; праћење, координација и анализирање рада тела за вансудско решавање потрошачких спорова; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова за потребе Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно-консултативног тела; интеграцију политике заштите потрошача у друге државне политике; покретање иницијатива и подношење предлога за доношење и измену одређених прописа у циљу обезбеђивања ефикасне заштите права потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама у области заштите потрошача; сарадњу са органима покрајинске и локалне самоуправе у циљу развоја заштите потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи, као и други послови из ове области.

У Сектору за заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за заштиту потрошача;
2. Група за спровођење политике заштите потрошача.

У Одељењу за заштиту потрошача обављају се послови који се односе на: утврђивање и остваривање политике у области заштите потрошача, праћење примене прописа из области заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени, доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; праћење и анализирање понашања учесника на тржишту у смислу препознавања примене непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

потрошачким уговорима, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; подржава оснивање и врши координацију у развоју тела за вансудско решавање потрошачких спорова; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова везаних за рад Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно - консултативног тела; унапређење сарадње се удружењима за заштиту потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи; подстицање и спровођење едукативних и информативних активности усмерених на подизање нивоа знања и свести потрошача, трговаца, као и свих заинтересованих страна о значају политике заштите потрошача, као и други послови из ове области.

У Одељењу за заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за унапређење политике и заштиту колективног интереса потрошача;
2. Група за едукацију и унапређење сарадње у области заштите потрошача.

У Групи за унапређење политике и заштиту колективног интереса потрошача обављају се послови који се односе на: предлагање системских решења и мера у циљу креирања и унапређења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење и анализирање понашања учесника на тржишту у смислу препознавања примене непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошачким уговорима, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача; праћење и координација рада тела за вансудско решавање потрошачких спорова; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; припрему и спровођење програма и пројеката из области заштите потрошача; стручне послове за потребе Националног савета за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

У Групи за едукацију и унапређење сарадње у области заштите потрошача обављају се послови који се односе на: предлагање и спровођење мера у циљу подизања општег нивоа знања о заштити права потрошача и начина образовања потрошача; спровођење активности у циљу едукације потрошача, трговаца, као и свих заинтересованих страна у спровођењу политике заштите потрошача; праћење и анализирање рада тела за вансудско решавање потрошачких спорова; израду студија, анализа, информација и других материјала из области заштите потрошача; подршку раду и развоју удружења за заштиту потрошача и предлагање мера за унапређење сарадње владиног и невладиног сектора у области заштите потрошача; сарадња са релевантним институцијама на локалном, регионалном и међународном нивоу у области заштите потрошача, као и други послови из ове области.

У Групи за спровођење политике заштите потрошача обављају се послови који се односе на: ефикасније спровођење политике заштите потрошача; анализу понашања учесника на тржишту у примени прописа из области заштите потрошача; управљање информационом базом приговора потрошача; анализу приговора потрошача и предлагање мера за отклањање

системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача; праћење решавања приговора потрошача од стране саветовалишта потрошача и надлежних инспекцијских органа; праћење спровођења пројеката удружења за заштиту потрошача; анализу извештаја о активностима удружења за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

5. СЕКТОР ТРЖИШНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Лидија Стојановић, државни службеник на положају помоћника министра –

Главни тржишни инспектор

e-mail: lidija.stojanovic@mtt.gov.rs

телефон: 011/362-88-00

У Сектору тржишне инспекције обављају се послови који се односе на: координацију активности праћења и унапређења међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора, израде и усаглашавања оперативних међуресорних планова, надзора тржишта и обједињавања извештаја о координираном надзору тржишта за Владу РС, размену информација и обавештавање јавности о небезбедним производима на тржишту; послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету; спречавање нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера, контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; контрола услова за прометовање, промета и мониторинг деривата нафте и биогорива; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; послове који су непосредно везани за вршење инспекцијског надзора: израда анализе стања из области инспекцијског надзора; израда анализа и процена ризика; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора; израда аката о примени прописа; интерна обука тржишних инспектора за примену нових прописа и процедура у поступку инспекцијског надзора; сачињавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализа тих извештаја и сачињавање предлога плана самосталних, заједничких и координираних контрола за наредни период; унутрашња контрола рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; праћење извршења налога достављених одељењима; предлагање мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; непосредан инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; припреме овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Државно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема нацрта мишљења и одговора из надлежности тржишне инспекције по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; сарадња са другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Сектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Сектора; обавља и друге послове у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Сектору тржишне инспекције образују се следеће уже унутрашње јединице:

У седишту Министарства:

- За развој и унапређење рада Сектора:

1. Група за развој и унапређење рада Сектора.

- За функционалну координацију рада унутрашњих јединица ван седишта:

1. Одељење за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача;
2. Одељење за контролу усаглашености и безбедности производа;
3. Одељење за обуку и извештавање;
4. Одељење за унутрашњу контролу.

Изван седишта Министарства :

1. Одељење тржишне инспекције Београд, у подручној јединици за град Београд са седиштем у Београду;
2. Одељење тржишне инспекције Бор, у окружној подручној јединици за Борски управни округ са седиштем у Бору;
3. Одељење тржишне инспекције Ваљево, у окружној подручној јединици за Колубарски управни округ са седиштем у Ваљеву;
4. Одељење тржишне инспекције Врање, у окружној подручној јединици за Пчињски управни округ са седиштем у Врању;
5. Одељење тржишне инспекције Зајечар, у окружној подручној јединици за Зајечарски управни округ са седиштем у Зајечару;
6. Одељење тржишне инспекције Зрењанин, у окружној подручној јединици за Средњебанатски управни округ са седиштем у Зрењанину;
7. Одељење тржишне инспекције Јагодина, у окружној подручној јединици за Поморавски управни округ са седиштем у Јагодини;
8. Одељење тржишне инспекције Крагујевац, у окружној подручној јединици за Шумадијски управни округ са седиштем у Крагујевцу;
9. Одељење тржишне инспекције Краљево, у окружној подручној јединици за Рашки управни округ са седиштем у Краљеву;
10. Одељење тржишне инспекције Кикинда, у окружној подручној јединици за Севернобанатски управни округ са седиштем у Кикинди;
11. Одељење тржишне инспекције Косовска Митровица, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Косовскомитровачки, Косовскопоморавски, Косовски, Призренски и Пећки управни округ са седиштем у Косовској Митровици;
12. Одељење тржишне инспекције Крушевац, у окружној подручној јединици за Расински управни округ са седиштем у Крушевцу;
13. Одељење тржишне инспекције Лесковац, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Јабланички управни округ и Пиротски управни округ, са седиштем у Лесковцу;
14. Одељење тржишне инспекције Ниш, у окружној подручној јединици за Нишавски управни округ са седиштем у Нишу;
15. Одељење тржишне инспекције Нови Сад, у окружној подручној јединици за Јужнобачки управни округ са седиштем у Новом Саду;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

16. Одељење тржишне инспекције Панчево, у окружној подручној јединици за Јужнобанатски управни округ с седиштем у Панчеву;
17. Одељење тржишне инспекције Пожаревац, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Браничевски управни округ и Подунавски управни округ, са седиштем у Пожаревцу;
18. Одељење тржишне инспекције Прокупље, у окружној подручној јединици за Топлички управни округ са седиштем у Прокупљу;
19. Одељење тржишне инспекције Сомбор, у окружној подручној јединици за Западнобачки управни округ са седиштем у Сомбору;
20. Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица, у окружној подручној јединици за Сремски управни округ са седиштем у Сремској Митровици;
21. Одељење тржишне инспекције Суботица, у окружној подручној јединици за Севернобачки управни округ са седиштем у Суботици;
22. Одељење тржишне инспекције Ужице у окружној подручној јединици за Златиборски управни округ са седиштем у Ужицу;
23. Одељење тржишне инспекције Чачак у окружној подручној јединици за Моравички управни округ са седиштем у Чачку;
24. Одељење тржишне инспекције Шабац, у окружној подручној јединици за Мачвански управни округ са седиштем у Шапцу.

У Групи за развој и унапређење рада Сектора обављају се послови координације и правно - финансијске логистике рада Сектора који обухватају: учешће у стратешком планирању послова у Сектору; праћење реализације оперативних планова Сектора и предлагање корективних мера ради успешне реализације финансијских планова; израда студијско-аналитичких и стручно-оперативних извештаја и информација везаних за средства, опрему, уговорне обавезе и реализацију буџетских средстава опредељених за активности Сектора; анализу потреба и сачињавање извештаја и предлога у вези материјалних и финансијских средстава потребних за рад Сектора; учествовање у изради предлога финансијског плана и плана јавних набавки за Сектор; анализу потреба и сачињавање извештаја, предлога и нацрта уговора у складу са планом јавних набавки; стручне послове обраде предмета и припрема изјашњења Државном правобранилаштву, као и друге послове у складу са прописима који регулишу ову област.

У Одељењу за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача обављају се послови координације у области инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; спречавања нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одељења; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда аката о примени прописа из делокруга Одељења; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одељења по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; саветодавни и стручни послови који се односе на праћење и унапређење

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

инспекцијског надзора у области електронске трговине и електронских услуга; сарадња са унутрашњим јединицама у Министарству, другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Одељења; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице и то:

1. Одсек за контролу промета;
2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача;
3. Група за спречавање сиве економије.

У **Одсеку за контролу промета** обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача** обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавања нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; заштита потрошача; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Групи за спречавање сиве економије** обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршењем закона и других прописа којим за циљ имају спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Групе; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда аката о примени

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

прописа из делокруга Групе; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Групе по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација и др., припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у области из делокруга рада Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови координације у области инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету; контрола услова за прометовање, промета и мониторинг деривата нафте и биогорива; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одељења; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда аката о примени прописа из делокруга Одељења; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одељења по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу усаглашености и безбедности производа образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа;
2. Група за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте;
3. Група за контролу деривата нафте – Београд;
4. Група за контролу деривата нафте – Војводина;
5. Група за контролу деривата нафте – Шумадија и западна Србија;
6. Група за контролу деривата нафте – јужна и источна Србија;
7. Група за поступање са одузетом робом.

У Одсеку за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Групи за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива; маркирање деривата нафте; мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива; израда листа провера за вршење инспекцијског надзора у области деривата; израда анализа примене важећих и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

предлагање ревидирања контролних листи за област промета деривата; установљавање и ажурирање аналитике енергетских субјеката, установљавање и ажурирање аналитике енергетских објеката за трговину моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава; установљавање и ажурирање система и аналитике узорковања, система обележавања узорака деривата нафте и биогорива; израда анализа стања у области деривата нафте и подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Групи за контролу деривата нафте – Београд** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – Војводина** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – Шумадија и западна Србија** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – јужна и источна Србија** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за поступање са одузетом робом** обављају се послови координације који се односе на финансијско-материјалне послове у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора и израду процедура из делокруга Групе, који се односе на: смештај, чување, продају, уништење, отпис или други законом утврђени начин поступања са одузетом робом, вођење евиденције о одузетој роби, као и усаглашавање и срањење стања робе са складиштарима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

У **Одељењу за обуку и извештавање** обављају се послови који се односе на: припрему и обједињавање податка за процену ризика, праћење и анализирање стања у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; координацију у изради предлога годишњег плана инспекцијског надзора из делокруга Сектора; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору, укључујући и превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; израду годишњег плана обука; припрему садржаја и термина обука за имплементацију процедура; припрему и спровођење провере познавања прописа и процедура; сачињавање извештаја о спроведеним обукама, њихова анализа и евалуација; администрирање (праћење и ажурирање корисничких компоненти) управљачког информационог система тржишне инспекције; сачињавање

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализу тих извештаја и сачињавање предлога плана рада Сектора за наредни период; припрему предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења.

У Одељењу за обуку и извештавање образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за обуку тржишних инспектора;
2. Група за извештавање;
3. Група за студијско - аналитичке послове, процену ризика и планирање

У **Групи за обуку тржишних инспектора** обављају се послови који се односе на израду и реализацију годишњег плана обука; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору, укључујући и превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; припрему садржаја обука и провера познавања прописа и израду извештаја о спроведеним обукама.

У **Групи за извештавање** обављају се послови прикупљања и обједињавања података и анализа за извештаје о стању у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; обједињавања периодичних и годишњих извештаја и анализа о извршеном инспекцијском надзору, израда предлога извештаја о раду Сектора; израда извештаја за месечно ажурирање Информатора о раду; обједињавања периодичних и годишњих извештаја и анализа о извршеном инспекцијском надзору у области поверених послова; израда предлога плана рада Сектора и администрирање (праћење и ажурирање корисничких компоненти) управљачког информационог система тржишне инспекције.

У **Групи за студијско - аналитичке послове, процену ризика и планирање** обављају се послови прикупљања и ажурирања података за извештаје о стању у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; послови прикупљања и ажурирања података за процену ризика у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; израда процене ризика за области надзора из делокруга Сектора и израда предлога плана рада Сектора базираног на процени ризика.

У **Одељењу за унутрашњу контролу** обављају се послови унутрашње контроле рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; контролу поступања по процедурама и листама провера; предлагање и доношење мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; непосредни инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; сачињавање извештаја, анализа извештаја и предлога плана унутрашњих контрола; пружање стручне помоћи овлашћеним представницима подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Државно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења.

1. Одељење тржишне инспекције Београд

У Одељењу тржишне инспекције Београд образују се следеће уже унутрашње јединице и то:

1. Одсек за контролу и администрирање поднесака и пријава
2. Одсек за контролу промета робе;
3. Одсек за контролу услуга;
4. Одсек за контролу усаглашености производа;
5. Одсек за контролу безбедности производа;
6. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
7. Одсек за заштиту права интелектуалне својине;
8. Одсек за заштиту потрошача.

У Одсеку за контролу и администрирање поднесака и пријава обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона којим се уређује инспекцијски надзор, а у вези прописа из надлежности тржишне инспекције; поступање органа по пријавама и поднесцима у управном поступку; основаност ванредног инспекцијског надзора – по пријавама и поднесцима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу промета робе обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе; цене робе; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу услуга обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; услови за обављање услуга; цене и квалитет услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу усаглашености производа обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу безбедности производа обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: трговина; електронска трговина; спречавања нелојалне конкуренције; оглашавање; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за заштиту права интелектуалне својине обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за заштиту потрошача обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује заштита потрошача; хитне послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области заштите потрошача, односно хитне инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

2. Одељење тржишне инспекције Бор

У Одељењу тржишне инспекције Бор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Бор за општине: Бор и Мајданпек;
2. Група тржишне инспекције Неготин за општине: Неготин и Кладово.

3. Одељење тржишне инспекције Ваљево

4. Одељење тржишне инспекције Врање

5. Одељење тржишне инспекције Зајечар

6. Одељење тржишне инспекције Зрењанин

7. Одељење тржишне инспекције Јагодина

У Одељењу тржишне инспекције Јагодина образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Јагодина за општине: Јагодина, Рековац и Свилајнац;
2. Група тржишне инспекције Параћин за општине: Параћин, Ћуприја и Деспотовац.

8. Одељење тржишне инспекције Крагујевац

У Одељењу тржишне инспекције Крагујевац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције;
2. Група за контролу усаглашености и безбедности производа;
3. Одсек за заштиту потрошача.

У Одсеку за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Групи за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких

прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послове инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Групе.

У Одсеку за заштиту потрошача обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

9. Одељење тржишне инспекције Краљево

У Одељењу тржишне инспекције Краљево образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Краљево за општине: Краљево и Врњачка Бања;
2. Одсек тржишне инспекције Нови Пазар, за општине Нови Пазар, Рашка и Тутин.

10. Одељење тржишне инспекције Кикинда

11. Одељење тржишне инспекције Косовска Митровица

12. Одељење тржишне инспекције Крушевац

13. Одељење тржишне инспекције Лесковац

У Одељењу тржишне инспекције Лесковац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Лесковац за општине: Лесковац, Власотинце, Црна Трава, Бојник, Лебане и Медвеђа;
2. Одсек тржишне инспекције Пирот, за општине: Пирот, Бела Паланка, Бабушница и Димитровград.

14. Одељење тржишне инспекције Ниш

У Одељењу тржишне инспекције Ниш образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга;
2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
3. Група за контролу усаглашености и безбедности производа;
4. Група за заштиту потрошача;
5. Група за пријем и обраду поднесака и пријава.

У Одсеку за контролу промета робе и услуга обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Групи за контролу усаглашености и безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послови инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту.

У **Групи за заштиту потрошача** обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

У **Групи за пријем и обраду поднесака и пријава** обављају се послови администрирања - пријема и обраде поднесака и пријава везаних за поступања из надлежности тржишне инспекције; поступања органа по пријавама и поднесцима у управном поступку; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

15. Одељење тржишне инспекције Нови Сад

У Одељењу тржишне инспекције Нови Сад образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе;
2. Одсек за контролу услуга;
3. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
4. Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа;
5. Одсек за заштиту потрошача.

У **Одсеку за контролу промета робе** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе; цене робе; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера ;контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; услови за обављање услуга; цене и квалитет услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послове инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за заштиту потрошача обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

16. Одељење тржишне инспекције Панчево

У Одељењу тржишне инспекције Панчево образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Панчево за општине: Панчево, Опово, Ковин, Ковачица и Алибунар;
2. Група тржишне инспекције Вршац за општине: Вршац, Бела Црква и Пландиште.

17. Одељење тржишне инспекције Пожаревац

У Одељењу тржишне инспекције Пожаревац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Пожаревац за општине: Пожаревац, Велико Градиште, Жабари, Мало Црниће, Петровац на Млави, Кучево, Жагубица и Голубац;
2. Одсек тржишне инспекције Смедерево за општине: Смедерево, Смедеревска Паланка и Велика Плана.

18. Одељење тржишне инспекције Прокупље

19. Одељење тржишне инспекције Сомбор

20. Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица

У Одељењу тржишне инспекције Сремска Митровица образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Сремска Митровица за општине: Сремска Митровица и Шид;
2. Одсек тржишне инспекције Инђија за општине: Инђија, Стара Пазова, Рума, Ириг и Пећинци.

21. Одељење тржишне инспекције Суботица

22. Одељење тржишне инспекције Ужице

У Одељењу тржишне инспекције Ужице образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Ужице за општине: Ужице, Бајина Башта, Чајетина, Пожега, Ариље и Косјерић;
2. Одсек тржишне инспекције Пријепоље за општине: Пријепоље, Прибој, Сјеница и Нова Варош.

23. Одељење тржишне инспекције Чачак

24. Одељење тржишне инспекције Шабац

У Одељењу тржишне инспекције Шабац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Шабац за општине: Шабац, Богатић, Владимирци и Коцељева;
2. Одсек тржишне инспекције Лозница за општине: Лозница, Крупањ, Мали Зворник и Љубовија.

Одељења, одсеци и групе тржишне инспекције изван седишта Министарства обављају послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у оквиру надлежности тржишне инспекције према плану рада унутрашње јединице, аналитичке послове, послове извештавања, статистичко-евиденционе као и друге послове из ове области.

6. СЕКТОР ЗА ТУРИЗАМ

др Рената Пинцо, државни службеник на положају помоћника министра

Тел. 011/3122-855;

e-mail: turizam@mtt.gov.rs

У Сектору за туризам обављају се послови који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање туристичке привреде и предлагање одговарајућих мера у циљу развоја туризма; координацију државних органа и институција у циљу системског унапређења развоја туризма; праћење трендова на међународном туристичком тржишту и предлагање мера у циљу усклађивања домаће туристичке понуде са савременим трендовима; предлагање мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга и јачање конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених мастер планова; предлагање и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким дестинацијама; спровођење првостепеног управног поступка категоризације у складу са Законом о туризму; праћење активности туристичких организација и дестинацијских менаџмент организација; праћење међународних трендова у управљању туристичким дестинацијама; праћење развоја, предлагање мера и реализација активности на образовању и обуци кадрова у туризму, са циљем подстицања запошљавања; давање мишљења на програме рада, извештаје и друга акта јавних предузећа и туристичких субјеката на које Влада даје сагласност или их усваја; усмеравање и подстицање развоја туризма спровођењем програма и пројеката за које су средства обезбеђена у буџету Републике Србије; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора и проглашење туристичког места; предлагање и предузимање мера за развој и унапређење међународне сарадње у туризму; праћење међународних прописа, споразума и препорука; праћење рада Светске туристичке организације Уједињених нација (UNWTO) и старање о извршењу обавеза из чланства у UNWTO; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем мера подршке и предлагање корективних мера; припрему нацрта закона и других прописа из делокруга Сектора; припрему стручних мишљења у вези са применом прописа из делокруга Сектора; праћење међународних прописа, споразума и препорука; припрему и учествовање у усаглашавању домаћих прописа са прописима ЕУ из области

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

туризма; упоредну анализу закона из области туризма и предлагање унапређења законодавне регулативе у области туризма; припрему и давање мишљења у вези са применом прописа из области туризма; координирање сарадње са надлежним органима, јединицама локалне самоуправе и другим органима и организацијама; вршење надзора над законитошћу аката из делокруга Сектора; достављање података у Регистар туризма, анализа података из Регистра туризма и других база података других надлежних органа; припрему стручних изјашњења на тужбе и друге поднеске уз сарадњу са Државним правобранилаштвом у споровима где је Република Србија-Министарство, Сектор за туризам, странка у поступку; спровођење првостепеног поступка одузимања лиценци туристичким агенцијама организаторима туристичког путовања; контролу имовинско-правне документације у вези са реализацијом развојних пројеката у области туризма; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи, као и други послови из ове области.

У Сектору за туризам образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за управљање квалитетом у туризму;
2. Одсек за унапређење конкурентности у туризму;
3. Одсек за унапређење квалитета туристичке понуде;
4. Одсек за развој туристичких производа;
5. Група за управљање туристичким дестинацијама;
6. Група за међународну сарадњу у туризму;
7. Група за правне послове у области туризма.

У Одељењу за управљање квалитетом у туризму обављају се послови који се односе на: спровођење, координацију поступака и доношење решења у првостепеном управном поступку за категоризацију предвиђеним Законом о угоститељству и Законом о туризму; учествовање у поступку израде прописа који се односе на стандарде квалитета у туризму, давање стручних мишљења, објашњења и упутстава који се односе на примену стандарда у туризму; анализирање и припрему програма побољшања и развоја смештајних капацитета, планирање и спровођење потребних активности које се односе на полагање испита за туристичке водиче, пратиоце и редаре на скијалиштима, укључујући доношење уверења о положеном стручном испиту и израду легитимација; праћење развоја, предлагање и реализацију мера и активности на едукацији и образовању кадрова у туризму, предлагање мера за побољшање система запошљавања у туризму; евидентирање и унос податка преко ЦИС-а за категорисане угоститељске објекте, врсте хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље, апартманско насеље, пансион, камп, ловачка вила и марина, достављање потребних податка у Регистар туризма као и анализа и предлагање мера на основу добијених података из ЦИС-а Регистра туризма; праћење стања у туристичкој и угоститељској делатности и предлагање мера за унапређење квалитета туристичких услуга, анализу и припрему програма унапређења и развоја смештајних капацитета, састављање кварталних извештаја о стању и променама стања категорисаних за смештај по врстама; координацију сарадње са надлежним органима јединица локалне самоуправе и другим органима, организацијама и институцијама (факултети и друге образовне институције, привредне коморе, пословна и стручна удружења) у циљу размене информација и искустава из области унапређења стандарда и управљања квалитетом у туризму; припремање, координација активности и достављање података за вођење и ажурирање сајта из делокруга надлежности; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма, припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области, као и други послови их ове области.

У Одсеку за унапређење конкурентности у туризму обављају се послови који се односе на: спровођење Стратегије развоја туризма Републике Србије; реализовање мастер планова; спровођење и праћење остваривања политике просторног и регионалног развоја туризма; пружање стручне помоћи и подстицање доношења планова из области туризма на локалном нивоу; пружање стручне подршке, припрему документације, мониторинг и контролу над реализацијом програма и пројеката развоја и унапређења туризма; анализирање и припрему мера за унапређење инвестиционих активности и улагања у туризму; припрему предлога и координирање сарадње са надлежним органима јединица локалне самоуправе, привредним и другим субјектима везане за заштиту туристичких простора и туристичких вредности, предлагање мера за унапређење супраструктуре и инфраструктуре везаних за развој туризма; прединвестициону и инвестициону анализу понуђених пројеката супраструктуре и инфраструктуре везаних за развој туризма; спровођење активности контроле наменског трошења буџетских средстава, анализу ефеката спроведених мера у односу на постављене циљеве; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; предлагање и спровођење мера за повећање тржишне конкурентности туризма; израду аката за резервацију простора од значаја за туризам и утврђивање и проглашење статуса туристичког простора; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Одсеку за унапређење квалитета туристичке понуде обављају се послови који се односе на: предлагање мера за унапређење квалитета туристичке понуде; прединвестициону и инвестициону анализу понуђених пројеката промотивних активности туристичких простора, туристичких регија и туристичких места у земљи и иностранству и пројеката унапређења постојеће туристичке понуде, праћење улагања државе у развој туризма и анализу ефикасности са посебним освртом на ефекте улагања; сарадњу са другим органима, организацијама и институцијама (факултети и друге образовне институције, привредне коморе) и пословним и стручним удружењима у циљу размене информација и искустава из области унапређења квалитета туристичке понуде; сарадњу с надлежним и другим институцијама у изради и имплементацији заједничких пројеката и програма; стручну подршку, припрему документације, мониторинг и контролу над реализацијом програма унапређења квалитета туристичке понуде и развојних пројеката; извршавање и праћење извршења буџета са посебним освртом на анализу трошкова пословања и предлога мера за рационализацију и смањење; учествовање у припреми предлога израде буџета; састављање и реализацију полугодишњих, годишњих и осталих планова, састављање полугодишњих, годишњих и других извештаја о раду; утврђивање квантитативних и других циљева, претпоставки и мера краткорочног развоја туризма; давање мишљења на програме рада, извештаје и друга акта јавних предузећа и туристичких субјеката на које Влада даје сагласност или их усваја; спровођење активности контроле наменског трошења буџетских средстава; достављање података за вођење и ажурирање сајта; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма, као и други послови из ове области.

У Одсеку за развој туристичких производа обављају се послови који се односе на: координацију израде стратешких докумената у складу са Законом о туризму; израду презентација о инвестиционим могућностима српског туристичког тржишта; праћење и анализа стања, развоја, кретања, трендова и појава на домаћем и међународном туристичком тржишту по туристичким производима; унапређење међународног и регионалног положаја туризма Републике Србије; сарадња са релевантним институцијама и организацијама у

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Републици Србији и у земљама региона ради пружања стручне помоћи у циљу креирања регионалних туристичких производа; праћење и анализирање карактеристика, кретања, значаја и потенцијала појединих туристичких тржишта и сегмената тражње; анализу конкурентности домаће туристичке привреде; праћење тржишне конкурентности и пословање појединих сегмената понуде и предлагање мера за њено побољшање; предлагање мера у правцу туристичке валоризације заштићених природних и културних добара; учествовање у изради и анализи планова, пројеката и студија из области заштите животне средине у делу који се односи на туризам; предлагање мера за повезивање сектора туризма и пољопривреде; предлагање и предузимање мера и активности на продужењу туристичке сезоне; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области, припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У **Групи за управљање туристичким дестинацијама** обављају се послови који се односе на: спровођење Стратегије развоја туризма Републике Србије; предлагање програма мера за подстицање развоја туризма и конкурентности туристичких дестинација; предлагање и спровођење мера за интензивирање туристичке понуде; праћење активности туристичких организација и дестинацијских менаџмент организација; праћење међународних трендова у управљању туристичким дестинацијама; праћење улагања државе у развој туризма и анализу ефикасности са посебним освртом на ефекте улагања; сарадњу са другим органима, организацијама и институцијама (факултети и друге образовне институције, привредне коморе) и пословним и стручним удружењима у циљу размене информација и искустава из области развоја туризма ради његовог унапређења; развијање и предлагање различитих облика подршке малом и средњем предузетништву у туризму на основу усвојених стратешких докумената Републике Србије; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем мера подршке и предлагање корективних мера.

У **Групи за међународну сарадњу у туризму** обављају се послови који се односе на: припрему, преговарање и закључивање билатералних споразума у области туризма, израду нацрта закона о њиховом потврђивању и праћење њихове примене у пракси; сарадњу са одговарајућим институцијама, домаћим и међународним, релевантним за област билатералних споразума; сарадњу са представницима других држава, међународних организација и представницима ЕУ у циљу подстицања развоја туризма; праћење рада међународне туристичке организације и старање о извршењу обавеза из чланства у UNWTO; припрему информација, предлога, ставова и учествовање у преговорима и заседањима одговарајућих тела UNWTO; праћење анализа ефеката спровођења усвојених конвенција UNWTO у пракси; праћење и анализирање стања на међународном туристичком тржишту; праћење и учествовање у активностима које се односе на климатске промене, енергетску ефикасност и одржив развој у делу који се односи на туризам; праћење и анализа утицаја туризма на смањење сиромаштва и стопу незапослености; праћење и анализа остварења других циљева одрживог развоја УН у области туризма; јачање сарадње у оквиру активности и тела Светске туристичке организације УН; праћење имплементације Глобалног етичког кодекса UNWTO у јавном и приватном сектору и анализа ефеката; припрему стручно-аналитичких материјала о стању у овој области; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; праћење плана за приступање Србије ЕУ у делу туризма (НПАА,ССП) и извештаја међународних организација и институција о годишњем напретку Србије у области туризма; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Групи за правне послове у области туризма обављају се послови који се односе на: припрему нацрта закона и других прописа из делокруга Сектора; припрему стручних мишљења у вези са применом прописа из делокруга Сектора; праћење међународних прописа, споразума и препорука; припрему и учествовање у усаглашавању домаћих прописа са прописима ЕУ из области туризма; упоредну анализу закона из области туризма и предлагање унапређења законодавне регулативе у области туризма; припрему и давање мишљења у вези са применом прописа из области туризма; координирање сарадње са надлежним органима, јединицама локалне самоуправе и другим органима и организацијама; вршење надзора над законитошћу аката из делокруга Сектора; достављање података у Регистар туризма, анализа података из Регистра туризма и других база података других надлежних органа; припрему стручних изјашњења на тужбе и друге поднеске уз сарадњу са Државним правобранилаштвом у споровима где је Република Србија-Министарство, Сектор за туризам, странка у поступку; спровођење првостепеног поступка одузимања лиценци туристичким агенцијама организаторима туристичког путовања; контролу имовинско-правне документације у вези са реализацијом развојних пројеката у области туризма; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи, као и други послови из ове области.

7. СЕКТОР ТУРИСТИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
Вера Божић-Трефалт, в. д. помоћника министра
Тел. 011/3122-676;
e-mail: turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs

У Сектору туристичке инспекције обављају се послови који се односе на: превентивно деловање и вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују области туризма и угоститељства и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора у односу на процењени ризик; надзор над нерегистрованим субјектима; планирање и праћење стања у области инспекцијског надзора које је у делокругу туристичке инспекције; измене и допуне контролних листа и њихово објављивање на интернет страници; утврђивање испуњености прописаних услова за обављање туристичке и угоститељске делатности; заштиту потрошача и заштиту интелектуалне својине у областима туризма и угоститељства; израду извештаја и информација о раду Сектора и стању у областима у којима се обавља надзор; израду и достављање Координационој комисији годишњег извештаја о раду и његовог објављивања на веб презентацији инспекције; праћење примене прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења и предузимање едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа; усклађивање инспекцијског надзора; правне и аналитичке послове везане за вршење инспекцијског надзора; вођење евиденције о инспекцијском надзору; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и контрола извршења уговора између Министарства и привредних субјеката у координацији са Сектором за туризам, као и други послови из ове области

У Сектору туристичке инспекције образују се следеће уже унутрашње јединице:

У седишту Министарства:

1. Одсек за контролу рада инспектора;
2. Одељење за координацију, студијско-аналитичке и правне послове.

Ван седишта Министарства:

3. **Одељење туристичке инспекције Београд**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Град Београд, Мачвански управни округ, Колубарски управни округ, Поморавски управни округ, Шумадијски управни округ, Подунавски управни округ и Браничевски управни округ, са седиштем у Београду;

4. **Одељење туристичке инспекције Нови Сад**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Севернобачки управни округ, Севернобанатски управни округ, Западнбачки управни округ, Јужнобачки управни округ, Сремски управни округ, Средњебанатски управни округ и Јужнобанатски управни округ, са седиштем у Новом Саду;

5. **Одељење туристичке инспекције Краљево**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Златиборски управни округ, Моравички управни округ, Рашки управни округ, Расински управни округ, Косовско-митровачки управни округ, Пећки управни округ и Призренски управни округ, са седиштем у Краљеву;

6. **Одељење туристичке инспекције Ниш**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Борски управни округ, Зајечарски управни округ, Нишавски управни округ, Топлички управни округ, Пиротски управни округ, Јабланички управни округ, Пчињски управни округ, Косовски управни округ и Косовско-поморавски управни округ, са седиштем у Нишу.

У Одсеку за контролу рада инспектора обављају се послови који се односе на: унутрашњу контролу законитости и правилности рада туристичких инспектора и других државних службеника у Сектору и овлашћених инспектора јединица локалних самоуправа којима су поверени послови; анализу извршених унутрашњих контрола рада инспектора и указивање на пропусте у раду у циљу уједначавања поступања инспектора; вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује област туризма и угоститељства, предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора у односу на процењен ризик; вршење инспекцијског надзора са циљем превентивног деловања код надзираних субјеката ради правилне примене прописа у области туризма и угоститељства; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

У Одељењу за координацију, студијско-аналитичке и правне послове обављају се послови који се односе на: координацију рада унутрашњих организационих јединица Сектора у области вршења инспекцијског надзора; израду планова и програма рада; праћење стања у области надзора, предлагање мера за отклањање уочених проблема; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; израду упутстава и инструкција за јединствено поступање инспектора; вршење

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

инспекцијског надзора и пружање стручне помоћи одељењима ван седишта Министарства, праћење прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења; сарадњу са другим органима државне управе, организацијама, правосудним органима и удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; административно-техничке послове за потребе Сектора и Одељења и послове контроле штампаних, електронских и других облика оглашавања субјеката из области туризма, као и други послови из ове области.

У Одељењу туристичке инспекције Београд образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек туристичке инспекције за Град Београд;
2. Одсек туристичке инспекције Београд за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Мачвански управни округ, Колубарски управни округ, Поморавски управни округ, Шумадијски управни округ, Подунавски управни округ и Браничевски управни округ, са седиштем у Београду.

Одељења и одсеци туристичке инспекције ван седишта Министарства обављају послове који се односе на: вршење инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа у области туризма и угоститељства; предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора и праћење њиховог исхода; координацију рада; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и угоститељства и контролу извршења истих; као и друге послове из ове области.

**8. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ
И ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ**

**Милан Добријевић, в. д. помоћника министра
телефон: 011/;**

e-mail: telekomunikacije@mtt.gov.rs; milan.dobrijevic@mtt.gov.rs

У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај обављају се послови који се односе на: припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; израду нацрта закона, стратешких докумената и предлога других аката из области електронских комуникација и спровођење процедуре за њихово усвајање; израду мишљења на нацрте закона и других аката и прописа које предлажу имаоци јавних овлашћења или други органи државне управе; израду мишљења о примени прописа из области електронских комуникација; израду одговора на посланичка питања; процедуру припреме и закључивања меморандума о сарадњи и међународних споразума из области електронских комуникација; праћење и анализу правних тековина Европске уније и предузимање активности од значаја за област електронских комуникација у процесу европских интеграција; вођење другостепеног поступка; извршење аката Владе из области електронских комуникација; планирање, праћење и контролу реализације инфраструктурних пројеката; пружање стручне помоћи у процесу планирања и одабира пројеката са циљем

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

смањења дигиталног јаза; праћење и анализу јединственог дигиталног тржишта; дефинисање и предлагање приоритета, циљева и мера у области развоја електронских комуникационих мрежа и услуга и предлагање мера за подстицање инвестирања у области електронских комуникација; праћење и анализу развоја електронских комуникационих мрежа и услуга као и спровођења усвојених стратешких и планских докумената; припрему, планирање и праћење пројеката развоја електронских комуникационих мрежа и услуга; припрему и спровођење утврђене политике у области радио-фреквенцијског спектра и стратешко планирање коришћења радио-фреквенцијског спектра; проверу испуњености услова за изградњу и постављање електронских комуникационих мрежа; процес преласка са аналогног на дигитално емитовање радијских програма; примену правних тековина Европске уније у области техничке усаглашености радио опреме и телекомуникационе терминалне опреме; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у међународним организацијама и институцијама у области електронских комуникација; инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области електронских комуникација; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области поштанског саобраћаја; израду нацрта закона, стратешких докумената и предлога других аката из области поштанског саобраћаја и спровођење процедуре за њихово усвајање; израду мишљења из делокруга надлежности поштанског саобраћаја на нацрте закона и других аката и прописа које предлажу имаоци јавних овлашћења или други органи државне управе; израду мишљења о примени прописа из области поштанских услуга; израду одговора на посланичка питања; спровођење активности на обезбеђивању одрживости пружања универзалне поштанске услуге; спровођење процедуре припреме и закључивања меморандума о сарадњи и међународних споразума из области поштанских услуга; праћење и анализу правних тековина Европске уније и предузимање активности од значаја за област поштанских услуга у процесу европских интеграција; вођење другостепеног поступка; извршење аката Владе из области поштанског саобраћаја; дефинисање и предлагање приоритета, циљева и мера у области развоја поштанске мреже и услуга и предлагање мера за подстицање инвестирања у области поштанског саобраћаја; праћење и анализу развоја поштанске мреже и услуга, као и спровођења усвојених стратешких и планских докумената; припрему, планирање и праћење пројеката развоја поштанске мреже и услуга; проверу испуњености услова за отпочињање делатности пружања поштанских услуга; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у раду међународних организација и институција у области поштанског саобраћаја; инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области поштанских услуга, као и други послови из ове области.

У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај образују се следеће уџе унутрашње јединице:

1. Одељење за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација;
2. Одељење за поштански саобраћај и надзор.

У Одељењу за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација обављају се послови који се односе на: припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; израду нацрта закона, стратешких докумената и предлога других аката из области електронских комуникација и спровођење процедуре за њихово усвајање; израду мишљења на нацрте закона и других аката и прописа које предлажу имаоци јавних овлашћења или други органи државне управе; израду мишљења о примени прописа из области електронских комуникација; израду одговора на

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

посланичка питања; процедуру припреме и закључивања меморандума о сарадњи и међународних споразума из области електронских комуникација; праћење и анализу правних тековина Европске уније и предузимање активности од значаја за област електронских комуникација у процесу европских интеграција; вођење другостепеног поступка; извршење аката Владе из области електронских комуникација; дефинисање и предлагање приоритета, циљева и мера у области развоја електронских комуникационих мрежа и услуга и предлагање мера за подстицање инвестирања у области електронских комуникација; планирање, праћење и контролу реализације инфраструктурних пројеката; пружање стручне помоћи у процесу планирања и одабира пројеката са циљем смањења дигиталног јаза; послови праћења и анализе јединственог дигиталног тржишта; праћење и анализу развоја електронских комуникационих мрежа и услуга, спровођења усвојених стратешких и планских докумената; припрему и спровођење утврђене политике у области радио-фреквенцијског спектра и стратешко планирање коришћења радио-фреквенцијског спектра; проверу испуњености услова за изградњу и постављање електронских комуникационих мрежа; процес преласка са аналогног на дигитално емитовање радијских програма; примену правних тековина Европске уније у области техничке усаглашености радио опреме и телекомуникационе терминалне опреме; остваривање сталне међународне сарадње, као и сарадње са другим органима и организацијама у области развоја електронских комуникација; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у међународним организацијама и институцијама у области електронских комуникација; инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области електронских комуникација, као и други послови из ове области.

У Одељењу за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за планирање и развој електронских комуникационих мрежа и услуга;
2. Група за регулативу у области електронских комуникација;
3. Група за инспекцијски надзор у области електронских комуникација.

У Групи за планирање и развој електронских комуникационих мрежа и услуга обављају се послови који се односе на: праћење и анализу развоја електронских комуникационих мрежа и услуга; припрему стручних основа за израду закона, стратешких докумената и других аката из надлежности Одељења; праћење спровођења усвојених стратешких и планских докумената; праћење и анализу правних тековина Европске уније, регулаторног оквира земаља чланица Европске уније и земаља у окружењу у области електронских комуникација, припрему упоредних прегледа и усклађивање домаћих прописа у области електронских комуникација са одговарајућим прописима Европске уније; праћење и анализу стања у области електронских комуникација у Републици Србији; припрему и спровођење утврђене политике у области радио-фреквенцијског спектра и стратешко планирање коришћења радио-фреквенцијског спектра; процес преласка са аналогног на дигитално емитовање радијских програма; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у међународним организацијама и институцијама у области електронских комуникација и израду платформи за међународне сусрете; рад у стручним радним групама и комисијама, као и други послови из ове области.

У Групи за регулативу у области електронских комуникација обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона, стратешких докумената и предлога других аката из надлежности Одељења и спровођење процедуре за њихово усвајање; праћење и анализу

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

постојеће регулативе из области електронских комуникација и њихову хармонизацију са правним тековинама ЕУ; праћење регулативе држава чланица Европске уније и земаља у окружењу из области електронских комуникација; израду мишљења на нацрте закона и других аката и прописа које предлажу имаоци јавних овлашћења или други органи државне управе; израду мишљења о примени прописа из области електронских комуникација; израду одговора на посланичко питање; процедуру припреме и закључивања меморандума о сарадњи и међународних споразума из области електронских комуникација; припрему прилога Одељења за израду Информатора о раду министарства, годишњег плана рада Владе и годишњег извештаја о раду Владе; припрему прилога Одељења ради информисања одбора Народне скупштине о тромесечном раду министарства; предузимање активности од значаја за област електронских комуникација у процесу европских интеграције; израду решења у другостепенем управном поступку одлучујући по жалбама изјављеним на решења инспектора електронских комуникација донетих у поступку инспекцијског надзора; израду одговора на тужбу којом се покреће управни спор; извршење аката Владе из делокруга Одељења; рад у стручним радним групама и комисијама, као и други послови из ове области.

У Групи за инспекцијски надзор у области електронских комуникација обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области електронских комуникација; предузимање управних и других мера доношењем решења о отклањању неправилности; подношење захтева за покретање прекршајног, односно пријаве за покретање кривичног поступка, као и поступка привредног престапа, и спровођење надзора над нерегистрованим субјектима; анализу и израду извештаја о реализацији усвојених планова, праћење стања у области инспекцијског надзора која је у делокругу инспекције; процену ризика; планирање инспекцијског надзора; усклађивање инспекцијског надзора; припрему, измену и допуну контролних листи и њиховог објављивања на својој интернет страници; превентивно деловање; вођење евиденције о инспекцијском надзору; израду и достављање Координационој комисији годишњег извештаја о раду и његовог објављивања на веб презентацији инспекције, као и други послови из ове области.

У Одељењу за поштански саобраћај и надзор обављају се послови који се односе на: припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области поштанског саобраћаја; израду нацрта закона, стратешких докумената и предлога других аката из области поштанског саобраћаја и спровођење процедуре за њихово усвајање; израду мишљења из делокруга надлежности поштанског саобраћаја на нацрте закона и других аката и прописа које предлажу имаоци јавних овлашћења или други органи државне управе; израду мишљења о примени прописа из области поштанских услуга; израду одговора на посланичка питања; спровођење активности на обезбеђивању одрживости пружања универзалне поштанске услуге; спровођење процедуре припреме и закључивања меморандума о сарадњи и међународних споразума из области поштанских услуга; праћење и анализу правних тековина Европске уније и предузимање активности од значаја за област поштанских услуга у процесу европских интеграција; вођење другостепеног поступка; извршење аката Владе из области поштанског саобраћаја; дефинисање и предлагање приоритета, циљева и мера у области развоја поштанске мреже и услуга и предлагање мера за подстицање инвестирања у области поштанског саобраћаја; праћење и анализу развоја поштанске мреже и услуга, као и спровођења усвојених стратешких и планских докумената; припрему, планирање и праћење пројеката развоја поштанске мреже и услуга; проверу испуњености услова за отпочињање делатности пружања поштанских услуга; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у раду међународних организација и институција у области поштанског

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

саобраћаја; инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области поштанских услуга, као и други послови из ове области.

У Одељењу за поштански саобраћај и надзор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за инспекцијски надзор;
2. Група за регулативу, планирање и развој у области поштанског саобраћаја.

У **Групи за инспекцијски надзор** обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области поштанског саобраћаја; предузимање управних и других мера доношењем решења о отклањању неправилности; решавање по пријавама регулаторног тела надлежног за област поштанских услуга, као и физичких и правних лица; проверу доступности универзалне поштанске услуге свим грађанима Републике Србије и функционисања поштанске мреже јавног поштанског оператора; проверу поступања оператора у вези са применом мера за спречавање прања новца и финансирање тероризма; подношење захтева за покретање прекршајног, односно пријаве за покретање кривичног поступка, као и поступка привредног преступа; издавање прекршајног налога; анализу и израду извештаја о реализацији усвојених планова, праћење стања у области инспекцијског надзора која је у делокругу инспекције; процену ризика; планирање инспекцијског надзора; усклађивање инспекцијског надзора; припрему, измену и допуну контролних листи и њиховог објављивања на својој интернет страници; превентивно деловање; надзор над нерегистрованим субјектима; вођење евиденције о инспекцијском надзору; израду и достављање Координационој комисији годишњег извештаја о раду и његовог објављивања на веб презентацији инспекције, као и други послови из ове области.

Послови инспектора за поштанске услуге обављају се у:

- седишту Министарства и у подручној јединици широј од подручја управног округа за: Подунавски, Браничевски, Шумадијски, Поморавски и Златиборски управни округ;
- подручној јединици широј од подручја управног округа за: Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички, Рашки и Пчињски управни округ, са седиштем у Нишу.

У **Групи за регулативу, планирање и развој у области поштанског саобраћаја** обављају се послови који се односе на: планирање и припремање предлога стратегије развоја поштанског саобраћаја; припрему и праћење пројеката у области развоја поштанског саобраћаја; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; израду платформи за учешће на међународним скуповима; праћење спровођења усвојених стратешких и планских докумената и предлагање мера за унапређивање стања у области поштанских услуга; анализу прописа са аспекта усклађености са прописима ЕУ и националним законодавствима земаља ЕУ; вођење управног поступка по жалбама инспектора; израду одговора на посланичко питање, припрему прилога Одељења за израду Информатора о раду министарства, годишњег плана рада Владе и годишњег извештаја о раду Владе; припрему прилога Одељења ради информисања одбора Народне скупштине о тромесечном раду Министарства; предузимање активности од значаја за област поштанских услуга у процесу европских интеграција; припрему стручних мишљења у вези примене прописа из делокруга Одељења; припрему мишљења на нацрте прописа других државних органа; предлагање мера и планова за унапређење стања поштанских услуга, израду информација о проблематици и стању у области поштанског саобраћаја са предлогом мера за развој; припремање упоредних прегледа и анализа из делокруга Одељења; прикупљање,

чување, организовање и анализу података у вези стања у наведеној области, као и други послови из ове области.

9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНО ДРУШТВО И ИНФОРМАЦИОНУ БЕЗБЕДНОСТ

Сава Савић, в. д. помоћника министра

Тел. 011/ 20-20-057;

e-mail: sava.savic@mtt.gov.rs

У Сектору за информационо друштво и информациону безбедност обављају се послови који се односе на: планирање и припремање стратегије развоја информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; учествовање у спровођењу јавних набавки информационих система са другим органима; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже (АМРЕС); припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области развоја информационог друштва; предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја информационо-комуникационих технологија (ИКТ); примену информационо-комуникационих технологија и пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо-комуникационе инфраструктуре; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; превентивно деловање и вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују информационо безбедност, електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора у односу на процењени ризик, у складу са законом којим се уређује инспекцијски надзор; пружање стручне помоћи у изради тендерске документације и обављање припрема за објављивање и спровођење конкурса; анализирање структуре базе података и формата за размену података; заштиту података и информациону безбедност; праћење и анализа потенцијала за подршку развоју информационог друштва у привреди и државним институцијама, као и други послови из ове области.

У Сектору за информационо друштво и информациону безбедност образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за развој информационог друштва;
2. Одсек за регулативу, анализу и планирање у области информационог друштва;
3. Одсек за информациону безбедност и електронско пословање.

У Групи за развој информационог друштва обављају се послови који се односе на: стручну помоћ у изради тендерске документације и припрему за објављивање конкурса; учествовање у изради стратегија и акционих планова у области информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже (АМРЕС); организацију, стандардизацију и сарадњу у развоју заједничке информационо-комуникационе инфраструктуре органа управе и заједничких електронских сервиса; предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја информационо-комуникационих технологија (ИКТ); предлагање и учествовање у активностима везаним за примену мера у циљу ефикаснијег рада државних органа у области примене информационо-комуникационих технологија, пружање информационо-комуникационих услуга, развој и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

функционисање информационо - комуникационе инфраструктуре, као и други послови из ове области.

У Одсеку за регулативу, анализу и планирање у области информационог друштва обављају се послови који се односе на: припремање стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; праћење спровођења усвојених стратешких и планских докумената и предлагање мера за унапређивање стања у области информационог друштва; праћење и анализа стања у области информационог друштва; праћење европске регулативе у области информационог друштва; анализу прописа са аспекта усклађености са прописима ЕУ и националних законодавстава земаља ЕУ; припремање предлога мишљења на нацрте закона и предлоге прописа чији су предлагачи други органи државне управе; припремање упоредних прегледа и анализа из делокруга Сектора; праћење утврђених индикатора развоја информационог друштва и електронске управе; прикупљање, чување, организовање и анализу података у вези стања у овој области; послови који се односе на припрему извештаја о раду, као и други послови из ове области.

У Одсеку за информациону безбедност и електронско пословање обављају се послови који се односе на: заштиту података и информациону безбедност; превентивно деловање и вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују информациона безбедност, електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора у односу на процењени ризик, у складу са законом којим се уређује инспекцијски надзор; надзор над радом ИКТ система од посебног значаја, пружалаца квалификованих услуга од поверења и регистрованих пружалаца услуге електронске идентификације; надзор над радом Националног ЦЕРТ-а, пријем обавештења о инцидентима у ИКТ системима од посебног значаја који могу да имају значајан утицај на нарушавање информационе безбедности, међународну сарадњу у области безбедности ИКТ система, као и вођење регистара у складу са законом који се уређује електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању.

**10. СЕКТОР ЗА НОРМАТИВНЕ, УПРАВНЕ И ПОСЛОВЕ ЕВРОПСКИХ
ИНТЕГРАЦИЈА**

Јован Стојић, државни службеник на положају помоћника министра

Телефон: 011/ 3614-334;

e-mail: jovan.stojic@mtt.gov.rs

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усклађивање са прописима ЕУ, ради обезбеђења и унапређења законодавног оквира из делокруга Министарства; праћење стања у области примене закона из делокруга Министарства и предлагање одговарајућих решења за њихове измене и допуне; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; припрему стручних мишљења за примену закона и других прописа, по захтеву странака и других државних органа; усаглашавање са међународним прописима и препорукама; израду упоредних анализа и усаглашавање аката упућених другим државним органима; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак Регистратора регистра туризма; решавање по жалбама на првостепена решења органа локалне самоуправе о разврставању

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

угоститељских објеката за смештај; вођење другостепеног управног поступка и доношења коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора донетих у поступку инспекцијског надзора из делокруга министарства и припрему предлога одговора на тужбе у управним споровима покренутим поводом ових коначних решења; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистичу из поступка инспекцијског надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предузећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; координацију активности везаних за хармонизацију политика, процедура и стандарда у надлежности Министарства ради испуњавања обавеза и остваривања циљева РС у процесу приступања ЕУ, праћење и анализа економских ефеката тог процеса; учешће у раду тела основаних за праћење и надзор процеса приступања ЕУ; сарадњу и дијалог са надлежним органима, организацијама и међународним донаторима ради обезбеђивања финансијске подршке за реализацију циљева Министарства; припрему информација и платформи за преговоре са ЕУ; учешће у изради и праћењу спровођења стратешких пројеката из надлежности Министарства; припрему стратешких и програмских докумената за финансирање ЕУ и других међународних пројеката; планирање, припрему, спровођење и праћење спровођења пројеката; координацију активности неопходних за обезбеђивање националног суфинансирања програма и пројеката финансираних из ЕУ фондова и међународне донаторске помоћи; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама ЕУ; припрему извештаја о пословима програмирања и спровођења пројеката финансираних из ЕУ фондова и друге међународне донаторске помоћи, као и други послови из ове области.

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за нормативне и управне послове;
2. Одељење за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима.

У Одељењу за нормативне и управне послове обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усаглашавање са прописима и стандардима Европске уније и Светске трговинске организације из делокруга Министарства; израђује измене и допуне закона и других прописа из области надлежности Министарства, а на основу извештаја и анализа о примени прописа које надзире надлежна инспекција; извршавање обавеза Министарства у вези спровођења Националног програма интеграције Републике Србије у Европску унију; реализацију реформских докумената Владе; припрему стручних мишљења и упутстава за примену закона и других прописа из делокруга Министарства; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; вођење другостепеног управног поступка и доношења коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистичу из поступка инспекцијског

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предузећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; праћење и анализу примене прописа из области где инспекцијски надзор врши министарство, као и други послови из ове области.

У Одељењу за нормативне и управне послове образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за нормативне послове и хармонизацију прописа;
2. Група за другостепени поступак и управно- правне послове.

У Одсеку за нормативне послове и хармонизацију прописа обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усаглашавање са прописима и стандардима Европске уније и Светске трговинске организације из делокруга Министарства; спровођење процедуре за усвајање законских и подзаконских аката од стране Владе односно Народне скупштине Републике Србије; израду измене и допуне закона и других прописа из области надлежности Министарства, а на основу извештаја и анализа о примени прописа које надзире надлежна инспекција; извршавање обавеза Министарства у вези спровођења Националног програма интеграције Републике Србије у Европску унију; припрему стручних мишљења и упутстава за примену закона и других прописа из делокруга Министарства; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи, као и други послови из ове области.

У Групи за другостепени поступак и управно-правне послове обављају се послови који се односе на: вођење другостепеног управног поступка и доношење коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора и припремање нацрта одговора на тужбе којим се покреће управни спор пред Управним судом против ових аката; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистичу из поступка инспекцијског надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предузећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; праћење и анализа примене прописа из области где инспекцијски надзор врши Министарство, као и други послови из ове области.

У Одељењу за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима обављају се послови који се односе на: координацију и праћење послова у оквиру процеса преговора о приступању ЕУ из надлежности Министарства; стручне и административне послове и координацију учешћа представника Министарства у раду тела за процес приступања Републике Србије Европској унији; праћење, координацију реализације и припрему прилога Министарства за потребе израде акционих планова и извештаја о реализацији активности у процесу европских интеграција; учешће у изради и праћењу спровођења стратешких пројеката из надлежности Министарства; учешће у раду група за припрему стратешких и програмских докумената за идентификацију и формулацију пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ и друге међународне развојне помоћи; предлагање пројеката у складу са релевантном процедуром; учешће у припреми пројектне и тендерске документације, уговора; праћење спровођења уговорених обавеза од стране уговарача; припрему и подношење извештаја о процесу програмирања и процесу спровођења

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

пројеката; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; сарадњу са међународним донаторима као и надлежним националним институцијама ради обезбеђивања подршке за програме и пројекте који доприносе остваривању циљева из надлежности Министарства, као и други послови из ове области.

У Одељењу за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за европске интеграције и планирање ЕУ и других међународних пројеката;
2. Одсек за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката.

У Групи за европске интеграције и планирање ЕУ и других међународних пројеката обављају се послови који се односе на: припрему прилога из надлежности Министарства за потребе преговарачког тима у поступку приступања ЕУ; припрему стручних основа за израду домаћих прописа из области трговине, туризма и телекомуникација, који се хармонизују са правном регулативом ЕУ; утврђивање методологије за формулисање пројеката за финансирање из фондова ЕУ и других међународних пројеката; обезбеђење ефикасног програмирање пројеката, њихова контрола и оцена; сарања са релевантним институцијама ЕУ у процесу програмирања; припрема прилога за израду стратешких и програмских докумената за програмирање пројеката и планирање средства неопходних за национално суфинансирање; сарадњу са релевантним институцијама и извршавање обавеза према именованим лицима у оквиру децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; припрему извештаја о програмирању пројеката, као и други послови из ове области.

У Одсеку за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката обављају се послови који се односе на: координацију међуресорне и међусекторске сарадње на пословима преговарања о приступању ЕУ; изради основа за преговоре са одговарајућим институцијама ЕУ, земљама чланицама и међународним организацијама; послови везани за припрему и спровођење Националног програма за усвајања правних тековина ЕУ; израду плана јавних набавки, израду све потребне техничке документације у поступку јавних набавки, праћење његовог спровођења; припрема уговора и праћење њиховог спровођења, пружање релевантних информација Телу за уговарање; техничко, финансијско и административно управљање пројектима, контролу и оцењивање пројеката и припрему извештаја о њиховој реализацији; припрему препорука за унапређење процеса спровођења пројеката; спровођење правила и принципа неопходних за успостављање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима, као и други послови из ове области.

11. ПОСЕБНЕ УНУТРАШЊЕ ЈЕДИНИЦЕ

СЕКРЕТАРИЈАТ МИНИСТАРСТВА
Јасна Добрисављевић, в.д. секретара Министарства
тел. 011/361- 6536; 011/361-0297; 363-1639
e-mail: sekretar@mtt.gov.rs

У Секретаријату Министарства обављају се послови од заједничког интереса и значаја за Министарство, и то: правни, општи, финансијско - материјални, евиденциони, аналитички, стручно - оперативни, статистичко - евиденциони, документациони, канцеларијско - административни, информатички и други послови који су везани за

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

организациона, кадровска, финансијска, информатичка и друга питања, којима се обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих јединица и сарадња са другим органима.

У Секретаријату Министарства образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за људске ресурсе;
2. Одељење за економско-финансијске послове;
3. Одсек за опште и правне послове;
4. Одсек за јавне набавке.

У **Одељењу за људске ресурсе** обављају се послови који се односе на: праћење и обезбеђивање усаглашености примене закона и других прописа у области управљања и развоја људских ресурса; праћење, примену и унапређење прописа у области радних односа; анализу кадровских потреба и припрему нацрта кадровског плана Министарства; пружање саветодавне подршке запосленима по питањима радног окружења, једнакости полова и заштите од злостављања; праћење и старање о уједначености спровођења поступка вредновања радне успешности државних службеника и пружање саветодавне подршке руководиоцима унутрашњих јединица у поступку евалуације учинка запослених; сарадњу са другим државним органима у вези са спровођењем стратегије управљања људским ресурсима; припрему и израду акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству; израду аката који се односе на права и обавезе запослених из радног односа и ван радног односа; пружање стручне подршке у спровођењу поступка утврђивања одговорности државних службеника и намештеника, припрему изјашњења на жалбе Жалбеној комисији Владе и учествовање у припреми изјашњења на тужбе из радних спорова; координацију рада осталих унутрашњих јединица у области људских ресурса, унутрашњег уређења и систематизације радних места; аутоматску обраду података и вођење информационог система за управљање људским ресурсима; вођење персоналних, кадровских евиденција, као и других евиденција из делокруга рада; вођење прописане документације за здравствено и пензијско-инвалидско осигурање запослених; спровођење интерног и јавног конкурса, изборног поступка селекције, одабира и пријема кандидата у радни однос; припрему, спровођење и унапређење стратегије обуке и развоја кадрова у Министарству, анализу потреба за обуком и стручним усавршавањем државних службеника и намештеника; израду и реализацију плана обуке; праћење утицаја обуке на учинак државних службеника и намештеника и праћење развоја каријере запослених везано за њихово напредовање; припрему посебног програма обуке државних службеника; увођење у посао новопримљених државних службеника и намештеника, као и приправника, као и други послови из ове области.

У Одељењу за људске ресурсе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за правне и стручно-оперативне послове;
2. Група за селекцију, обуку и развој кадрова.

У **Одсеку за правне и стручно-оперативне послове** обављају се послови који се односе на: праћење и обезбеђивање усаглашености примене закона и других прописа у области управљања и развоја људских ресурса; праћење, примену и унапређења прописа у области радних односа; анализу кадровских потреба и припрему нацрта кадровског плана Министарства; пружање саветодавне подршке запосленима по питањима радног окружења, једнакости полова и заштите од злостављања; праћење и старање о уједначености спровођења поступка вредновања радне успешности државних службеника и пружање

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

саветодавне подршке руководиоцима унутрашњих јединица у поступку евалуације учинка запослених; сарадњу са другим државним органима у вези са спровођењем стратегије управљања људским ресурсима; припрему и израду акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству; израду аката који се односе на права и обавезе запослених из радног односа и ван радног односа; пружање стручне подршке у спровођењу поступка утврђивања одговорности државних службеника и намештеника, припрему изјашњења на жалбе Жалбеној комисији Владе и учествовање у припреми изјашњења на тужбе из радних спорова; координацију рада осталих унутрашњих јединица у области људских ресурса, унутрашњег уређења и систематизације радних места; аутоматску обраду података и вођење информационог система за управљање људским ресурсима; вођење персоналних, кадровских евиденција, као и других евиденција из делокруга рада; вођење прописане документације за здравствено и пензијско-инвалидско осигурање запослених, као и други послови из ове области.

У **Групи за селекцију, обуку и развој кадрова** обављају се послови који се односе на: регрутовање, селекцију и пријем нових кадрова, и то: спровођење интерног и јавног конкурса, изборног поступка селекције, одабира и пријема кандидата у радни однос на извршилачким радним местима, као и државних службеника на положају; припрему предлога за Владу за постављења државних службеника на положај по спроведеној процедури; припрему и израду извештаја у вези расписаних конкурса; припрему, спровођење и унапређење стратегије обуке и развоја кадрова у Министарству, анализу потреба за обуком и стручним усавршавањем државних службеника и намештеника; израду и реализацију плана обуке; праћење утицаја обуке на учинак државних службеника и намештеника и праћење развоја каријере запослених везано за њихово напредовање; припрему посебног програма обуке државних службеника; увођење у посао новопримљених државних службеника и намештеника, као и приправника, праћење и пријављивање државних службеника за полагање државног стручног испита; сарадњу са консултантским институцијама које се баве обуком и другим видовима едукације државних службеника и намештеника, као и други послови из ове области.

У **Одељењу за економско-финансијске послове** обављају се послови који се односе на област трговине, туризма и телекомуникација и то: израду предлога приоритетних области финансирања; припрему предлога финансијског плана за израду закона којим се уређује буџет Министарства; израду плана извршења буџета из надлежности Одељења за текућу годину у складу са Законом о буџету Републике Србије; израду цикличних тромесечних планова и месечних планова на дневном нивоу; припрему преузимања и плаћања обавеза и праћење основаности плаћања; књиговодствене послове; усаглашавање Главне књиге Трезора са помоћним (књиговодственим) евиденцијама Министарства; послове у вези са реализацијом програма и пројеката који се финансирају из донација; припрему и израду периодичних и годишњег извештаја о извршењу буџета и завршног рачуна који се подноси Управи за трезор; израду информација, интерних процедура и упутства у вези са текућим финансирањем; праћење прописа из области финансија; сарадњу са Министарством финансија, Фондом за развој и другим институцијама и корисницима у вези са реализацијом програма и пројеката из надлежности Одељења; координацију рада са осталим унутрашњим јединицама у Министарству, као и други послови из ове области.

У **Одељењу за економско-финансијске послове образују се следеће уже унутрашње јединице:**

1. Група за планирање, израду буџета и извештавање;

2. Одсек за извршење буџета.

У **Групи за планирање, израду буџета и извештавање** обављају се послови који се односе на: припрему и израду предлога приоритетних области финансирања; планирање и израду буџета Министарства; израду Детаљног финансијског плана; припрему периодичних и годишњих извештаја о извршењу буџета; планирање квота на дневном, месечном и кварталном нивоу; организацију и праћење благовременог обезбеђивања потребних средстава путем промене одобрених апропријација и квота; праћење прописа из области финансија, припрема нацрта годишњег плана јавних набавки Министарства у складу са Планом извршења буџета Министарства; израда предлога свих финансијских докумената који се достављају Министарству финансија на сагласност у циљу извршења програма и пројеката; израда ребаланса буџета; сарадњу са Народном банком Србије и пословним банкама у вези са отварањем и вођењем евиденционих рачуна и других рачуна; сарадњу са Министарством финансија у планирању и извршавању средстава буџета и других извора средстава; достављање мишљења на предлоге законских и подзаконских аката из области буџетског рачуноводства и финансијског пословања Министарства; пружање пуне финансијске подршке свим унутрашњим организационим јединицама Министарства за њихов континуиран рад у складу са позитивним законским прописима; као и други послови из ове области.

У **Одсеку за извршење буџета** обављају се послови који се односе на: извршење буџета у складу са утврђеним апропријацијама; контролу законитости, рачуноводствене исправности и веродостојности финансијске документације; преузимање и припрему документације за плаћање у делу извршења буџета у складу са контним планом и контним оквиром за буџетске кориснике; послове сравања, синтетизовања и консолидовања финансијских података, вођење помоћних књига и евиденција; књиговодствене послове; усаглашавање Главне књиге Трезора са помоћним (књиговодственим) евиденцијама Министарства; обрада документације и креирање налога за исплату свих врста плаћања; исплата зарада и других личних примања; припрему и обраду документације за исплату путних налога за службена путовања у земљи и иностранству; припрему и исплату накнада по основу уговора које Министарство закључи са физичким лицима; израду решења о укњижењу набављених основних средстава Министарства; сравање књиговодственог стања имовине са стањем у помоћним евиденцијама пре и након спроведеног пописа; припрема и израда завршног рачуна Министарства; сарадњу са Министарством финансија, Фондом за развој и другим институцијама и корисницима у вези са реализацијом програма и пројеката из надлежности Министарства, израду интерних процедура, општих и других аката који регулишу рад финансијске службе, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за опште и правне послове** обављају се послови који се односе на: припрему, израду и праћење реализације општих, појединачних и интерних аката који се односе на организацију и рад Министарства и од заједничког су интереса за цело Министарство; припрему уговора које закључује Министарство са другим републичким органима и организацијама, као и другим органима и привредним субјектима и који су од заједничког интереса за цело Министарство; припрему тужбених захтева, изјашњења на тужбе и друге поднеске надлежним органима у споровима из имовинско-правних и радних односа; учествовање у припреми годишњег програма рада, оперативних планова и извештаја о раду Министарства; поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података личности; припрему и спровођење Плана интегритета Министарства; управљање сукобом интереса, сарадњу са другим органима и организацијама и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

предузимање активности у области борбе против корупције; планирање и предузимање активности које се односе на остваривање безбедности и здравља на раду; припрему поступка пописа имовине и обавеза и старање о роковима за попис; вођење евиденције имовине Министарства и сарадњу са Републичком дирекцијом за имовину ради достављања података из евиденције о имовини Министарства; сарадњу са другим органима и организацијама, планирање и предузимање активности у областима одбране и ванредних ситуација; послове који се односе на употребу печата и штамбиља и с тим у вези евиденцију задужења; организацију службених путовања у земљи и иностранству; вођење евиденције о распореду основних средстава у пословним просторијама, као и задуживање и раздуживање запослених са основним средствима; организовање текућег одржавања опреме; координацију послова за несметано коришћење услуга фиксне и мобилне телефоније и с тим у вези праћење коришћења услуга; израду месечних и годишњих планова са исказаним потребама за набавку потрошног материјала; координацију при дистрибуцији потрошног материјала; организацију коришћења возног парка и обезбеђење превоза; старање о техничкој исправности, одржавању и регистрацији службених возила; евиденцију о утрошку горива за службене аутомобиле; послове унутрашње организације пријема и отпремања поште и архивирања; послове возача и курирске послове; сарадњу са Управом за заједничке послове републичких органа у вези са обављањем послова из делокруга те Управе, као и други послови од заједничког интереса за цело Министарство.

У **Одсеку за јавне набавке** обављају се послови који се односе на: координацију спровођења поступака јавних набавки у Министарству; припрему предлога годишњег Плана набавке за Министарство у складу са Финансијским планом Министарства; планирање динамике јавних набавки у складу са одобреним средствима; правне послове у вези са јавним набавкама; праћење реализације јавних набавки; обраду тендерске документације; спровођење поступка избора најповољнијег понуђача и других поступака у оквиру јавних набавки за потребе Министарства; праћење реализације јавних набавки, као и други послови из ове области.

КАБИНЕТ МИНИСТРА
Добринa Ђуковић, шеф Кабинета
Контакт телефон: 011/2020 057, 2020 058

Кабинет министра обавља, саветодавне, стручне, протоколарне, послове односа са јавношћу, као и послове организационе и административно-техничке природе који су од непосредног значаја за рад министра. Стара се о благовременом извршавању обавеза и активности Министра и остваривању сарадње са одговарајућим државним и другим организацијама и институцијама.

УЖЕ УНУТРАШЊЕ ЈЕДИНИЦЕ ИЗВАН САСТАВА СЕКТОРА И СЕКРЕТАРИЈАТА

12. ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАЗВОЈ ДИГИТАЛНЕ АГЕНДЕ

У **Одељењу за развој Дигиталне агенде** обављају се послови који се односе на: координацију развојног планирања у области електронских комуникација и информационог друштва; управљање приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; координацију послова на приоритетним пројектима у области

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

електронских комуникација и информационог друштва; унапређење услова за електронску трговину и пословање у РС; сарадњу са привредним субјектима и државним институцијама са циљем подстицања развоја информационо-комуникационих технологија; координацију и унапређење регулативе, међународну сарадњу у области електронских комуникација и информационог друштва, као и други послови из ове области.

У Одељењу за развој Дигиталне агенде образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за промовисање Дигиталне агенде и евалуацију резултата пројеката;
2. Група за планирање и имплементацију пројеката.

У **Групи за промовисање Дигиталне агенде и евалуацију резултата пројеката** обављају се послови који се односе на: координацију развојног планирања и унапређење регулативе у области електронских комуникација и информационог друштва; промовисање пројектих активности информационо-комуникационих технологија; унапређење услова за електронску трговину и пословање у РС; односе са јавношћу у области електронских комуникација и информационог друштва, као и други послови из ове области.

У **Групи за планирање и имплементацију пројеката** обављају се послови који се односе на стратешко планирање и припрему приоритетних пројеката, праћење реализације пројеката, као и финансијско-административни, аналитички и општи послови у области електронских комуникација и информационог друштва.

13. ГРУПА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

У **Групи за интерну ревизију** обављају се послови који се односе на: стратешко годишње и оперативно планирање, организовање и извршење задатака ревизије; проверу примене закона и проверу поштовања правила интерне контроле; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; ревизију начина рада која представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности свих пословних функција из надлежности Министарства; успостављање сарадње са централном јединицом за хармонизацију министарства надлежног за послове финансија и екстерном ревизијом; контролу управљања средствима из ЕУ; вршење послова неопходних за остваривање сигурности у погледу функционисања система интерне ревизије, у складу са међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији и кодексом струковне етике интерних ревизора, као и други послови из ове области.

СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА

У Министарству је одређено 5 државних секретара и 11 државних службеника-III група положаја

За обављање послова из делокруга Министарства одређен је број радних места и број државних службеника по звању, и то:

- 81 радних места у звању виши саветник (82 државна службеника);

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- 265 радних места у звању самостални саветник (379 државних службеника);
- 158 радних места у звању саветник (267 државних службеника);
- 9 радних места у звању млађи саветник (9 државних службеника);
- 5 радних места у звању сарадник (5 државних службеника);
- 1 радно место у звању млађи сарадник (1 државни службеник);
- 20 радних места у звању референт (21 државни службеник).”

За обављање пратећих помоћно-техничких послова у Министарству одређен је број радних места и број намештеника по врсти, и то:

- 2 радна места треће врсте радних места намештеника (2 извршиоца).
- 2 радна места четврте врсте радних места намештеника (5 извршилаца).

Укупан број систематизованих радних места је 554.

Укупан број државних службеника и намештеника је 782.

Од укупног броја државних службеника, послове инспекцијског надзора у звању самосталног саветника обавља на 191 радно места укупно **302** државна службеника.

У укупан број није урачунат Кабинет министра где је систематизовано: 5 радних места са 9 извршилаца (2 радна места у звању виши саветник са 3 извршиоца, 1 радно место у звању самостални саветник са 2 извршиоца, 1 радно место у звању саветник са 2 извршиоца, 1 радно место у звању референта са 2 извршиоца).“

РУКОВОЂЕЊЕ УНУТРАШЊИМ ЈЕДИНИЦАМА

Радом Министарства руководи министар.

Државни секретар замењује министра у његовом одсуству и обавља друге послове које му одреди министар. Државни секретар за свој рад одговара министру и Влади.

Сектором руководи помоћник министра.

За рад Сектора и свој рад помоћник министра одговара министру.

Секретаријатом Министарства руководи секретар Министарства.

За рад Секретаријата и свој рад секретар одговара министру.

Кабинетом министра руководи шеф Кабинета. За рад Кабинета и свој рад шеф Кабинета одговара министру. Државни службеници и намештеници у Кабинету за свој рад одговарају шефу Кабинета

Ужим унутрашњим јединицама руководе начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група.

Начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група планирају, усмеравају и надзиру рад ужих унутрашњих јединица и обављају најсложеније послове из делокруга ужих унутрашњих јединица.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група одговарају за свој рад и за рад уже унутрашње јединице којом руководе помоћнику министра у чијем је сектору уже унутрашња јединица и министру, односно секретару Министарства и министру.

Руководиоци унутрашњих јединица који су ван сектора и Секретаријата одговарају за свој рад и рад уже унутрашње јединице којом руководе министру.

Самостални извршиоци изван свих унутрашњих јединица одговарају за свој рад министру.

Државни службеници и намештеници у Министарству одговарају за свој рад руководиоцу уже унутрашње јединице, помоћнику министра и министру, односно секретару Министарства и министру.

4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА

министар трговине, туризма и телекомуникација,
ТАТЈАНА МАТИЋ
Телефон: 011/2020-057; 011/2020-058
e-mail: kabinet@mtt.gov.rs

Министар руководи и представља Министарство, доноси прописе и решења о управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга Министарства, одговоран је Влади и Народној скупштини за рад Министарства и стање у свим областима из делокруга министарства.

1. Државни секретар – Урош Кандић
телефон: 011/311-34-32;
e-mail: uros.kandic@mtt.gov.rs

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

2. Државни секретар – Стеван Никчевић
телефон: 011/2642-119;
e-mail: stevan.nikcevic@mtt.gov.rs

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

3. Државни секретар – др Мирослав Кнежевић
телефон: 011/3139-673; 011/3139-674
e-mail: drzavnisekretar.ststui@mtt.gov.rs

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

4. Државни секретар – др Милош Цветановић
телефон 011/
e-mail: milos.cvetanovic@mtt.gov.rs

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

5. Државни секретар – др Жикица Несторовић
телефон 011/3139-673 и 3139-674
e-mail: zikica.nestorovic@mtt.gov.rs

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

6. Секретар министарства – Јасна Добрисављевић
тел. 011/361-6536; 011/363-1639
e-mail: sekretar@mtt.gov.rs

Секретар Министарства помаже министру у управљању кадровским, финансијским, информатичким и другим питањима и у усклађивању рада унутрашњих јединица Министарства и сарађује са другим органима.

5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Министарство трговине, туризма и телекомуникација ставља на увид јавности све информације од јавног значаја које су у поседу овог Министарства, а нису означене као тајна, у складу са законом.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се у писаној форми а може се поднети и усменим саопштењем у записник, сагласно Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10).

Захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се Министарству трговине, туризма и телекомуникација, као органу јавне власти у писменој форми, путем редовне поште на адресу: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација – за овлашћено лица за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, Немањина 22-26, 11000 Београд** или лично предајом на Писарници Министарства - Управе за заједничке послове републичких органа, **Немањина 22-26, 11000 Београд.**

Захтев приступ информацијама од јавног значаја може се поднети и електронским путем, на електронску адресу овлашћеног службеног лица за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, при чему захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Приступ информацијама Министарство је дужно да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Усмено на записник захтев се може поднети овлашћеном службеном лицу за поступање по захтеву за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга рада Министарства, у времену од 9,00 до 14,00 часова, у службеним просторијама Министарства трговине, туризма и телекомуникација.

Сви захтеви се разматрају на исти начин и под једнаким условима и поштују се услови и рокови за поступање по захтеву прописани законом.

У поступку разматрања и поступања по захтеву, у смислу чл. 15. и 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Министарство остварује сарадњу са подносиоцима захтева, ради прецизирања описа информације која се тражи, утврђивања да ли се тражена информација сматра информацијом од јавног значаја, да ли је у делокругу Министарства, односно да ли Министарство располаже таквом информацијом или документима који садрже тражену информацију.

Министарство је отворено за сарадњу по свим питањима од интереса за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја из свог делокруга и остварује континуирану сарадњу и комуникацију са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, у циљу остваривања што ефикасније и квалитетније примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Државни орган у свом раду остварује јавност рада применом одредаба члана 11. и члана 76. до члана 83. Закона о државној управи, као и применом одредаба Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Према Закону о државној управи, државни органи су дужни да јавности омогуће увид у свој рад према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Обавештавање јавности о раду органа државне управе

Органи државне управе дужни су да обавештавају јавност о свом раду и преко средстава јавног информисања, као и на други прикладан начин. Запослени који су овлашћени за припрему информација и података везаних за обавештавање јавности одговорни су за њихову тачност и благовременост.

Свако заинтересовано лице може се поднеском обратити Министарству, Кабинету министра, Служби за односе са јавношћу, ради прибављања одговора, мишљења и сл. у вези са радом Министарства, лицима чија имена, контакт телефони и електронске адресе су објављени на сајту Министарства, www.mtt.gov.rs, Насловна страна, банер „Контакт“.

Захтеви са позивом на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја упућују се овлашћеном лицу за поступање по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Радно време Сектора тржишне инспекције и Сектора туристичке инспекције.

Сектор тржишне инспекције, Одељења тржишне инспекције на територији Републике Србије, која су образована као Одељења ван седишта Министарства, раде у складу са радним временом надлежног управног округа.

Радно време седишта Сектора туристичке инспекције, Одсека за контролу рада инспектора, Одељења за координацију, студијско-аналитичке и правне послове и Одељења туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције за Град Београд је од 7,30 до 15,30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције Београд у седишту рада у Смедереву и Великој Плани је од 7:00 до 15:00 часова; у Ваљеву, Шапцу, Лозници, Пожаревцу, Великом Градишту, Петровцу на Млави, Аранђеловцу, Крагујевцу и у Јагодини је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Нови Сад у седишту рада у Новом Саду, Бачкој Паланци, Зрењанину, Сомбору, Кикинди, Суботици и у Панчеву је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Краљево, у седишту рада у Краљеву, Чачку, Ивањици, Ужицу, Новој Вароши, Прибоју, Пријеполу и у Крушевцу је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Ниш у седишту рада у Нишу, Пироту, Прокупљу, Кладову, Књажевцу, Неготину, Бору, Лесковцу и у Врању је од 7:30 до 15:30 часова.

У седишту Сектора туристичке инспекције на Новом Београду, ул. Омладинских бригада бр. 1, обезбеђен је приступ просторијама за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом путем рампе.

Јавна расправа у припреми закона

Министарство и посебна организација дужни су да у припреми закона којим се битно мења правни режим у једној области или којим се уређују питања која посебно занимају јавност спроведу јавну расправу.

Спровођење јавне расправе у припреми закона ближе се уређује Пословником Владе.

Управни дани

Органи државне управе могу да врше поједине послове у месту изван свог седишта и седишта подручне јединице, у управним данима.

Послове који се предузимају у управним данима и време и место одржавања управних дана одређује руководиоца органа државне управе.

Управни дани оглашавају се у местима у којима се одржавају.

Дужност обавештавања странака и грађана

Органи државне управе дужни су да на примерен начин, пре свега у просторијама у којима раде са странкама, обавештавају странке о њиховим правима, обавезама и начину остваривања права и обавеза, своме делокругу, о органу државне управе који надзире њихов

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

рад и начину контакта с њим и о другим подацима битним за јавност рада и односе са странкама.

Органи државне управе дужни су да пружају информације преко телефона и других средстава везе којима су технички опремљени.

Давање мишљења

На тражење физичких или правних лица, органи државне управе дужни су да дају мишљења о примени одредаба закона и других општих аката, у року од 30 дана.

Мишљења органа државне управе нису обавезујућа.

Поступање са притужбама

Органи државне управе дужни су да свима омогуће прикладан начин за подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднету притужбу орган државне управе дужан је да одговори у року од 15 дана од дана пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Орган државне управе дужан је да најмање једном у 30 дана разматра питања обухваћена притужбама.

Однос са странкама

Органи државне управе морају остварити примерен однос са странкама и примати странке у току радног времена.

Недељни и дневни распоред радног времена и друга питања везана за радно време у органима државне управе уређује Влада.

Означавање органа државне управе

На зградама у којима су смештени органи државне управе истичу се назив органа, грб и застава Републике Србије.

На улазу у службену просторију истичу се лична имена, функција или радно место лица која у њој раде, а на одговарајућем месту унутар зграде истиче се назив органа.

Правилником о обрасцу службене легитимације и изгледу значке и одговарајућој врсти одеће, обуће и опреме туристичког инспектора ("Службени гласник РС", бр. 78/2009, 14/2013 и 81/2015) утврђен је изглед идентификационих обележја запослених у туристичкој инспекцији који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла.

Информације од јавног значаја

Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја се уређују права на приступ информацијама од јавног значаја којима располажу органи јавне власти, ради остварења и заштите интереса јавности да зна и остварења слободног демократског поретка и отвореног друштва.

Информација од јавног значаја, према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја, јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Да би се нека информација сматрала информацијом од јавног значаја није битно да ли је извор информације орган јавне власти или које друго лице, није битан носач информација (папир, трака, филм, електронски медији и сл.) на коме се налази документ који садржи информацију, датум настанка информације, начин сазнавања информације, нити су битна друга слична својства информације.

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Свако има право да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Да би се нека информација сматрала информацијом од јавног значаја није битно да ли је извор информације орган јавне власти или које друго лице, није битан носач информација (папир, трака, филм, електронски медији и сл.) на коме се налази документ који садржи информацију, датум настанка информације, начин сазнавања информације, нити су битна друга слична својства информације.

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Свако има право да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Правила о искључењу јавности рада

Правила о искључењу јавности рада Министарство остварују применом одредаба чланова 9, 10, 13. и 14. наведеног Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Тако:

Орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако би тиме:

- 1) угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица
- 2) угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење;
- 3) озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност, или међународне односе;
- 4) битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежао остварење оправданих економских интереса;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

5) учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији.

Орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету.

У овом случају орган власти ће у одговору на захтев означити носач информације (број службеног гласила, назив публикације и сл.), где је и када тражена информација објављена, осим ако је то општепознато.

Орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

- 1) ако је лице на то пристало;
- 2) ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о носиоцу државне и политичке функције и ако је информација важна с обзиром на функцију коју то лице врши;
- 3) ако се ради о лицу које је својим понашањем, нарочито у вези са приватним животом, дало повода за тражење информације.

Злоупотреба слободног приступа информацијама од јавног значаја

Орган власти, према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако тражилац злоупотребљава права на приступ информацијама од јавног значаја, нарочито ако је тражење неразумно, често, када се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација.

6. НАЈЧЕШЋА ПИТАЊА И ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешћа питања

Сектор за билатералну економску сарадњу

У оквиру својих надлежности обезбеђује информације од јавног значаја, које се односе на различите могућности за сарадњу са другим земљама, као и са иностраним компанијама. Спектар тражених и датих информација иде од актуелних показатеља трговинске размене и стања инвестиционих улагања са односом земљом до могућности за унапређење и развој билатералне трговинско-економске сарадње (нпр. у конкретним секторима). Интерес привредних актера исказује се за информацијама о сарадњи са свим земљама које су традиционална тржишта нашег извоза. Такође се бележи и интерес страних амбасада за конкретна питања везана за одвијање билатералне сарадње. На захтев и за потребе медија пружају се информације о билатералној економској сарадњи са појединим земљама или групацијама земаља, као и по специфичним питањима, која се односе на примену билатералних споразума о слободној трговини. Информације о одржаним заседањима

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

мешовитих међувладиних тела (комитета и комисија), као и пословних савета, прослеђују се надлежним министарствима и институцијама Републике Србије (ПКС, ДКП Републике Србије у иностранству и сл.) и дају привредним субјектима у директним контактима, на пословним форумима и састанцима, на секцијама за односну земљу у оквиру коморског механизма. Сем тога, информације о предстојећим заседањима објављују се на сајту Министарства: www.mtt.gov.rs. Тражене су и информације које се односе на рад економских саветника (ЕС) делегираних у дипломатско-конзуларна представништва (ДКП) Републике Србије, а садрже, између осталих, информације о приоритетима трговинско-економске сарадње са односним земљама, примарне циљеве и до сада постигнуте резултате у њиховом раду. Захтеви се најчешће упућују електронским путем и путем писаних аката од стране физичких и правних лица, удружења и невладиних организација, новинара и свих других лица која остварују право на информацију у складу са Законом.

Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

Најчешћа питања која постављају физичка и правна лица и предузетници односе се на примену појединих одредаба Закона о трговини („Сл.гласник РС“, бр. 53/10 и 10/13), као нпр. одредбе које се односе на правилно декларисање робе у промету, истицање цене, минималне техничке услове за обављање трговине, услове за понуду робе са нарочитим продајним подстицајима. Такође, упућени су захтеви за тумачење питања везано за примену Правилника о евиденцији промет робе, Правилника о минималним техничким условима за трговину на откупним местима, Правилника о класификацији трговинских формата, Правилника о минималним техничким условима за обављање трговине нафтом и дериватима нафте, Уредбе о обавезној производњи и промету хлеба од брашна „Т-500“, Уредбе о одређивању делатности код чијег обављања не постоји обавеза евидентирања преко фискалне касе, Уредбе о критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт. Медији су најчешће упућивали питања у вези Закона о изменама и допунама Закона о трговини на које су се одговори достављали писмено. Такође, учешћем представника Сектора за трговину, услуге и политику конкуренције у електронским медијима, јавност је била информисана о активностима који се односе на нова законска решења и активности из делокруга послова Сектора.

Министарство одржава интернет потрал националног брэнда Србије на адреси www.serbiabrand.gov.rs који има за циљ промоцију брэнда Србије и посредством ког се реализује ефектна комуникација са домаћом и иностраном јавношћу. Регистровано је преко 52.000 посетилаца, што резултира вишим степеном информисаности јавности о значају брэндинга и националног брэнда.

Дана 23. децембра 2019. године Народна скупштина Републике Србије усвојила је Закон о изменама и допуни Закона о посредовању у промету и закупу непокретности. Закон је објављен у „Службеном гласнику РС“, број 91/2019 од 24. децембра 2019. године и примењује се од 1. јануара 2020. године.

Наведеним законом извршено је директно усклађивање препоруке 28. ФАТФ-а која се тиче примене тзв. *Fit and proper* стандарда код давања дозволе за рад одређених правних и физичких лица ван финансијског сектора. Конкретно, Србија треба да ојача и допуни одредбе које забрањују лицима осуђиваним за одређена кривична дела да оснивају или контролишу лица која пружају услуге посредовања у промету и закупу непокретности. Измене и допуна Закона има за основни циљ да се, узимајући у обзир коментаре и препоруке

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

ФАФТ-а, унапреди законски оквир за борбу против прања новца и финансирања тероризма како би систем имао полазну основу за поправљање ефикасности и делотворности.

Такође, изменама и допунама предметног закона испуњене су мере о неосуђиваности које се односе на стварне власнике привредних субјеката који се баве посредовањем у промету и закупу непокретности, њихове заступнике и лица са положеним стручним испитом за посреднике у промету и закупу непокретности. Наиме, нове законске мере уписа у Регистар су испуњење услова претежне делатности привредног субјекта, као и пријава минимум једног лица са положеним стручним испитом у радни однос са пуним радним временом. Нове законске мере неће утицати на конкурентност ове услужне делатности, а очекивано је побољшање квалитета услуге. У будућности, ниједан посредник који је осуђиван неће моћи легално да се бави посредовањем у промету и закупу непокретности, јер неће моћи да се упише у Регистар посредника. На овај начин, ојачана је правна сигурност корисника услуга и значајно смањена могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности.

Такође, министар трговине, туризма и телекомуникација донео је Правилник о изменама Правилника о Регистру посредника у промету и закупу непокретности број 110-00-77/2020-04 од 27. јула 2020. године, чиме је у потпуности извршено усклађивање овог подзаконског акта са Законом.

Основни циљ доношења правилника је спречавање прања новца и сузбијање финансирања тероризма и терористичких аката у области посредовања у промету и закупу непокретности, односно јачање правне сигурности корисника услуга и значајно смањену могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности.

Министар трговине, туризма и телекомуникација, уз претходну сагласност министра финансија, донео је Правилник о измени и допуни Правилника о стручном испиту за посреднике у промету и закупу непокретности број 110-00-78/2020-04 од 1. јула 2020. године, чиме је у потпуности извршено усклађивање овог подзаконског акта са Законом.

Основни циљ доношења овог правилника је јачање правне сигурности корисника услуга и значајно смањена могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности, односно да у будућности, лице које полаже стручни испит за посреднике у промету и закупу непокретности не може бити осуђено на казну затвора за кривично дело у Републици Србији или другој држави, па самим тим неће моћи легално ни да се бави посредовањем у промету и закупу непокретности.

Јавност, а нарочито привредни субјекти у Републици Србији, константно постављају питања која се односе на доделу подстицајних средстава за подршку развоју производних и услужних брендова, као и за стручну и финансијску подршку реализацији различитих пројеката и друштвених иницијатива којима се афирмишу друштвене, економске, културне, научне, спортске, природне и историјске вредности Србије кроз програм Изградња и позиционирање националног бренда Србије.

Од 1. јула 2017. године могуће је пратити број посета на интернет порталу на адреси www.starizanati.gov.rs .

Највећи број питања о кретању цена односи се на: износ нове минималне и просечне потрошачке корпе; утицај кретања износа потрошачке корпе (минималне и просечне) и просечне нето зараде у Републици на куповну моћ; кретање цена производа и услуга од

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

утицаја на животни стандард из индексне листе потрошачких цена; кретање инфлације, како месечне, тако и текуће и годишње; начин образовања цена лекова и њихово усклађивање са променом девизног курса; дозвољени проценат повећања цена производа и услуга јавних предузећа чији је оснивач локална самоуправа; усклађивање планиране политике цена производа и услуга јавних предузећа из републичке надлежности (енергетика, инфраструктура) и ефекат извршене регулације, односно либерализације цена на смањење обухвата контролисаних цена.

Сектор за заштиту потрошача

Пружа информације које се траже путем захтева за приступ информацијама, телефонских позива и званичних упита.

Сектору за заштиту потрошача најчешће се обраћају потрошачи којима је потребна помоћ у решавању потрошачких проблема. Сходно томе, Сектор је исте упућивао да се за помоћ обрате одговарајућем регионалном саветовалишту у зависности од пребивалишта потрошача, и то следећим:

1. За регион Београда

Национална организација потрошача Србије

Телефон: 011/404-6300, 011/404-6301 и 011/404-6302, од понедељка до петка од 10-14 часова

Пријем потрошача: уторком, средом и четвртком од 10-14 часова

Е-mail: pravnitim@nops.org.rs

Адреса: Краља Петра 45/1/7, Београд

Центар потрошача Србије

Телефон: 011/312-0444 и 011/312-2102, од понедељка до петка од 8-12 часова

Пријем потрошача: уторком и четвртком од 11-15 часова

Е-mail: savetovaliste.ceps@gmail.com

Адреса: Шпанских бораца бр. 32а, Нови Београд

Удружење Заштита потрошача

Телефон: 011/241-5485 и 069/241-5485, од понедељка до петка од 10-14 часова

Пријем потрошача: сваког радног дана од 15-17 часова за незаказане посете потрошача; и сваког радног дана од 9.30-10 часова и од 14-15 часова за заказане посете потрошача

Е-mail: office@zastitapotrosaca.com

Адреса: Прешевска бр. 61, Београд

2. За регион Војводине

Удружење за заштиту потрошача Војводине

Телефон: 021/6313-600, 021/6314-600 и 021/452-077, од понедељка до петка од 9-14 часова

Пријем потрошача: понедељком, средом и петком од 12-15 часова

Е-mail: info@potrosac.info

Адреса: Раваничка бр. 11, Нови Сад

Удружење за заштиту права потрошача "Просперитет"

Телефон: 021/300-3865 и 063/340-763, од понедељка до петка од 12-16 часова

Пријем потрошача: од понедељка до петка од 12-16 часова

Е-mail: prosperitet.ns@gmail.com

Адреса: Булевар Слободана Јовановића бр. 30, Нови Сад

3. За регион Шумадије и Западне Србије

Организација потрошача Крагујевца

Телефон: 034/20-20-20 и 063/775-00-85, од понедељка до петка од 9-16 часова

Пријем потрошача: од понедељка до петка од 9 -16 часова

Е-mail: info@opk.rs

Адреса: Краља Александра I Карађорђевића бр. 50, ТЦ Простор, Крагујевац

4. За регион Јужне и Источне Србије

Центар за заштиту потрошача и унапређење квалитета живота грађана ФОРУМ

Телефон: 018/525-040 и 065/8850-102, понедељком, средом и петком од 9-13 часова. За услуге од општег економског интереса: на телефоне 018/525-040 и 065/8850-102, уторком и четвртком од 13-17 часова

Пријем потрошача: понедељком, средом и петком од 9-13 часова; уторком и четвртком од 13-17 часова из области услуга од општег економског интереса

Е-mail: forumsavetovaliste@mts.rs ; forumnis@mts.rs

Адреса: Цара Душана бр. 54, "Душанов базар", Купола - локал бр. 220, Ниш

Удружење "Народни парламент"

Телефон: 016/602-687, 016/602-688 и 060/707-06-84 од понедељка до петка од 8-16 часова

Пријем потрошача: од понедељка до петка од 8-16 часова

Е-mail: office@parlament.org.rs

Адреса: Илије Стреле бр. 3а, Лесковац

Јануар 2021. године

Према подацима којима располаже Сектор, а на основу извештаја регионалних саветовалишта, за месец јануар 2021. године укупно је било **1.980 приговора потрошача**. Највећи број предметних приговора односио се на: рекламација (33,73%), саобразност (27,68%), право на одустанак од куповине (7,88%), право на раскид уговора (6,11%), испорука робе/пружање услуга (5,81%), рачун (5,25%), непоштено пословање – обмањујуће (2,02%), безбедност робе и услуга (1,82%), цене (1,36%), гаранцију (1,77%), непоштено пословање – насртљиво (0,20%), предуговорно обавештавање (0,30%), неправичне уговорне одредбе (0,05%), приватност и заштита података (0,00%), остало (5,81%).

Фебруар 2021. године

„Према подацима којима располаже Сектор, а на основу извештаја регионалних саветовалишта, за месец фебруар 2021. године укупно је било **2.087 приговора потрошача**. Највећи број предметних приговора односио се на: рекламација (32,44%), саобразност (27,60%), право на одустанак од куповине (6,90%), рачун (6,18%), испорука робе/пружање услуга (5,46%), право на раскид уговора (4,94%), гаранцију (3,59%), безбедност робе и услуга (2,68%), цене (2,30%), непоштено пословање – обмањујуће (2,11%), непоштено пословање – насртљиво (0,34%), предуговорно обавештавање (0,34%), неправичне уговорне одредбе (0,34%), приватност и заштита података (0,05%), остало (4,73%).”

Најчешће тражене информације по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја

Сектор туристичке инспекције

Најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада Сектора туристичке инспекције односе се на број и резултате контрола туристичких инспектора, начин поступања туристичких инспектора у контроли примене прописа и о одузетим лиценцама туристичким агенцијама.

На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, на страни Сектор туристичке инспекције, налазе се најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада овог сектора као и одговори на често постављана питања и друга важна обавештења и упутства.

Начин упућивања питања и захтева за информације од јавног значаја су били: питања новинара постављана преко прес службе Министарства, путем интернет адресе Сектора туристичке инспекције, телефонских позива, дописа, информисања у просторијама органа, овлашћеним лицима за поступање по захтевима за информацијама од јавног значаја.

Сектор тржишне инспекције

Најчешће тражене информације се односе на број и резултате контрола тржишних инспектора и све друге информације у вези са контролом примене прописа из делокруга Сектора тржишне инспекције.

Министарству се обраћају подносиоци захтева за приступ информацијама од јавног значаја, са позивом на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим информација које се односе на инспекцијске контроле, најчешће су захтеване информације у вези са објављивањем и реализацијом јавних конкурса из делокруга рада Министарства, у вези са издатим веучерима у области туризма, као и информације по питањима јавних набавки, као и у вези са делокругом рада из области Закона о заштити потрошача.

7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У складу са делокругом утврђеним чланом 9. Закона о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 128/20), Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: функционисање тржишта; стратегију и политику развоја трговине; унутрашњу трговину; промет робе и услуга; праћење укупних трговинских токова и предлагање одговарајућих мера; предлагање системских решења и прописа у области посебних дажбина при увозу пољопривредних и прехрамбених производа; иницирање мера прилагођавања прописа и мера економске политике из области царинског и ванцаринског пословања; контролу квалитета индустријско-непрехрамбених производа у производњи и промету и контролу услуга; контролу употребе робних и услужних жигова, знака квалитета и ознаке порекла производа; снабдевеност тржишта и цене; спречавање монополског деловања и нелојалне конкуренције; заштиту потрошача; оснивање и рад робних берзи и берзанских посредника; инспекцијски надзор у области трговине, као и друге послове одређене законом.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: унапређење економских односа са иностранством; предлагање и спровођење мера у области економских односа са иностранством; праћење међународних економских односа и мултилатералне, регионалне и билатералне сарадње са другим државама и организацијама и њихов развој; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих комисија и комитета за билатералну економску сарадњу, слободну трговину и координацију рада органа државне управе у вези с њиховим радом; креирање, спровођење, предлагање и унапређење режима спољнотрговинске политике укључујући мере заштите у спољној трговини; хармонизацију спољнотрговинских прописа са прописима Европске уније и Светске трговинске организације и других мултилатералних институција и организација и њихову имплементацију; промет роба, услуга и права индустријске својине; посебне облике спољнотрговинског пословања; спољну трговину и унапређење система извозно-увозне контроле наоружања, војне опреме и робе двоструке намене (контролисане робе), уз сагласност Министарства одбране; закључивање и праћење примене међународних трговинских уговора и споразума; унапређивање и праћење економске билатералне и регионалне сарадње; праћење сарадње органа Републике Србије с међународним економским организацијама и агенцијама Организације уједињених нација, као и друге послове одређене законом.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: стратегију и политику развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма и комплементарних делатности; развој, проглашење и одрживо коришћење туристичког простора и туристичких дестинација од значаја за туризам; послове од посебног значаја за развој туризма; категоризацију туристичких места; спровођење подстицајних мера и обезбеђивање материјалних и других услова за подстицање развоја туризма; промоцију туризма у земљи и иностранству; таксе, накнаде и пенале у туризму; имовинско-правне послове у туризму; унапређење система вредности и конкурентности туристичких производа; истраживање туристичког тржишта и развој туристичког информационог система; услове и начин обављања делатности туристичких агенција; угоститељску делатност; научичку делатност; ловно-туристичку делатност, као и пружање услуга у туризму; уређење, одржавање и опремање јавног скијалишта и пружање услуга на скијалишту; уређење, одржавање, опремање и пружање услуга у бањама, тематским парковима и јавним купалиштима; инспекцијски надзор у области туризма.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: област телекомуникација, односно електронских комуникација и поштанског саобраћаја; уређење и безбедност у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; инспекцијски надзор; утврђивање стратегије и политике развоја електронских комуникација и поштанског саобраћаја; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; мере за подстицање истраживања и развоја у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; утврђивање предлога плана намене радио-фреквенцијских опсега и доношење плана расподеле радио фреквенција; одлучивање о условима за издавање појединачних дозвола за коришћење радио-фреквенција; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори, као и друге послове одређене законом.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе у области информационог друштва који се односе на: предлагање политике и стратегије

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

развоја информационог друштва; припрему закона, других прописа, стандарда и мера у области електронског пословања; мере за подстицање истраживања и развоја у области информационог друштва; припрему закона, других прописа, стандарда и мера у области информационог друштва и информационо-комуникационих технологија; примену информационо-комуникационих технологија; пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо-комуникационе инфраструктуре; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже; заштиту података и информациону безбедност; међународне послове у области информационог друштва; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи, као и друге послове одређене законом.

У складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине туризма и телекомуникација број: 110-00-2/2016-02, који је ступио на снагу 29.03.2016. године, број: 110-00-80/2020 од 10.8.2020. године који је ступио на снагу 18.8.2020. године (измене и допуне) и број: 110-00-122/2020-02 од 26.11.2020. године који је ступио на снагу 28.11.2020. године (измене и допуне):

У Сектору за билатералну економску сарадњу обављају се послови државне управе који се односе на: унапређење економских односа са иностранством; предлагање и спровођење мера у области економских односа са иностранством; праћење међународних економских односа и билатералне сарадње са другим државама и њихов развој; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих комисија и комитета за билатералну економску сарадњу и координацију рада органа државне управе у вези са њиховим радом; закључивање и праћење примене међународних трговинских уговора и споразума о слободној трговини; унапређивање и праћење економске билатералне сарадње, као и друге послове одређене законом.

У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО, праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у овој организацији; имплементацију споразума из обухвата СТО кроз координацију активности појединих министарстава надлежних за одређене области; израду нотификација СТО по појединим споразумима у сарадњи са поменути министарствима; координирање и учествовање у свим редовним активностима СТО и у наредним рундама мултилатералних трговинских преговора; припремање и усаглашавање преговарачких ставова које Република Србија заступа у СТО; организовање континуираног упознавања јавности са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и новим предлозима; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО; унапређење и развој економских односа са ЕУ кроз координацију осталих сектора у процесу придруживања ЕУ и комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; унапређење и развој економских односа са ЕФТА кроз спровођење споразума о слободној трговини са ЕФТА; праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у Споразуму о слободној трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА и другим економским организацијама из система УН и регионалним и субрегионалним организацијама, споразумима и иницијативама, као и координацију припреме за закључивање мултилатералних трговинских споразума и њихово извршавање; праћење закључивања и реализације одговарајућих споразума са ЕУ, ЕФТА,

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

ЦЕФТА; усклађивање привредних и трговинских прописа са стандардима СТО и ЕУ; праћење рада и активности са ОЕСД и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу (RCC) – Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee), Централном Европском иницијативом-ЦЕИ и другим споразумима и иницијативама у циљу обавештавања о извршавању обавеза Републике Србије, као и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; утврђивање принципа и стратегије политике и режима спољне трговине; усклађивање политике и режима спољне трговине са међународним прописима који регулишу ову област; инструменте за унапређење извоза робе и услуга; робни режим, механизме за његово спровођење и посебне и сложене облике спољно трговинског пословања; инструменте којима се обавља заштита домаћег тржишта од прекомерног, субвенционисаног увоза и увоза по дампинг ценама; припрему нацрта закона и подзаконских аката који се односе на спољнотрговинско пословање, као и других појединачних и општих аката које доноси Влада; вођење управних поступака и предузимање других управних радњи; координирање рада међуресорских комисија за имплементацију спољнотрговинских мера, координирање процесом усаглашавања, са правилима СТО, процедуре издавања дозвола и осталих докумената везаних за извоз и увоз робе на нивоу Владе, учешће у међународним и међуресорским радним телима за усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступ међународним организацијама; сарадњу и координацију активности са привредним друштвима, органима и организацијама у циљу унапређења спољнотрговинског пословања; учешће у раду на изради регулативе из надлежности других ресора који се односе на спољнотрговинско пословање; припрему информација за разговоре државних и политичких представника са представницима међународних организација и иницијатива; праћење и анализирање робне размене, индустријске и технолошке сарадње и других облика трговинске сарадње, припрему, развој и представљање информација о пословним могућностима и предностима улагања у Србији; пружање стручне помоћи страним улагачима у процесу избора локација за улагање и прибављања лиценци и дозвола пред надлежним органима; доношења мера за смањење спољнотрговинског дефицита, повећање извоза и унапређење конкурентности домаће привреде; припрему прописа у области јавно-приватног партнерства и концесија и других облика сарадње јавног и приватног сектора; дефинисање и процену приоритета и анализу ефеката реализације потписаних уговора о јавно-приватном партнерству и концесији; сарадњу са домаћим и међународним институцијама релевантним за унапређење пројеката јавно-приватног партнерства; преговарање и закључивање споразума о узајамном подстицању и заштити улагања, припрему нацрта закона о њиховом потврђивању и праћење њихове реализације у пракси; стручну подршку у поступку закључивања међународних трговинских споразума; учешће у активностима реализације Споразума о стабилизацији и придруживању и Националног програма интеграција у ЕУ и приступања СТО; учешће у припреми и предлагању програма и пројеката из предприступних фондова и других програма ЕУ и осталих облика међународне помоћи; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и учешће у изради закона и других прописа из делокруга послова спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступања међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UNCTAD, OEBS) и страних институција које се баве контролом производа наоружања и робе двоструке намене, као и други послови из ове области.

У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције обављају се послови државне управе који се односе на: функционисање тржишта роба, остваривање макроекономске политике у области цена; утицај привредних кретања на тржиште роба и услуга; снабдевеност тржишта и кретање цена и односа понуде и тражње; праћење и анализу пословања и развој трговине са предлозима мера за стабилизацију кретања на тржишту; предлагање системских решења о посебним дажбинама при увозу, пре свега пољопривредних и прехрамбених производа (прелевмани); припрему стручних основа за израду нацрта закона, подзаконских аката и њихових измена из области трговине, цена, услуга и развоја конкуренције; праћење и примену донетих прописа из делокруга Сектора; привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине и услуга, подстицање извоза, изградњу и позиционирање националног брэнда Србије; спровођење утврђене економске политике у области цена; праћење и анализирање кретања цена производа и услуга, пре свега јавних предузећа, анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја, када се ограничава слободно образовање цена; праћење и анализу стања у области конкуренције; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

Влада је на седници одржаној 17. новембра 2016. године усвојила два стртешка документа:

Стратегија развоја трговине Републике Србије до 2020. године

Општи циљ стратегије је развој тржишта и трговине у складу са принципима који постоје на тржиштима модерних привреда, као и оснаживање домаћих привредних субјеката да одговоре на притисак конкуренције на заједничком тржишту ЕУ и допринесу побољшању животног стандарда у Републици Србији. Посебни циљеви стратегије су: развој конкуренције на тржишту РС, подршка развоју малих и средњих предузећа и развој информатичке базе за адекватно вођење трговинске политике.“

Програм усаглашавања домаћег законодавства са Директивом о услугама 2006/123/ЕЗ

На основу мишљења на достављен документ Предлог стратегије развоја сектора услуга, поступајући по примедбама у мишљењу Републичког секретаријата за јавне политике, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је наслов Предлога стратегије преименовало у Програм стварања услова за пуну примену Директиве о услугама, и припремило закључак којим се овај Програм усваја.

Основни циљ Директиве 2006/123/ЕЗ јесте да се постигне напредак у стварању јединственог унутрашњег тржишта услуга тако да привредни субјекти и потрошачи могу у целости да остваре погодности које јединствено тржиште пружа. Директива је усмерена углавном на уклањање препрека које стварају сметње слободи оснивања и слободи пружања и примања услуга унутар Европске уније. Директива о услугама може, нарочито у време економске и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

финансијске кризе, играти значајну улогу у подстицању привредне активности и јачању унутрашњег тржишта. Штавише, Директива о услугама гарантује и већи избор потрошачима и пружа подршку малим и средњим предузећима.

Стратешки приступ за потпуно транспонување Директиве о услугама базира се на три главна циља:

Усклађивање законодавног оквира;

Поједностављење процедура; и

Сарадња са чланицама ЕЕП преко ИМИ система.“

Правилником о евиденцији промета („Службени гласник РС” број 99/2015 и 44/18-др.закон) који се примењује се од 1. јануара 2016. године, уређује се садржина, облик, начин вођења и место чувања евиденције промета робе. Евиденција промета робе обухвата податке о набавци, продаји и продајној цени робе.

Евиденцију промета чине: Књига евиденције промета, Пријемни лист комисионе робе, Евиденција продате, исплаћене и враћене комисионе робе, Дневни извештај о пријему робе на комисиону продају од комитената физичких лица, Дневни извештај исплаћене и враћене робе комитентима-физичким лицима, Дневни пумпни извештај. Евиденцију промета воде правна лица и предузетници (у даљем тексту: трговац) који обављају: трговину на мало, трговину на велико, а пословне књиге не воде по принципу двојног књиговодства, комисионе услуге и откуп пољопривредних производа и домаћих животиња на откупном месту.

Новим Правилником укида се обавеза трговца на велико да воде евиденцију промета, уколико пословне књиге воде по принципу двојног књиговодства. Брише се колона б. која се односила на уплате на рачун на основу промета робе. Укида се КЕПУ књига као обавеза евиденције за услуге, не мисли се и на комисионе услуге, односно за комисионе услуге остаје обавеза евиденције промета. Уводи се могућност вођења књига евиденције у електронском облику. Исправа која прати робу и на основу које се води евиденција је у оригиналу или копији, односно у писаном или електронском облику.

Евидентирање продајних подстицаја код којих трговац не зна унапред врсту и количину робе за коју ће потрошачи искористити продајни подстицај („трећи артикал за 1 динар“, „доносиоцу летка попуст 20%“ и сл) може се вршити и наредног дана за претходни дан.

У претходном периоду Влада је почетком септембра и почетком октобра донела две Одлуке о изменама и допунама Одлуке о највишим ценама лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт („Сл. гласник РС“, број 113/20 и 122/20). Доношењем ових одлука пустило се на тржиште Републике Србије у промет 84 нова лека за употребу у хуманој медицини чији је режим издавања на рецепт, а који су добили дозволу за стављање у промет од Агенције за лекове и медицинска средства и повећала се конкуренција лекова, укупна понуда и снабдевеност тржишта. Извршене су измене података из дозволе за лек, у складу са варијацијама које је прихватила Агенција, повећање цена за 14 лекова, снижења цена за 2 лека и брисање 22 лека из Списка цена лекова. Извршена повећања и снижења цена лекова, као и цене нових лекова неће утицати на инфлацију, јер статистика не снима њихове цене у оквиру индекса потрошачких цена.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Регистар посредника у промету и закупу непокретности

У складу са Законом и Правилником о Регистру посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 75/14), од 8. маја 2015. године у функцији је Регистар посредника на званичној Интернет страници Министарства www.mtt.gov.rs који омогућава свим корисницима Интернета да утврде да ли посредник ради у складу са Законом и која лица имају положен стручни испит.

Омогућен је непрекидан приступ Регистру посредника посредством Интернета на адреси www.mtt.gov.rs, на тај начин грађани могу сазнати које “агенције за некретнине” обављају послове посредовања у промету и закупу непокретности легално и која лица имају положен стручни испит. На овај начин, ојачана је правна сигурност корисника услуга посредовања у промету и закупу непокретности и значајно смањена могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности. Привредни субјекти свакодневно подносе захтеве за упис или промену података у Регистру.

У Сектору за заштиту потрошача обављају се послови државне управе који се односе на: утврђивање и спровођење политике у области заштите потрошача; доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење тржишта и предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова за потребе Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно-консултативног тела; интеграцију политике заштите потрошача у друге државне политике; покретање иницијатива и подношење предлога за доношење и измену одређених прописа у циљу обезбеђивања ефикасне заштите права потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама у области заштите потрошача; сарадњу са органима покрајинске и локалне самоуправе у циљу развоја заштите потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи, као и други послови из ове области.

У Сектору тржишне инспекције обављају се послови државне управе који се односе на: координацију активности праћења и унапређења међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора, израде и усаглашавања оперативних међуресорних планова, надзора тржишта и обједињавања извештаја о координираном надзору тржишта за Владу РС, размену информација и обавештавање јавности о небезбедним производима на тржишту; послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; цене робе и услуга; усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету (технички надзор); квалитет услуга; спречавање нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера, контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

трговини и услугама; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; послове који су непосредно везани за вршење инспекцијског надзора: израда процедура за вршење инспекцијског надзора; интерна обука тржишних инспектора за примену нових прописа и процедура у поступку инспекцијског надзора; сачињавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализа тих извештаја и сачињавање предлога плана контрола за наредни период; контрола ажурности рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; праћење извршења налога достављених одељењима; предлагање мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; непосредан инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; припреме овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Јавно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема нацрта мишљења и одговора из надлежности тржишне инспекције по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и Републиком; сарадња са другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Сектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Сектора; обавља и друге послове у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор Републиком

Напомена: Ближи опис надлежности, овлашћења и обавеза **Сектора тржишне инспекције**, опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза, услуге које Сектор пружа заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга, као и преглед података о пруженим услугама, због обима података, приказани су у табеларним прегледима, Информатора у делу 12. Прегледи података о пруженим услугама.

У Сектору за туризам обављају се послови државне управе који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање и развој туристичке привреде и предлагање одговарајућих мера; предлагање мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга

и конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених мастер планова; предлагање и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; истраживање и анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким кластерима, достављање и анализа података садржаних у Регистру туризма; спровођење поступака категоризације у складу са Законом о туризму; праћење развоја, предлагање мера и реализацију активности на образовању и обуци кадрова у туризму са циљем подстицања запошљавања; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма пратећих делатности; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора; проглашење туристичког места и приоритетне туристичке дестинације; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем подстицајних мера и прелагање корективних мера; као и други послови из ове области.

У Сектору туристичке инспекције обављају се послови који се односе на: вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују области туризма и угоститељства и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора; утврђивање испуњености прописаних услова за обављање

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

туристичке и угоститељске делатности; заштиту потрошача и заштиту интелектуалне својине у областима туризма и угоститељства; израду извештаја и информација о раду Сектора и стању у областима у којима се обавља надзор; праћење примене прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења и предузимање едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа; правне и аналитичке послове везане за вршење инспекцијског надзора; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и контрола извршења уговора између Министарства и привредних субјеката у координацији са Сектором за туризам, као и други послови из ове области.

У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај обављају се послови државне управе који се односе на: стратегију развоја електронских комуникација; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; процес планирања преласка са аналогног на дигитално емитовање радио и телевизијских програма; израду Плана намене радио-фреквенцијских опсега и учествовање у раду међународних организација које врше измене и допуне намене фреквенцијских опсега; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори; анализирање развоја транспортних мрежа и конвергенције широкопојасних мрежа и мултимедијалних сервиса; оцењивање усаглашености техничких захтева за производе у складу са потврђеним међународним споразумом и припремање докумената за законе о потврђивању конвенција међународних организација; припремање за европске интеграције у областима дигиталне телевизије, примене широкопојасних и мултимедијалних технологија; процену регулативе за развој и припремање стручних основа за израду нацрта закона; припремање предлога подзаконских аката за подстицај страних инвестиција; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области поштанског саобраћаја на домаћем и међународном плану; сарадњу и учешће у раду међународних глобалних и регионалних организација у области поштанског саобраћаја, предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја поштанских услуга; сарадња у међуресорским комисијама са циљем предузимања заједничких акција у области поштанских услуга; израду планова, програма и извештаја о раду у области поштанских услуга; сарадњу на изради упоредних анализа са другим земљама и сарадњу са другим органима државне управе ради реализације пројеката; инспекцијски надзор; учествовање у припреми националних и међународних планова, усаглашавање са међународним стандардима и препорукама, као и други послови из ове области.

У Сектору за информационо друштво и информациону безбедност обављају се послови који се односе на: планирање и припремање стратегије развоја информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; учествовање у спровођењу јавних набавки информационих система са другим органима; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже (АМРЕС); припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области развоја информационог друштва; предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја информационо-комуникационих технологија (ИКТ); примену информационо-комуникационих технологија и пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо - комуникационе инфраструктуре; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; вршење надзора над применом закона којим се урађује електронски потпис и закона којим се уређује електронски документ; давање стручне

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

помоћи у изради тендерске документације и обављање припрема за објављивање и спровођење конкурса; анализирање структуре базе података и формата за размену података; заштиту података и информациону безбедност; праћење и анализа потенцијала за подршку развоју информационог друштва у привреди и државним институцијама, као и други послови из ове области.

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усклађивање са прописима ЕУ, ради обезбеђења и унапређења законодавног оквира из делокруга Министарства; праћење стања у области примене закона из делокруга Министарства и предлагање одговарајућих решења за њихове измене и допуне; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; припрему стручних мишљења за примену закона и других прописа, по захтеву странака и других државних органа; усаглашавање са међународним прописима и препорукама; израду упоредних анализа и усаглашавање аката упућених другим државним органима; вођење и решавање у другостепеном управном поступку по жалбама на првостепена решења донета у поступку инспекцијског надзора из делокруга Министарства; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак Регистратора регистра туризма; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак органа локалне самоуправе о разврставању угоститељских објеката за смештај; припрему предлога одговора на тужбу у управном спору из делокруга Министарства; припрему стручних изјашњења на тужбе и друге поднеске уз сарадњу са Републичким јавним правобранилаштом у споровима где је Република Србија – Министарство, странка у поступку, као и други послови из ове области.

У Секретаријату министарства обављају се послови од заједничког интереса и значаја за Министарство, и то: правни, општи, финансијско - материјални, евиденциони, аналитички, стручно - оперативни, статистичко - евиденциони, документациони, канцеларијско - административни, информатички и други послови који су везани за организациона, кадровска, финансијска, информатичка и друга питања, којима се обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих јединица и сарадња са другим органима.

У Одељењу за развој Дигиталне агенде обављају се послови који се односе на: координацију развојног планирања у области електронских комуникација и информационог друштва; управљање приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; координацију послова на приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; сарадњу са привредним субјектима и државним институцијама са циљем подстицања развоја информационо-комуникационих технологија; координацију и унапређење регулативе, међународну сарадњу у области електронских комуникација и информационог друштва, као и други послови из ове области.

У Групи за интерну ревизију обављају се послови који се односе на: стратешко годишње и оперативно планирање, организовање и извршење задатака ревизије; проверу примене закона и проверу поштовања правила интерне контроле; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; ревизију начина рада која представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности свих пословних функција из надлежности Министарства; успостављање сарадње са централном јединицом за хармонизацију министарства надлежног за послове финансија и екстерном ревизијом; контролу управљања средствима из ЕУ; вршење послова неопходних за остваривање сигурности у погледу

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

функционисања система интерне ревизије, у складу са међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији и кодексом струковне етике интерних ревизора, као и други послови из ове области.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА МИНИСТАРСТВА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ

Сектор за билатералну економску сарадњу

У Одсеку за Европу и прекоокеанске развијене земље реализовано је:

Јануар 2021. године

Активности у вези са актуелним билатералним преговорима са Уједињеним Краљевством (УК) у вези са регулисањем статуса будућих трговинских односа између Републике Србије и УК;

За потребе припреме председника Републике Србије, министра трговине, туризма и телекомуникација, потпредседника Владе и министра рударства и енергетике, министра финансија, министра без портфеља задуженог за иновације и технолошки развој и Министарства спољних послова израђени и достављени подсетници о економској сарадњи са Аустралијом, Ирском, Јапаном, Корејом, Немачком, Португалијом, САД и Француском;

Иновирани подсетници о економској сарадњи Републике Србије са Аустралијом, Аустријом, Белгијом, В. Британијом, Данском, Естонијом, Ирском, Исландом, Италијом, Јапаном, Канадом, Кипром, Летонијом, Литванијом, Лихтенштајном, Корејом, Луксембургом, Малтом, Монаком, Немачком, Новим Зеландом, Норвешком, Португалијом, САД, Финском, Француском, Холандијом, Швајцарском, Шведском, Шпанијом, као и са немачким покрајинама Баварском, Баден-Виртембергом, Доњом Саксонијом, Северном Рајном-Вестфалијом и Хесеном;

Активности са међународним партнерима око планирања нових и реализације претходно планираних догађаја из надлежности Сектора (са Аустријом, Немачком и Швајцарском) и комуникација са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, представницима привреде и др;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Фебруар 2021. године

Одржане три видео конференције у склопу активности које се односе на актуелне разговоре са Уједињеним Краљевством (УК) у вези са регулисањем статуса будућих трговинских односа између Републике Србије и УК;

За потребе припреме председника Републике Србије, председнице Владе Републике Србије, министарке трговине, туризма и телекомуникација, потпредседнице Владе и министарке рударства и енергетике, министра финансија и Министарства спољних послова, израђени и достављени подсетници о економској сарадњи са Немачком, САД, Канадом, Великом Британијом, Француском, Аустријом, Белгијом, Јапаном, Финском, Норвешком, Летонијом и Кипром;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Припремљени одговори на питања новинара у вези са економским односима Републике Србије и Велике Британије и статусом разговора о споразуму, као и одговори на питања новинара у вези са подацима о робној размени са Великом Британијом и САД;

Израђен Предлог решења о именовању државног секретара Стевана Никчевића за председника српског дела МК са Швајцарском и достављен Кадровској комисији Владе;

Иновирани подсетници о економској сарадњи РС са Аустралијом, Аустријом, Белгијом, В. Британијом, Данском, Естонијом, Ирском, Исландом, Италијом, Јапаном, Канадом, Кипром, Летонијом, Литванијом, Лихтенштајном, Корејом, Луксембургом, Малтом, Монаком, Немачком, Новим Зеландом, Норвешком, Португалијом, САД, Финском, Француском, Холандијом, Швајцарском, Шведском, Шпанијом, као и са немачким покрајинама Баварском, Баден-Виртембергом, Доњом Саксонијом, Северном Рајном-Вестфалијом и Хесеном;

Активности са међународним партнерима око планирања нових и реализације претходно планираних догађаја из надлежности Сектора (са Аустријом, Немачком и Швајцарском) и комуникација са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, представницима привреде и др;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава;

Присуство представника сектора на *on-line* међународној конференцији „Заштита животне средине и економски раст: искуства из Јапана, ЕУ и Србије“ 10 и 11. фебруара 2021. године, у организацији ISAC фонда и амбасаде Јапана у Београду.

У Групи за суседне земље и земље централне Европе, реализовано је:

Јануар 2021. године

Иновирани информације/подсетници о економској сарадњи Републике Србије са земљама из делокруга надлежности Групе (Босном и Хецеговином, Црном Гором, Хрватском, Словенијом, Албанијом, Северном Македонијом, Турском, Грчком, Бугарском, Румунијом, Молдавијом, Чешком, Словачком, Пољском и Мађарском);

Припрема и достављање информација/подсетника о економској сарадњи са наведеним земљама за потребе сусрета на нивоу ПР РС, ПВ РС, МСП, МРЕ, МТТТ, МП и др;

Активности у вези са планирањем и организацијом видео конференције копредседника Мешовитог комитета за економску сарадњу са Чешком Републиком; комуникација са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља у земљи и нашим дипломатско-конзуларним представницима у иностранству; и др;

Израда предлога решења о разрешењу и именовању председника српског дела мешовитих међувладиних комисија/комитета и упућивање на Владу Републике Србије, ради усвајања;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава;

Фебруар 2021. године

Иновирани информације/подсетници о економској сарадњи Републике Србије са суседним и земљама централне Европе и Турске;

Припрема и достављање информација/подсетника о економској сарадњи са наведеним земљама за потребе сусрета на нивоу ПР РС, ПВ РС, МСП, МРЕ, МТТТ, МП и др;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Економске консултације копредседника МК за економску сарадњу са ЧР, ДС С. Никчевића и М. Тауберове, заменика МИТ – припрема и реализација (23.02.2021 године, путем видео линка) – договори у вези термина посете МТТТ и одржавања МК (у Прагу);
Припрема и реализација састанка ДС С. Никчевића са Њ.Е. Х. Бишчевићем, амбасадором Р. Хрватске у Београду (08.02.2021.године) – договор у вези са термином за одржавање Заједничког одбора, паралелно са ПФ (на јесен, уколико епидемиолошка ситуација дозволи);
Припрема материјала за сусрет З. Почивалшека, министра технолошког развоја и технологије са МТТТ Т. Матић (23.02. у Београду);
Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку, реализовано је:

Јануар 2021. године

Иновирани информације/подсетници о економској сарадњи Републике Србије са земљама Африке, Блиског истока, јужне Азије и Латинске Америке.
Предлог за именовање Татјане Матић, министарке трговине, туризма и телекомуникација, за копредседника српског дела Заједничке комисије за економску сарадњу са Израелом упућен Влади, ради доношења Решења (Решење о именовању донето 14.01.2021. године).
Израелској страни, дипломатским путем, упућен допис којим се обавештава о именовању министарке Татјана Матић за копредседника ЗК за економску сарадњу, са молбом да се приступи утврђивању термина и места/начина за одржавање првог заседања.
Израда и упућивање Амбасади Србије у Каиру (преко Министарства спољних послова)
Информације о проблемима са којима се сусрећу наша предузећа приликом извоза букове резане грађе у Египат у вези са цезијумом 137, са сугестијама за разговор амбасадора са египатским званичницима.
Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Фебруар 2021. године

Иновирани информације/подсетници о економској сарадњи Републике Србије са земљама Африке, Блиског истока, јужне Азије и Латинске Америке.
Припремљен и одржан састанак државног секретара Стевана Никчевића са Амбасадором АР Египта у Републици Србији, Њ.Е. Амр Алгувејлијем (11.02.2021.године); састанак одржан на иницијативу египатске стране, са циљем договора око предстојећег заседања МК у Каиру и сагледавања актуелног стања економске сарадње између две земље; амбасадор пренео сугестију египатске стране да се 19. заседање МК одржи у Каиру пре или након празника Рамазана, који траје од 12.04. до 12.05.2021.године; израђена Белешка са састанка (достављена министарки Татјани Матић, министру Николи Селаковићу и председнику ПКС Марку Чадежу).
Усаглашавање Предлога протокола са 19. заседања МК (египатска страна доставила дипломатским путем коментаре на текст); Предлог протокола са унетим коментарима упућен је нашим надлежним ресорима, ради даљег усаглашавања.
Састанак Невене Субашић, руководиоца Групе за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку, са г-ђом Амиром Бибани, првим секретаром у Амбасади Републике Тунис у Београду, задуженом за економска питања; састанак одржан на иницијативу туниске стране, ради информисања о трговинским и економским споразумима између две земље; г-ђа

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Бибани уручила је Нацрт споразума о слободној трговини, као што је договорено на последњем заседању МК, одржаном новембра 2018. године у Тунису.

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију и Индију, реализовано је:

Јануар 2021. године

Усаглашавање Плана за стратешку економску сарадњу са РФ

Израда различитих информација/подсетника/теза за разговоре о економској сарадњи са земљама у оквиру Одсека;

Припрема различитих информација/прилога који се односе на сарадњу са иницијативом Кина- ЦИЕЗ.

Израда мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава, који се односе на земље Одсека

Различити сусрети/састанци са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, са представницима привреде и др.

Фебруар 2021. године

Припрема и реализација сусрета копредседника Међувладиног српско-руског комитета за трговину, економску и научно-техничку сарадњу (реализовано 15.02.2021. године)

Припрема и реализација видео-сусрета на нивоу секретаријата МК са Казахстаном (реализовано 26.02.2021. године)

Припрема предлога Решења о престанку дужности и решења о именоввању председника српског дела МК са Азербејџаном.

Усаглашавање Нацрта плана стратешке економске сарадње са Руском Федерацијом.

Припрема различитих информација/прилога који се односе на сарадњу са иницијативом Кина- ЦИЕЗ

Израда актуелних информација/подсетника/теза за разговоре о економској сарадњи са земљама у оквиру Одсека, израда мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава, који се односе на земље Одсека

Различити састанци са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, са представницима привреде и др.

У Групи за организовање Међународних изложби и промотивне активности реализовано је:

Јануар и фебруар 2021. године

Припреме и активности у вези са будућим наступом Републике Србије на Експо Дубаи 2020, Уједињени Арапски Емирати, који ће се одржати у периоду од 01. октобра 2021. до 31. марта 2022. године (провибитно планирана од 20.10.2020.год. до 10.04.2021.године, одложена због пандемије Ковида 19).

Одржан састанак Координационог тела за реализацију наступа Републике Србије на Светској изложби Експо 2020 Дубаи.

Планиране активности за фебруар 2021. године

У Одсеку за Европу и прекоокеанске развијене земље планирано је:

Јануар 2021. године

Наставак активности у вези са актуелним билатералним преговорима са Уједињеним Краљевством;

Ажурирање свих подсетника о економској сарадњи са западноевропским и прекоокеанским развијеним земљама;

Наставак активности са међународним партнерима око планирања нових и реализације претходно планираних догађаја из надлежности Сектора и комуникација са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, представницима привреде и др;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Фебруар 2021. године

Наставак активности у вези са актуелним разговорима са Уједињеним Краљевством;

Ажурирање свих подсетника о економској сарадњи са западноевропским и прекоокеанским развијеним земљама;

Наставак активности са међународним партнерима око планирања нових и реализације претходно планираних догађаја из надлежности Сектора и комуникација са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, представницима привреде и др;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

У Групи за суседне земље и земље централне Европе, планирано је:

Јануар 2021. године

Ажурирање информације/подсетници о економској сарадњи Републике Србије са земљама из делокруга надлежности Групе (Босном и Хецеговином, Црном Гором, Хрватском, Словенијом, Албанијом, Северном Македонијом, Турском, Грчком, Бугарском, Румунијом, Молдавијом, Чешком, Словачком, Пољском и Мађарском);

Активности у вези са планирањем и организацијом видео конференције копредседника Мешовитог комитета за економску сарадњу са Чешком Републиком; комуникација са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља у земљи и нашим дипломатско-конзуларним представницима у иностранству и др.;

Припремне активности у вези са планирањем и организацијом Заједничке комисије за економску сарадњу са Мађарском; и др;

Израда предлога решења о разрешењу и именовању председника српског дела мешовитих међувладиних комисија/комитета и упућивање на Владу Републике Србије, ради усвајања;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Фебруар 2021. године

Ажурирање информација/подсетника о економској сарадњи Републике Србије са суседним и земљама централне Европе и Турске;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Комуникација са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља у земљи и нашим дипломатско-конзуларним представницима у иностранству и др;

Припрема посете министарке Татјане Матић Прагу (уколико епидемиолошка ситуација дозволи);

Припрема и учешће на међуресорним састанцима који се односе на сарадњу са односним земљама, састанцима са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља и са представницима привреде који послују на тржиштима односних земаља;

Израда предлога решења о разрешењу и именовању председника српског дела мешовитих међувладиних комисија/комитета и упућивање на Владу Републике Србије, ради усвајања;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку, планирано је:

Јануар 2021. године

Иновирање информација/подсетника о економској сарадњи са земљама Африке, Блиског истока, јужне Азије и Латинске Америке;

Усаглашавање Споразума о економској сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Државе Палестине;

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава;

Припрема и учешће на међуресорним састанцима који се односе на сарадњу са односним земљама, састанцима са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља и са представницима привреде који послују на тржиштима односних земаља.

Фебруар 2021. године

Иновирање информација/подсетника о економској сарадњи са земљама Африке, Блиског истока, јужне Азије и Латинске Америке;

Даље усаглашавање Предлога протокола са 19. заседања МК са Египтом.

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Припрема и учешће на међуресорним састанцима који се односе на сарадњу са односним земљама, састанцима са дипломатско-конзуларним представницима односних земаља и са представницима привреде који послују на тржиштима односних земаља.

У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију и Индију, планирано је:

Јануар 2021. године

Наставак усаглашавања Плана за стратешку економску сарадњу са РФ;

Видео конференција са казахстанском страном на нивоу секретара Мешовите комисије

Израда информација/подсетника/теза за разговоре о економској сарадњи са земљама у оквиру Одсека;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Припрема различитих информација/прилога који се односе на сарадњу са иницијативом Кина- ЦИЕЗ;

Израда мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава, који се односе на земље Одсека;

Комуникација са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, са представницима привреде и др.;

Фебруар 2021. године

Наставак усаглашавања Нацрта плана стратешке економске сарадње са Руском Федерацијом, Ажурирање информација/подсетника/ теза за разговоре о економској сарадњи са државама Одсека.

Припрема сусрета/материјала за разговоре са представницима држава Одсека у земљи и иностранству.

Израда и достављање мишљења на предлоге закона, споразума и одлука по захтеву надлежних министарстава.

Учешће на различитим међуресорским састанцима који се односе на сарадњу са државама Одсека, састанцима са дипломатско-конзуларним представницима земаља Одсека, са представницима привреде и др.

У Групи за организовање Међународних изложби и промотивне активности планирано је:

Јануар 2021. године

Обављање свих неопходних припрема и активности везаних за будући наступ Републике Србије на Експо Дубаи 2020, Уједињени Арапски Емирати, који ће се одржати у периоду од 01. октобра 2021. до 31. март 2022. године (провибитно планирана од 20.10.2020.год. до 10.04.2021.год. одложена због пандемије Ковида 19);

Путовање Генералног комесара Јагоде Лазаревић ради учешћа на низу техничких састанака између представника Републике Србије и организатора „EXPO 2020 – Dubai“.

Фебруар 2021. године

Обављање свих неопходних припрема и активности везаних за будући наступ Републике Србије на Експо Дубаи 2020, Уједињени Арапски Емирати, који ће се одржати у периоду од 01. октобра 2021. до 31. март 2022. године (провибитно планирана од 20.10.2020.год. до 10.04.2021.год. одложена због пандемије Ковида 19).

Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

Законодавна активност:

1. Годишњи извештај о реализацији послова извоза, увоза, пружања брокерских услуга и техничке помоћи у области робе двоструке намене за 2018. годину, („Службени гласник РС”, број 95/20);

2. Годишњи извештај о реализацији послова извоза, увоза, пружања брокерских услуга и техничке помоћи у области наоружања и војне опреме за 2018. годину (Службени гласник РС број 104/20);

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

3. Одлука о утврђивању Националне контролне листе наоружања и војне опреме (Службени гласник РС број 102/20);

4. Одлука о покретању поступка испитивања за увођење мера заштите од прекомерног увоза ребрастог бетонског челика („Службени гласник РС”, број 92/20)

5. Одлука о ближим условима за плаћање, односно наплату у роби, односно услугама („Службени гласник РС”, бр. 109/05, 44/18 - др. закон, 6/19 и 149/20). Усвајањем Закона о изменама и допунама Закона о девизном пословању („Службени гласник РС”, број 30/18)

6. Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању робе за чији је увоз, извоз односно транзит прописано прибављање одређених исправа („Службени гласник РС”, број 9/21)

Пројектне активности:

Група за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА)

Зелени коридори:

Министарство трговине, туризма и телекомуникација (МТТ) учествује у активностима заједничке иницијативе Транспортне заједнице и ЦЕФТА за проширења концепта Зелених коридора који се примењује у Региону Западног Балкана и на граничне прелазе са државама чланицама ЕУ. Ради реализације ове иницијативе, претходно је неопходно на нивоу Региона и ЕУ усагласити листу граничних прелазана на којима би могао да се примењује механизам Зелених коридора, затим листу роба (лекови и медицинска опрема) које би имале приоритетни статус при преласку граница са ЕУ. Такође, неопходно је извршити усклађивање радних времена граничних служби и агенција на прелазима са ЕУ. У име Србије, контакт тачка у оквиру ове иницијативе је Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и саобраћаја (МГСИ), које обједињује прилоге и коментаре свих ресора и прослеђује Транспортној заједници. Када је реч о обавезама МТТ, 6. јануара 2021. смо доставили МГСИ наше коментаре на листу производа (лекови и медицинска опрема).

Представници сектора остварили су учешће на on line састанку представника Региона Западног Балкана и ЕУ, 18. јануара 2021. чији је циљ био договор око наредних корака у реализацији ове иницијативе.

Сектор је 21. јануара 2021. доставио Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре мишљење на Предлог закључка којим Влада прихвата препоруке наведене у Заједничком предлогу Сталног секретаријата Транспортне заједнице и Секретаријата ЦЕФТА за успостављање Зелених коридора/трака између Страна потписница ЦЕФТА-е/западнобалканске шесторке и држава чланица Европске уније у циљу олакшања транспорта и брзог протока робе у време пандемије и шире.

Представници сектора остварили су учешће на on line састанку представника Региона Западног Балкана и ЕУ, 5. фебруара 2021. године, чији је циљ био договор око наредних корака у реализацији ове иницијативе. Најављено је да ће наредни састанак бити организован најкасније до 28. фебруара 2021. године.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Национални јединствени шалтер:

У оквиру пројекта Светске Банке „Унапређење трговине и саобраћаја Западног Балкана уз примену вишефазног програмског приступа“ за подкомпоненту „Национални јединствени шалтер“ било је неопходно да се процени тренутни степен дигитализације и ИТ капацитета у процесу издавања дозвола и сертификата у надлежним министарствима и управама које имају надлежност приликом извоза, увоза и транзита робе. У циљу израде овог Упитника извршена је координација припреме одговора на нивоу МТТТ и 4. јанура 2021. је попуњен Упитник достављен Управи царина, која је координатор овог пројекта.

У оквиру поменуте подкомпоненте „Национални јединствени шалтер“, 12. јануара 2021. је одржан састанак Радне групе на ком се анализирао нацрт Правног и регулаторног оквира за успостављање јединственог националног шалтера. Представници сектора су 13. јануара 2021. обавили и додатне консултације са представницима пројекта, на тему учешћа Националног координационог тела за олакшавање трговине у будућем раду Националног јединственог шалтера. 20. јануара 2021. одржан је трећи састанак Радне групе у оквиру подкомпоненте „Национални јединствени шалтер“, на којем је било дискусије о коментарима које су представници институција доставили на нацрте извештаја правног и регулаторног оквира, као и управљачког и оперативног модела везаних за ову подкомпоненту.

У оквиру пројекта Светске Банке „Унапређење трговине и саобраћаја Западног Балкана уз примену вишефазног програмског приступа“, подкомпоненте „Национални јединствени шалтер“, 3. фебруара је одржан четврти састанак Радне групе на ком је представљен нацрт Извештаја о стратегији управљања ризиком, док је пети састанак одржан 18. фебруара, и на њему су представљени нацрти Извештаја модела прихода и структуре одређивања накнаде за коришћење националног јединственог шалтера, као и Извештаја о уговорима о пружању услуга од стране агенција које учествују у НЈШ. Шести састанак Радне групе одржан је 25. фебруара 2021.г, и на њему је настављено представљање Извештаја различитих компоненти пројекта.

ЕФТА:

18. јануара 2021. одржане су телефонске консултације са представницом ЕФТА Секретаријата везано за тренутно стање око усаглашавања и усвајања новог нацрта Одлуке Мешовитог комитета ЕФТА и Републике Србије о измени и допуни протокола Б Споразума о слободној трговини између држава ЕФТА и Републике Србије, којом се у споразум уводи веза са ПЕМ Конвенцијом. Нацрт одлуке је унапређен у складу са недавним дешавањима у ПЕМ зони у вези са алтернативним правилима која ће се примењивати на привременој и билатералној основи. Договорено је да ће ЕФТА Секретаријат доставити нашој страни до краја јануара нов предлог нацрта Одлуке, као и предлог процедуре усвајања исте.

Брегзит:

Представници сектора су радили на сређивању нацрта текста билатералног споразума између Србије и Уједињеног краљевства, у складу са коментарима које су доставиле надлежне институције, а ради припреме новог предлога текста који је достављен британској страни 22. јануара 2021.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

НПАА- Национални програм за усвајање правних тековина ЕУ

Министарство за европске интеграције (МЕИ) је у јануару 2021. доставило сектору табелу из Националног програма за усвајање правних тековина Европске уније (НПАА) са прописима планираним у 2021. у оквиру које је Европска комисија означила који прописи пре усвајања треба да буду достављени ЕК на консултације. Сектор је 18. јануара доставио своје коментаре, везано за прописе који су обухваћени Преговарачким поглављем 30 – Економски односи са иностранством.

За потребе припреме извештаја о спровођењу НПАА у четвртном тромесечју 2020. године, Сектор је припремио информацију о реализацији планираних мера у делу успостављања или јачања институционалних и административних капацитета у оквиру Преговарачког поглавља 30-Економски односи са иностранством, и доставио је Министарству за европске интеграције (МЕИ) 1. фебруара. 2021. године.

НКТОТ-Секретаријат Националног координационог тела за олакшавање трговине

Секретаријат Националног координационог тела за олакшавање трговине (НКТОТ) је објединио коментаре и сугестије свих чланова НКТОТ на нацрту текста UNECE (United Nations Economic Commission for Europe) Студије о регулаторним и процедуралним баријерама у трговини Србије, и проследио студију Секретаријату UNECE 3. фебруара 2021.г. Рад на овој студији траје већ дуже од две године и првобитно је планирано њено објављивање у октобру 2020.године, међутим услед ограничења свих активности проузрокованих COVID пандемијом, финализација и објављивање студије је од стране Секретаријата UNECE одложено за јун 2021. када ће иста бити презентирана на годишњем састанку UNECE Steering Committee on Trade Capacity and Standards.

У циљу спровођења евалуација UNECE Студије о регулаторним и процедуралним баријерама у трговини Србије, 10. фебруара 2021. године одржан је on line састанак са представником Projects Direct, независне консултантске агенције која врши евалуацију UNECE пројеката.

У својству Секретаријата НКТОТ, члановима НКТОТ је 1. фебруара 2021.г. прослеђен упитник за израду 4. УН глобалног прегледа о дигиталном и одрживом олакшавању трговине (Fourth UN Global Survey on Digital and Sustainable Trade Facilitation), који заједно спроводи пет Регионалних комисија УН за Европу, Африку, Азију и Пацифик, Латинску Америку и Карибе и Западну Азију. Глобални преглед се објављује на сваке две године, а обухвата приказ 128 економија широм света и то кроз анализу примене мера које се односе на имплементацију одредби Споразума о олакшању трговине Светске трговинске организације (СТО). На основу информација из упитника експерти УН врше евалуацију оствареног напретка у појединачним земљама. Секретаријат НКТОТ је припремио и објединио достављене прилоге, и проследио попуњен Упитник 23. фебруара 2021. године Економској комисији УН за Европу (УНЕЦЕ).

Имајући у виду отежане услове за одржавање редовних састанака радних група НКТОТ услед пандемије, секретаријат НКТОТ је у новембру 2020. године иницирао да председавајући четири радне групе, писаним путем, доставе пресек предузетих активности предвиђених Акционим плановима за 2020. и 2021. годину. Током фебруара су прикупљани прилози радних група, а када сви прилози буду достављени, Секретаријат ће их објединити и направити списак потенцијалних отворених питања, који могу бити предмет разматрања на наредној седници НКТОТ.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Преговарачко поглавље 30- Економски односи са иностранством

26. јануара 2021. године Европска комисија (ЕК) је доставила коментаре на други нацрт Акционог плана (АП) за поглавље 30 – Економски односи са иностранством. Представници ЕК су оценили да је нацрт АП високог квалитета, али су констатовали да се у документу не говори о преосталим нерешеним питањима у вези са приступањем СТО, укључујући ГМО закон, законодавство о кредитним картицама и билатералне преговоре о приступу тржишту у оквиру процеса приступања СТО. Изнели су да АП треба да садржи конкретне кораке које треба предузети за решавање свих ових питања, као и да ће ЕК тада сматрати да је испуњено друго мерило за затварање поглавља 30.

Везано за исту тему, МЕИ нас је 10. фебруара 2021. године, обавестило да ЕК предложила додатну измену нацрта записника са састанка Пододбора за трговину, индустрију, царине и опорезивање (одржаног у октобру 2020. године), и то у делу тачке 1. Трговина, у којој је дата оцена нацрта АП за поглавље 30.

Као одговор на достављене коментаре ЕК, сектор је 11. фебруара 2021. године, упутио писмо представницима ЕК, у којем је представљен став српске стране. Наиме, преговарачко поглавље 30 има два мерила за затварање поглавља – приступање СТО и израду АП за усклађивања законодавства са правним тековинама ЕУ у области коју покрива ПГ 30. У договору са ЕК, рад на другом мерилу – изради АП је започет паралелно са процесом приступања СТО, а не по његовом завршетку, како би се добило на времену. С обзиром да је реч о два потпуно одвојена процеса, и да се АП односи само на усклађивање законодавства и међународних споразума са правним тековинама ЕУ и побољшања административних и контролних капацитета ради обезбеђивања пуне примене и спровођења правних тековина ЕУ у поглављу 30 од дана приступања, став је да информације о преосталим нерешеним питањима у вези са приступањем СТО нису тема за АП и да би у том случају дошло до преклапања у оквиру два мерила. Са друге стране, ГМО закон и законодавство о кредитним картицама нису у оквиру ЕУ законодавства које покрива поглавље 30. На крају, српска страна је изразила спремност да у одвојеном документу информише ЕК о преосталим нерешеним питањима у вези са приступањем СТО и билатералне преговорима о приступу тржишту.

Остале активности:

Прилог сектора за 12. састанак Парламентарног одбора за стабилизацију и придруживање Европске Уније и Србије је сачињен и достављен 11. јануара 2021. године Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција Министарства трговине, туризма и телекомуникација ради обједињавања на нивоу министарства.

Он line састанак са цивилним друштвом на којем је разматран Нацрт Програма економских реформи (ЕРП) за период од 2021. до 2023. године, одржан је 12. јануара 2021. Сектор је 15. јануара 2021. године, доставио мишљење на Нацрт програма економских реформи (ЕРП) за период 2021- 2023. године, као и попуњен Образац за процену финансијских ефеката (ПФЕ) Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција МТТТ ради обједињавања на нивоу министарства.

Током јануара је завршено међуресорно усаглашавање текста UNECE Студије о регулаторним и процедуралним баријерама у трговини Србије. Рад на овој студији траје већ дуже од две године и првобитно је планирано њено објављивање у октобру 2020. године, међутим услед ограничења свих активности проузрокованих COVID пандемијом,

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

финализација и објављивање студије је од стране Секретаријата UNECE одложено за јун 2021. када ће иста бити презентирана на годишњем састанку UNECE Steering Committee on Trade Capacity and Standards.

Представници сектора присуствовали су састанку/консултацијама у вези са преговорима о постизању **билатералног споразума између Србије и Уједињеног краљевства**, одржаним 4. фебруара 2021. године, путем он лине платформе. Након састанка, сектор је координирао прикупљање ставова надлежних институција за део споразума који покрива економске теме и у нацрт споразума су унети нови предлози српске стране, који су 10. фебруара 2021. године, достављени британској страни на разматрање. 19. фебруара 2021. године, путем он лине платформе одржане су консултације са УК у вези са отвореним питањима у делу нацрта споразума који се односи на финансијске услуге. У оквиру Сектора интензивирао је и рад на координацији преосталих отворених питања и предложених измена у области јавних набавки и конкуренције. На састанку са британском страном, одржаном 22. фебруара 2021. године, усаглашена су преостала отворена питања у оквиру наслова 7 - правосуђе, слобода и безбедност, као и наслова 10 - институционалне, опште и завршне одредбе, а британска страна је додатно појаснила предложене измене члана 76. који се односи на јавне набавке. Политички делови споразума остали су отворени за даљу дискусију.

Поводом одржавања Due Diligence у вези са емитовањем државних хартија од вредности на међународном финансијском тржишту, сектор је 18. фебруара 2021. године, доставио одговоре на питања из своје надлежности Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција, ради обједињавања на нивоу Министарства.

18. фебруара 2021. године, достављен је и одговор на новинарска питања Радија “Слободна Европа“ у виду података о спољно-трговинској размени Србије са Европском унијом у периоду од 2016. до 2020. године.

Израђена је анализа трговинске сарадње са ЕУ и ЕФТА у 2020. години, са посебним нагласком на утицај пандемије Ковид-19 на спољну трговину РС, у складу са најновијим подацима Републичког Завода за статистику.

Одељење за међународне споразуме и спољну трговину контролисано робом

Запослени у Одељењу су у периоду од 18.-22. јануара и од 25.-29. јануара, учествовали и дали допринос програму on line обуке на тему спречавања финансирања ширења оружја за масовно уништење, организоване од стране Амбасаде САД из Београда, Програм контроле извоза и безбедност граница (EXBS), у сарадњи са Министарством финансија Републике Србије, Агенцијом за спречавање прања новца и King's College из Лондона у партнерству са James Martin Centre for Nonproliferation Studies (CNS).

У складу са чланом 9. Закона о извозу и увозу наоружања и војне опреме припремљен је извештај о лицима уписаним и брисаним из Регистра лица овлашћених за обављање послова извоза и увоза наоружања и војне опреме, као и о одбијеним захтевима за упис и упућен је Министарству спољних послова, Министарству одбране, Министарству унутрашњих послова, Безбедносно – информативној агенцији и Управи царина, ради информисања.

У складу са чланом 28. став 2. Закона о извозу и увозу наоружања и војне опреме, припремљен је редовни месечни извештај о издатим, одузетим, измењеним и дозволама које су престале да важе, као и о одбијеним захтевима за издавање дозвола. Наведени извештај

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

упућен је Министарству спољних послова, Министарству одбране, Министарству унутрашњих послова, Безбедносно – информативној агенцији и Управи царина, ради информисања.

Јануар 2021. године

У овом периоду примљен је 61 захтев за издавање дозвола. Комплетни захтеви су прослеђени, у складу са чланом 16. Закона о извозу и увозу наоружања и војне опреме (НВО) на разматрање и сагласност Министарству спољних послова, Министарству одбране, Министарству унутрашњих послова и Безбедносно – информативној агенцији.

Одељење је издало 64 дозволе, од тога 7 дозвола за извоз робе двоструке намене (РДН), 37 дозвола за извоз наоружања и војне опреме (НВО), 19 дозвола за увоз НВО и 1 дозволу за извоз техничке помоћи. Одељење је упутило у даљу процедуру 5 захтева за разврставање робе.

За период извештавања поднето је 2 захтева за упис у Регистар лица овлашћених за обављање послова извоза и увоза наоружања и војне опреме. Комплетни захтеви прослеђени су на даље поступање Безбедносно– информативној агенцији. У извештајном периоду издато је 2 Решења о упису у Регистар.

У оквиру редовних послова у Одељењу се обављају свакодневне консултације у циљу пружања помоћи у вези тумачења и примене Закона о извозу и увозу НВО, Закона о извозу и увозу РДН и Уредбе о извозу и увозу робе која би се могла користити за извршење смртне казне, мучење или друго окрутно, нељудско или понижавајуће поступање или кажњавање.

Фебруар 2021. године

У овом периоду примљено је 57 захтева за издавање дозвола за увоз и извоз. Комплетни захтеви су прослеђени, у складу са чланом 16. Закона о извозу и увозу НВО, на разматрање и сагласност Министарству спољних послова, Министарству одбране, Министарству унутрашњих послова и Безбедносно – информативној агенцији.

Одељење је издало укупно 70 дозвола, од којих 2 дозволе за извоз РДН (робе двоструке намене), 34 дозволе за извоз НВО (наоружања и војне опреме), 32 дозволе за увоз НВО, 1 дозволу за извоз технологије и 1 дозволу за увоз СКМ (роба која би се могла користити за извршење смртне казне, мучење). Одељење је упутило у даљу процедуру 6 захтева за разврставање робе.

За период извештавања поднето је 4 захтева за упис у Регистар лица овлашћених за обављање послова извоза и увоза наоружања и војне опреме и 1 захтев за измену Решења. Комплетни захтеви прослеђени су на даље поступање Безбедносно– информативној агенцији.

У извештајном периоду издато је 5 Решења о упису у Регистар и 1 Решење о измени. У оквиру редовних послова у Одељењу се обављају свакодневне консултације у циљу пружања помоћи у вези тумачења и примене Закона о извозу и увозу НВО, Закона о извозу и увозу РДН и Уредбе о извозу и увозу робе која би се могла користити за извршење смртне казне, мучење или друго окрутно, нељудско или понижавајуће поступање или кажњавање.

Група за сарадњу са ЦЕФТА, међународним економским организацијама ОУН и другим мултилатералним и регионалним организацијама и иницијативама

Канцеларији за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе (ПИС) у Приштини 19. јануара 2021. достављен је прилог за Извештај о напретку у дијалогу Београда и Приштине за период од 15. јуна до 31. децембра 2020. године.

Друга рунда преговора о ЦЕФТА Додатном протоколу 7 о решавању спорова одржана је 21. и 26. јануара 2021. у организацији ЦЕФТА Секретаријата и у присуству представника Европске комисије.

Сачињена је Информација о захтеву ПИС у Приштини да постану ЦЕФТА Страна и достављена Кабинету председника Владе, Министарству рударства и енергетике, Канцеларији за Косово и Метохију и Канцеларији за координационе послове у преговарачком процесу са ПИС у Приштини.

ЦЕФТА Секретаријату су 25. јануара 2021. достављени коментари на нацрт Уговора за одржавање СЕЕД + система (System of Electronic Exchange of Data), као и коментари на закључке са СЕЕД+ састанака који су одржани у децембру 2020. године.

Достављено је мишљење на Предлог закључка којим Влада прихвата препоруке наведене у Заједничком предлогу Сталног секретаријата Транспортне заједнице и Секретаријата ЦЕФТА за успостављање Зелених коридора/трака између Страна потписница ЦЕФТА-е/западнобалканске шесторке и држава чланица Европске уније у циљу олакшања транспорта и брзог протока робе на захтев Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре 21. јануара 2021.

Ажуриран је месечни извештај о вредности спољнотрговинске размене Републике Србије са ЦЕФТА Странама.

ЦЕФТА Секретаријату је 12. фебруара 2021. године, достаљена листа надлежних институција у Републици Србији по секторима и подсекторима услуга, везано за ЦЕФТА Додатни протокол 6 о трговини услугама.

ЦЕФТА Секретаријату су 12. фебруара 2021. године, достављени коментари на Програме рада ЦЕФТА тела за 2021. годину (Комитета Контакт особа, Поткомитета за пољопривреду укључујући санитарна и фитосанитарна питања, Поткомитета трговине услугама).

Састанак са представницима Канцеларије за Косово и Метохију и Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са ПИС у Приштини одржан је 18. фебруара 2021. године, поводом захтева ПИС у Приштини да постану ЦЕФТА Страна и учешћа представника обе канцеларије у усаглашавању текстова ЦЕФТА одлука.

Састанак ЦЕФТА Комитета Контакт особа одржан је 23. фебруара 2021. године. На састанку се расправљало о финалном нацрту Програма рада ЦЕФТА тела за 2021. годину, кључним резултатима за Берлински самит 2021. године, као и о Листи докумената која треба

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

да се усвоје у овој години. Такође је представљен преглед пројеката и донатора за период 2020-2023. година.

Видео радионица на тему комуникације између ЦЕФТА Страна одржана је у организацији ЦЕФТА Секретаријата 25. фебруара 2021. године.

Обављене су припреме преговарачког тима за трећу рунду преговора о ЦЕФТА Додатном протоколу 7 о решавању спорова. Секретаријату ЦЕФТА достављени су коментари на текст поглавља IV протокола.

Припремљени су прелиминарни коментари на нацрт ЦЕФТА одлуке о признавању професионалних квалификација и достављени Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као надлежном за овај процес.

Послат је упит Молдавији о заинтересованости за укидање/снижавање цене роминга по угледу на процес у оквиру региона Западног Балкана (на основу позитивног става Сектора за електронске комуникације и поштански саобраћај МТТТ и Привредне коморе Србије).

Достављени су коментари националном координатору за спровођење Акционог плана за формирање Заједничког регионалног тржишта на листу циљева које треба остварити до Берлинског самита.

Одржане су прве консултације са представницима Републичког секретаријата за јавне политике у вези са новим Акционим планом о спровођењу програма Владе (АПСПВ). Сектор ће бити надлежан за извештавање по тачкама које се односе на регионалну сарадњу.

Ажуриран је месечни извештај о вредности спољнотрговинске размене Републике Србије са ЦЕФТА Странама.

Група за Светску трговинску организацију

Настављене су консултације са надлежним министарствима и другим институцијама у вези са припремом докумената и прилога за наставак преговора о билатералном Споразуму о слободној трговини са Украјином.

Настављена је и комуникација са представницима Секретаријата Светске трговинске организације (СТО). Са директорком Одељења за приступање у Секретаријату СТО одржан је online састанак на коме су размењене информације о статусу и току процеса приступања СТО и актуелној ситуацији у организацији.

Представници Министарства присуствовали су видео-конференцијском састанку Неформалне групе влада у приступању СТО (Informal Group of Accessing Governments IGAG), одржаном 22. јануара 2021. године, на коме су координатори СТО заједничких иницијатива представили статус преговора у оквиру заједничке иницијативе о олакшању инвестиција за развој и заједничке иницијативе за микро, мала и средња предузећа.

Представници Сектора присуствовали су online консултацијама са представницима Националног конвента о Европској унији, одржаним 12. јануара 2021. године, на којима је представљен Нацрт програма економских реформи (ЕРП) 2021-2023. Настављен је рад из

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

надлежности Сектора и Групе у вези са припремом дела ЕРП 2021-2023 који се односи на структурну реформу: Унапређење услова и уклањање препрека трговини у оквиру.

Са представницима Амбасаде Швајцарске у Београду, одржан је консултативни састанак у вези са могућностима сарадње кроз пружање техничке помоћи у оквиру мултикорисничког пројекта Државног секретаријата за економске послове Швајцарске, намењеног изградњи капацитета у области трговинске политике у земљама партнерима.

Представници Сектора присуствовали су видео-конференцијском састанку Неформалне групе влада у приступању СТО (Informal Group of Acceding Governments IGAG), одржаном 26. фебруара 2021 године, на коме је представљена плурилатерална СТО иницијатива у вези са домаћом регулативом за услуге и Годишњи извештај ген. директора СТО о приступању.

У сарадњи са надлежним ресорима, настављен је рад на припреми извештаја OECD (Организације за економску сарадњу и развој), Competitiveness in South East Europe: A Policy Outlook 2021, у делу који се односи на компоненту – Трговинска политика, и реализовано учешће представника Сектора на састанку на коме су представљени прелиминарни налази у оквиру овог пројекта за Републику Србију.

Такође, припремљен је прилог из надлежности Сектора у вези са питањима за припрему састанака са саветницима Републике Србије у процесу емитовања државних дугорочних хартија од вредности на међународном финансијском тржишту.

Група за спољнотрговински систем и мере заштите

Усвојен законски акт:

Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању робе за чији је увоз, извоз односно транзит прописано прибављање одређених исправа („Службени гласник РС”, број 9/21) усвојена је на седници Владе Републике Србије 4. фебруара 2021. године.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке извршено је редовно годишње усклађивање номенклатуре важеће Одлуке са номенклатуром Уредбе о усклађивању номенклатуре Царинске тарифе, као и ревизија спискова роба који подлежу обавези прибављања исправа у складу са новим прописима којима се регулише ова област, на нивоу Владе Републике Србије.

Остале активности:

На иницијативу привредног друштва Almex doo (произвођача скроба), а у координацији Привредне коморе Србије, одржан је састанак са представницима овог министарства и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у циљу проналажења решења за тешку ситуацију у којој привредно друштво послује због изложености нелојалној конкуренцији услед прекомерног увоза производа од скроба (највише из Мађарске). Привредно друштво Almex doo поседује две фабрике скроба, од којих Industriја skroba Jabuka doo Рancevo ради на граници рентабилности, а огранак ИРОК Зрењанин од половине овог месеца више не врши прераду кукуруза због енормног нагомилавања залиха услед немогућности економски оправданог пласмана робе.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Током јануара 2021. године надлежни службеници за административне поступке у оквиру Групе за спољнотрговински систем и мере заштите вршили су проверу и ажурирање административних поступака у новој бази - Регистар административних поступака, а који су пребачени из базе е-Попис. Јавна доступност података из Регистра планирана је за почетак фебруара 2021. године.

По захтеву привредника обављане су консултације у циљу пружања помоћи у вези тумачења и примене Закона о спољнотрговинском пословању, као и питања везаних за захтеве за увоз и извоз робе на режиму дозвола.

У току јануара и фебруара 2021. године, електронским путем су одржана редовна, недељна заседања следећих комисија:

1. Међуресорна Комисија за разматрање захтева за издавање дозвола за увоз и извоз спортског и ловачког оружја, делова и муниције за то оружје и репродукционог материјала за њихову производњу, привредних експлозива и пиротехничких средстава;

2. Међуресорна Комисија за извоз шећера у земље ЕУ

3. Међуресорна Комисија за увоз цигарета из ЕУ по преференцијалном статусу;

4. Комисија за увоз, односно извоз злата и сребра;

5. Комисија за одобрење компензационих послова са иностранством – на редовним заседањима разматрани су захтеви за издавање нових решења као и свођење по реализованим пословима.

По захтеву привредника обављане су консултације у циљу пружања помоћи у вези тумачења и примене Закона о спољнотрговинском пословању, као и питања везаних за захтеве за увоз и извоз робе на режиму дозвола.

Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

У фебруару је припремљен Водич за трговце који се може бесплатно преузети са званичног сајта министарства - [УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТРГОВИНЕ НА МАЛО У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ poslovanja \(mtt.gov.rs\)](https://www.mtt.gov.rs/poslovanja)

Влада Републике Србије је након проглашења ванредног стања 15. марта 2020. године, насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2, у априлу 2020. године донела :

Одлуку о ограничењу висине цена и маржи основних животних намирница и заштитне опреме: 35/2020-17, 55/2020-4, 57/2020-13,

Закључак (Владе о сагласности са наставком рада послодаваца у област грађевинарства, области пружања одређених услуга и трговина на мало, као и зелених пијаца, уз примену превентивних мера): 58/2020-3;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Уредбу о ограничавању малопродајне цене заштитних средстава за време ванредног стања насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, као и Одлуку о ограничењу пружања услуга у области трговине на мало, које обухватају продају робе и вршење услуга у трговинским центрима и локалима у које се улази из затвореног простора, <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/odluka/2020/39/2/reg>

Наведени правни акти ступили су на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

У октобру и новембру 2019. године, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је одржало бесплатну едукацију представника малих и средњих предузећа и предузетника у сарадњи са Економским факултетом Универзитета у Београду из области трговине, где су обрађиване следеће теме:

- Савремени трендови у трговини
- Дрво одлучивања и вођење купца кроз процес продаје
- Развој партнерских односа у каналима маркетинга-концепт траде маркетинга
- Креирање стратегије маркетиншких комуникација малих и средњих предузећа у трговини
- Електронска трговина у Србији – баријере, развој и значај за мала и средња предузећа.

На седници одржаној 22. јула 2019. године Народна скупштина Републике Србије усвојила Закон о трговини, Закон о изменама и допунама Закона о електронској трговини и Закон о робним берзама.

Закони су објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 52/2019 од 22. јула 2019. године и ступили су на снагу 30. јула 2019. године.

Законом о трговини („Службени гласник РС“ бр. 53/2010) спроведене су значајне измене у погледу општих услова за обављање трговине на унутрашњем тржишту, уведена је савремена номенклатура и класификација облика и начина трговине, нови институти (трговински формат, посебне тржишне институције и сл.), као и правни оквир за унапређење трговине, нарочито ради успостављања и очувања повољне структуре трговинских објеката и развој предузетништва, а све у циљу развоја тржишне утакмице и равноправности трговаца. Спроведена је реформа инспекцијског надзора који врши тржишна инспекција, новим организационим и процесноправним законским решењима, у правцу изградње савременог и ефикасног система контроле поштовања прописаних услова у промету робе и услуга, који истовремено обезбеђује правну сигурност субјеката у том промету.

Примена је показала да одређене одредбе треба преиспитати. Потреба да се одговори захтевима праксе који су се појавили током примене условили су потребу за доношењем осавремењеног прописа. Министарство је 2016. године формирало Радну групу за израду анализу прописа из делокруга рада министарства, а нарочито прописе који уређују функционисање тржишта. Радна група је извршила анализу Закона о трговини и утврдила да је потребно урадити измене великог броја чланова како би се обезбедила ефикаснија примена закона и несметаног функционисања тржишта.

У циљу бољег разумевања и прегледности закона било је потребно урадити нову систематику и поделу закона.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Направљена је нова подела трговине која је усклађена са правима и обавезама у Закону о заштити потрошача. Било је неопходно одредити где де у систему налази продаја путем тезге, штандови, киосци, специјализована возила и сл.

Имајући у виду да Интернет продаја има све веће учешће у укупном малопродајном промету јавила се потреба за њеним детаљнијим регулисањем. Њеним развојем јављају се и одређене девијације услед непрецизних законских решења, па је било неопходно предвидети адекватне механизме којима ће се ово понашање санкционисати.

Осим тога, у међувремену су усвојени хоризонтални прописи којима се на општи начин регулише поступак инспекцијског надзора и правила општег управног поступка.

Законом о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15) је прописано у члану 4. став 4. да се у поступку вршења инспекцијског надзора и службене контроле који произлазе из посебних закона, потврђених међународних уговора или усклађивања законодавства Републике Србије са правним тековинама Европске уније непосредно се примењују одредбе посебног закона, ако су у одређеним областима инспекцијски надзор и службена контрола тим законом уређени друкчије. Међутим, у прелазним и завршним одредбама овог закона у члану 69. је у циљу хармонизациј и уједначавања унутрашњег законодавног оквира, предвиђена обавеза и поступак усаглашавања посебних прописа са овим законом.

Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16), који регулише управни поступак као скуп правила која државни органи и организације, органи и организације покрајинске аутономије и органи и организације јединица локалне самоуправе, установе, јавна предузећа, посебни органи преко којих се остварује регулаторна функција и правна и физичка лица којима су поверена јавна овлашћења примењују када поступају у управним стварима. Сходно члану 3. овај закон се примењује на поступање у свим управним стварима, а поједина питања управног поступка могу посебним законом да се уреде само ако је то у појединим управним областима неопходно, ако је то у сагласности са основним начелима одређеним овим законом и не смањује ниво заштите права и правних интереса странака зајемчених овим законом. У вези са наведеним у члану 214. је прописано да се посебни закони којима су уређена поједина питања управног поступка у појединим управним областима усклађују са одредбама овог закона.

На основу претходно наведеног разлог за законодавну интервенцију био је и усклађивање са Законом о инспекцијском надзору и Законом о општем управном поступку.

Изменама и допунама **Закона о електронској трговини** се ова област усклађује са европским законодавством, а тиме и унапређује правна сигурност, ближе регулише пословање, као и законске обавезе пружаоца услуга информационог друштва. Осим тога, уведен је механизам уклањања недопуштених садржаја на Интернету.

Законом о робним берзама се први пут на један целовит начин уређује робно-берзанско пословање у Републици Србији. Основни циљ доношења закона је успостављање савремене робне берзе као организатора правичног, транспарентног и ефикасног тржишта робом и нестандардизованим терминским уговорима. Законом се јасно дефинише институционални оквир у домену робне берзе, повреде интегритета на робно – берзанском тржишту као и надзор над институцијама, тржиштем и тржишним учесницима.

Робна берза је Законом дефинисана као правно лице које управља, односно обавља

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

делатност посредовања у процесу трговања робом, нестандардизованим терминским уговорима и бродским простором, одређује и спроводи правила и процедуре у вези са трговањем на робној берзи..

Законом о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС“, бр. 95/13, 41/18 и 91/19) уређују се услови и начин обављања посредовања у промету и закупу непокретности, као и надзор над применом овог закона.

У области посредовања у промету и закупу непокретности, у примени су следећи подзаконски акти:

Правилник о стручном испиту за посреднике у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС“, бр. 75/14, 39/17, 70/18 и 98/20) (са програмом стручног испита);

„Правилник о Регистру посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС“, бр. 75/14, 88/18 и 105/20) (са обрасцем ЗУРП – Захтев за упис у Регистар посредника у промету и закупу непокретности и обрасцем ИРП –Извод из Регистра посредника у промету и закупу непокретности);

Правилник о пословном простору и опреми посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС“, број 75/14) и

Правилник о евиденцији о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС“, број 75/14) (са обрасцем ЕОП - Евиденција у промету и закупу непокретности).

Од 29. јула 2014. посредници су обавезни да воде евиденцију о посредовању у промету и закупу непокретности на прописаном обрасцу ЕОП (прилог уз Правилник о евиденцији о посредовању у промету и закупу непокретности). То значи да посредници морају уписати у Евиденцију све уговоре који су важећи на овај дан и све уговоре које потпишу у будућности. Посредници могу оглашавати само непокретности за које имају потписан уговор о посредовању. Такође, прописи који се односе на минималне техничке услове за пословни простор и опрему посредника у промету и закупу непокретности ступили су на снагу 29. јула 2014. године.

Ступањем на снагу ових правилника створене су правне претпоставке за имплементацију Закона о посредовању у промету и закупу непокретности. Процес превођења области посредовања у промету и закупу непокретности из нерегулисаног стања у уређено стање, што укључује и то да су посредници уписани у Регистар посредника при ресорном министарству трговине, који је доступан корисницима Интернета на званичној Интернет страни Министарства. Тиме се јача правна сигурност, афирмише професија посредника и делује против нелегалног обављања послова посредника (борба против сиве економије).

Стручни испит за посреднике у промету и закупу непокретности

На основу Закона о посредовању у промету и закупу непокретности и Правилника о стручном испиту за посреднике у промету и закупу непокретности, Министарство спроводи полагање стручног испита за посреднике у промету и закупу непокретности.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

У току је спровођење двадесетог испитног рока (I/2021), који ће трајати у периоду од 17. фебруара до 26. марта 2021. године.

Сва обавештења која се односе на стручни испит (пријава, таксе, термини итд.) објављују се на званичној Интернет страници на адреси www.mtt.gov.rs у посебном фолдеру Информација за посреднике (који се налази на левој маргини почетне странице сајта Министарства), а додатне информације могу се добити телефоном на број 011/2644-944.

Урађени су Извештаји о кретању куповне моћи и животног стандарда становништва, односно Потрошачка корпа (просечна и минимална) за јануар, фебруар и март 2020. године. Извештаји се налазе на сајту министарства: www.mtt.gov.rs.

Урађен је Преглед малопродајних цена и индекса производа важних за стандард становништва у Републици Србији за период јануар - мај 2020. године. Извештај се налазе на сајту министарства: www.mtt.gov.rs.

Сектору за заштиту потрошача

Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС“, број 62/2014) усвојен 13. јуна 2014. године, почео је са применом 21. септембра 2014. године. Разлог за доношење овог закона о заштити потрошача је, пре свега, пружање свеобухватне заштите потрошачима на територији Републике Србије. Свеобухватна заштита потрошача подразумева стварање окружења које омогућава потрошачима да остварују и користе своја права.

Овим законом уређују се права и обавезе потрошача, инструменти и начини заштите права потрошача, информисање и унапређење знања потрошача о њиховим правима и начинима заштите права, права и обавезе удружења и савеза чија је област деловања остваривање циљева заштите потрошача, вансудско решавања потрошачких спорова, права и обавезе државних органа у области заштите потрошача и друга питања од значаја за положај и заштиту потрошача.

Предвиђена су следећа права потрошача: право на задовољавање основних потреба, право на безбедност, право на обавештеност, право на избор, право учешћа, право на правну заштиту, право на образовање и право на здраву и одрживу животну средину.

Консолидован Закон обезбеђује институционалне промене, успостављање механизма за спровођење закона, оснаживање удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и обезбеђивања потпуне усклађености са потрошачким правом ЕУ.

У области заштите потрошача, поступајући у оквиру надлежности, Сектор за заштиту потрошача је у претходном периоду реализовао значајне активности: У току је реализација девет програма удружења потрошача одабраних на Конкурсу за финансирање програма од јавног интереса у области заштите потрошача за 2020. годину на тему: „Унапређење система заштите потрошача и подизање свести јавности о правима потрошача”; Циљ програма је да допринесе унапређењу заштите потрошача у Републици Србији, кроз подршку програмима удружења потрошача усмерених на активностима информисања и саветовања потрошача, пружања помоћи у решавању конкретних проблема, заступања права и интереса потрошача у судским и вансудским поступцима, вођења електронске базе потрошачких приговора (за Регион Војводине (три програма), Регион Шумадије и Западне Србије (један програм), Регион Источне и Јужне Србије (два програма) и Регион Београда (три програма)); Влада

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Републике Србије је на предлог Министарства трговине, туризма и телекомуникација усвојила Стратегију заштите потрошача за период од 2019. до 2024. године и Акциони план Стратегије заштите потрошача за период од 2019. до 2024. године; Основни циљ Стратегије заштите потрошача је унапређење система заштите потрошача у Републици Србији у складу са новим изазовима на светском тржишту и њихова потпунија заштита у складу са најбољом ЕУ праксом; ажурирање интернет странице www.zastitapotrosaca.gov.rs, као и низ активности сходно одредбама Закона о заштити потрошача; од почетка примене Закона о заштити потрошача донето је 21 решење у поступцима заштите колективног интереса потрошача; рад на Националном регистру потрошачких приговора у циљу унапређења Система и добијања што квалитетнијих статистичких извештаја; Такође, Министарство континуирано евидентира и води евиденцију савеза и удружења за заштиту потрошача; У складу са Законом о заштити потрошача, тренутно је на Евиденцији удружења и савеза евидентирано 26 удружења; У складу са Правилником о раду тела за вансудско решавање потрошачких спорова („Службени гласник РС”, број 74/2015) на Листу тела за вансудско решавање потрошачких спорова уписана су 13 тела за вансудско решавање потрошачких спорова.

Сектор за туризам

Група за правне послове у области туризма

У јануару 2021. године, припремљени су одговори привредним субјектима на прослеђене представке од стране Секретаријата министарства (укупно 8).

Поводом Уредбе о утврђивању Програма распореда и коришћења субвенција за подршку раду угоститељске и туристичке привреде због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, припремљени су одговори на одређени број представки, упућених од стране оних привредних субјеката који се нису нашли на списку који је формирало Министарство финансија, из разлога што нису, као претежну делатност, регистровали једну од делатности прописаних поменути Уредбом (исти су послати путем електронске поште).

Припремљен је допис Централном регистру обавезног социјалног осигурања, у вези са доставом података о броју запослених у туристичким и *rent a car* агенцијама.

Припремљен је одговор на иницијативу Асоцијације Туристичких агенције Србије-ТАС.

Припремљени су одговори у вези са питањем дискриминације, у примени Уредбе о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање развоја домаћег туризма интензивирањем коришћења туристичке понуде у Републици Србији, упућеним од стране Поверенице за заштиту равноправности.

Такође су припремљени и одговори Секретаријату министарства, а по захтевима Повереника за приступ информацијама од јавног значаја, као и Повереника за заштиту података о личности.

По захтевима туристичких агенција - организатора туристичких путовања издато је укупно 38 (тридесетосам) уверења да, код Министарства трговине, туризма и телекомуникација, као органа надлежног за одузимање лиценце организатора путовања, није покренут поступак одузимања лиценце.

Припремљен је Закључак о покретању поступка о одузимању лиценце привредном друштву „DOO MM GOLD TRAVEL AGENCY ČAČAK-U STEČAJU“, Чачак, као и акт за изјашњење на исти.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

У вези са поменутиим Закључком, ступљено је у контакт са стечајним управником ради изјашњења.

Припремљено је пет мишљења о примени прописа у вези са применом Законом о угоститељству, Законом о туризму, као и Уредбом о понуди заменског путовања за туристичко путовање које је отказано или није реализовано услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Припреман је Предлог одлуке о изменама и допунама одлуке о образовању Националног савета за развој туризма Републике Србије.

Основана је Радна групе за припрему текста два правилника којима се ближе прописују начину рада, организовања, као и услови и поступак за остваривање права на коришћење скраћеница ДМС и РСО.

Поводом иницијативе Министарства за рад, запошљавање, борача и социјална питања, а у вези са реформом система пријаве сезонских радника у делатностима угоститељства и туризма, представници Групе за правне послове учествовали су у низу састанка Радне групе за израду Нацрт закона о изменама и допунама закона о поједностављеном радном ангажовању на сезонским пословима у одређеним делатностима.

Упућен је допис МУП-у о именовању новог представника за рад у Координационом телу за граничне прелазе у Републици Србији.

Одржан је први састанак одбора за преговоре за закључење Анекса колективног уговора за Јавно предузеће „Скијалишта Србије“, на ком састанку је закључено да је потребно изменити постојећи Предлог Анекса, сагласно сугестији представника Министарства финансија.

Затражено је мишљење од државних органа и организација на Предлог закључка Владе Републике Србије о успостављању права својине Јавног предузећа „Скијалишта Србије“ на непокретностима у својини Републике Србије.

Одржан је низ састанака са представницима Канцеларије за ИТ и е-Управу и Comtrad-a, а у вези са припремом финалне верзије Извештаја за Централни информациони систем (е - Туриста), а корисницима портала е - Туриста, путем електронске поште и усмено дати су одговори на питања у вези са радом тог портала.

Учешће у радионици NALED-а, „Како до административних поступака које разуме свако“, намењеној запосленима у органима јавне управе који ће радити на попису и ажурирању административних поступака у Регистру административних поступака, који би требало да постане јавно доступан у фебруару 2021. године.

У фебруару 2021. године, представници Групе за правне послове у области туризма, учествовали су у изради Уредбе о утврђивању Програма распореда и коришћења субвенција за подршку раду угоститељске и туристичке привреде због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

У току је припрема Предлога Уредбе о изменама напред наведене уредбе.

У току је израда Предлога Уредбе о утврђивању Програма распореда и коришћења субвенција за подршку раду туристичким водичима и туристичким пратиоцима због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-26.

Дато је мишљење на Нацрт закона о регистру административних поступака.

Дато је мишљење на Предлог закључка којим се усваја програм подршке развоју задругарства доделом бесповратних средстава за унапређење пословања и технолошки развој задруга на читавој територији Републике Србије.

Дато је мишљење на Предлог уредбе о условима и начину заједничког извршавања поверених послова.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Поводом иницијативе Министарства за рад, запошљавање, борача и социјална питања, а у вези са реформом система пријаве сезонских радника у делатностима угоститељства и туризма, представници Групе за правне послове учествовали су у низу састанака Радне групе за израду Нацрт закона о изменама и допунама закона о поједностављеном радном ангажовању на сезонским пословима у одређеним делатностима

Упућен је допис Пословном удружењу хотелско-угоститељске привреде - ХОРЕС, ради делегирања члана радне групе која ће радити на изради текста Предлога:

1. Правилника о условима и начину обављања угоститељске делатности, начину пружања угоститељских услуга, разврставању угоститељских објеката и минимално-техничким условима за уређење и опремање угоститељских објеката, у складу са одредбама члана 36. став 1. Закона о угоститељству („Сл. гласник РС”, бр. 17/19), као и

2. Правилника о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај, у складу са одредбама члана 24. став 1. Закона о угоститељству.

Припремљена је и на Влади усвојена Одлука о формирању међуресорне радне групе за уређење и развој Овчарско-Кабларске клисуре, чији су задаци да разматра поједина питања и даје предлоге и мишљења из области туризма, животне средине и инфраструктуре, у циљу обнове предела изузетних одлика „Овчарско-Кабларске клисуре“, ради адекватне валоризације постојећих ресурса и остваривања економско - друштвене користи.

Припремљен је Предлог одлуке о изменама и допунама одлуке о образовању Националног савета за развој туризма Републике Србије, који је упућен Влади на усвајање.

На захтев Министарства просвете, науке и технолошког развоја, припремљено је Изјашњење о члановима Радне групе за израду Нацрта закона о Сремским Карловцима.

Припремљен је и усвојен на Влади Закључак којим Влада прихвата текст Анекса бр. 1. Колективног уговора за Јавно предузеће „Скијалишта Србије“.

Припремљен је Предлог закључка Владе Републике Србије о успостављању права својине Јавног предузећа „Скијалишта Србије“ на непокретностима у својини Републике Србије, који је упућен ресорним органима на мишљење.

У циљу ажурирања Евиденције радњи обраде у складу са чланом 47. Закона о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/18), Секретаријату министарства су достављени обрасци за три (3) нове Евиденције о радњама обраде података, које се врше на основу новодонетог Правилника о начину уношења, рада, вођења и коришћења централног информационог система и његовој садржини и врсти података („Сл. гласник РС”, број 87/20), и то:

1. Евиденција угоститеља;
2. Евиденција угоститељских објеката за смештај и
3. База података о корисницима услуге смештаја.

Донето је Решење о одузимању лиценце привредном друштву „DOO MM GOLD TRAVEL AGENCY ČAČAK-U STEČAJU“, Чачак.

Припремљени су одговори привредним субјектима на прослеђене представке од стране Сектора за нормативне и управне послове и послове европских интеграција (укупно 7).

Припремљено је мишљење о примени Закона о угоститељству, конкретно у везу са пружањем угоститељских услуга у апартманима.

Припремљен је одговор за Први основни суд у Београду, поводом налога за достављање извештај о просечној цени ноћења у Републици Србији.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

По захтевима туристичких агенција - организатора туристичких путовања издато је укупно 25 (двадесетпет) уверења да, код Министарства трговине, туризма и телекомуникација, као органа надлежног за одузимање лиценце организатора путовања, није покренут поступак одузимања лиценце.

Одржан је низ састанака са Comtrade-ом, а у вези са припремом финалне верзије Извештаја за Централни информациони систем (е - Туриста), а корисницима портала е - Туриста, путем електронске поште и усмено дати су одговори на питања у вези са радом тог портала.

Извршена је ревизија података у обрасцима за попис административних поступака који су били евидентирани у бази Регистра административних поступака привреда.

Припремљен је одговор у вези са обраћањем Самосталног синдиката угоститељства и туризма Србије, а поводом припреме Нацрта закона о поједностављеном радном ангажовању на сезонским и другим повременим пословима у одређеним делатностима.

Одржан је састанак са представницима Министарства и АПР-а, ради сагледавања могућности уједначавања података садржаних у ЦИС-у са подацима који ће бити садржани у новом модулу Регистра туризма, који је у припреми код АПР-а, а који подаци се, између осталог односе на угоститеље, туристичка места, туристичке организације, туристичке водиче и друге елементе прописане Правилником о садржини Регистра туризма и документацији потребној за регистрацију и евиденцију ("Службени гласник РС", бр. 55/2012, 4/2016, 81/2019, 13/2020).

Група за међународну сарадњу у туризму

У јануару 2021. године, остварено је учешће на *Међународном форуму - Образовање, запошљавање и обука у туризму*, који је организован од стране Португалије као председавајућег Саветом Европске уније, под координацијом Министарства економије и дигиталне транзиције Португалије. Форум је одржан путем Zoom платформе, 21.01.2021. године.

Учешће представника Сектора за туризам на трећем онлајн састанку Одбора за израду међународног кодекса за заштиту туриста (ICPT) Светске туристичке организације Уједињених нација (UNWTO), који је одржан 21. јануара 2021. године.

Остварено учешће представника Сектора за туризам на првом онлајн састанку Радне групе за израду Акционог плана за спровођење Програма развоја винарства и виноградарства Србије за период 2021-2031. године, који је одржан 26. јануара 2021. године. Састанак је настављен у просторијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у Београду, 27. јануара 2021. године.

Припрема информације о *туристичким Covid пасошима* за потребе државног секретара, 05.01.2021. године.

Припрема Информације о сарадњи Републике Србије и Републике Португалије у области туризма, за потребе одржавања састанка са амбасадором Португала, 08.01.2021. г.

Припрема Писма за грчког министра туризма, позив за онлајн састанак, 12.01.2021. г.

Припрема информације о сарадњи Републике Србије и Републике Казахстан у области туризма за потребе одржавања састанка министра са амбасадором Р. Казахстан у Београду, 15.01.2021. године.

Припрема информације о сарадњи са Републиком Мађарском у области туризма за потребе одржавања састанка министра, 20.01.2021. године.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Припрема информације о сарадњи са Р. Италијом у области туризма за потребе одржавања састанка министра са амбасадором Италије у Београду, који је одржан 26. јануара 2021. г.

Припрема информације о активностима Групе за међународну сарадњу у туризму за 100 дана рада Владе.

Припрема позивних писама за министре који су надлежни за туризам БиХ, Бугарске, Црне Горе, Египта, Немачке, Хрватске, НР Кине, Северне Македоније, Руске Федерације, Словеније, Турске, Мађарске, Израела, Португала и Румуније, поводом заказивања on-line министарских састанака, у циљу унапређења предстојеће туристичке сезоне у условима светске пандемије.

У фебруару 2021. године, остварено је учешће представника Сектора за туризам на четвртном онлајн састанку Одбора за израду међународног кодекса за заштиту туриста (ICPT) Светске туристичке организације Уједињених нација (UNWTO), који је одржан 04. фебруара 2021. године.

Остварено учешће представника Сектора за туризам на другом састанку Радне групе за израду Акционог плана за спровођење Програма развоја винарства и виноградарства Србије за период 2021-2031. године, који је одржан 08. фебруара 2021. године.

Остварено учешће представника Сектора за туризам на састанку Преговарачке групе 27, који је одржан 23. фебруара 2021. године путем Zoom платформе.

Припрема прилога на тему „Анализа малих и средњих предузећа у области туризма и угоститељства у Србији”.

Припрема Дописа о постојању пословне сарадње са привредним друштвом „Bayegan Group” из Републике Турске, Број: 021-01-43/1/2021-08, од 12. фебруара 2021. године.

Припрема Дописа за Београдски сајам уз молбу Амбасаде Украјине у Београду за спречавање незаконитог учешћа делегација са Крима у званичним догађајима у Србији, Број: 337-00-53/2021-08 од 12.02.2021. година.

Припрема одговора на питања из домена надлежности Сектора за туризам, поводом одржавања Due Diligence у вези са емитовањем државних хартија од вредности на међународном финансијском тржишту, 18. фебруар 2021. године.

Усаглашавање текста Споразума о сарадњи у области туризма са Државом Израел и припрема пратећих докумената за Владу, 19. фебруар 2021. г.

Превод текста писма и презентације *Привлачење страних директних инвестиција (СДИ) током COVID-19*, Светске туристичке организације Уједињених нација и Фајненшел Тајмса, за потребе кабинета министра.

Иновирани подсетници о сарадњи Републике Србије у области туризма са: Републиком Аустријом, за потребе састанка са амбасадором Аустрије у Београду, који је одржан 09. фебруара 2021. године; Републиком Кипар, за потребе кабинета министра; Државом Катар, за потребе састанка са амбасадором; Републиком Словенијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Словеније у Београду; Краљевином Белгијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Белгије; Р. Чешком, за потребе кабинета министра; Р. Индонезијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Индонезије; Републиком Словачком, за потребе састанка са амбасадором Словачке.

Припрема информације за потребе on-line координационог састанка ad-hoc радне групе о „BSEC протоколима за коронавирус” у туризма за заинтересоване државе чланице Организације за црноморску економску сарадњу, 05. март 2021. године.

Попуњен онлајн упитник о приоритетима Општег програма рада и буџета Светске туристичке организације Уједињених нација за период 2022-2033.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Припрема Дописа за Београдски сајам уз молбу Амбасаде Кипра у Београду за спречавање напора Турске за промоцијом окупиране зоне Северног Кипра на сајму, Број: 337-00-68/2021-08 од 26. 02. 2021. године, као и достављање одговора Београдског сајма МСП-у.

Усаглашавање текста Меморандума о разумевању о сарадњи у области туризма током трајања и након пандемије COVID-19 вируса између Владе Републике Србије и Владе Републике Грчке, 26. фебруар 2021. године.

Одељење за управљање квалитетом у туризму

Јануар 2021. године

Разврставање угоститељских објеката за смештај

У Сектору за туризам угоститељски објекти за смештај врсте хотел, мотел, туристичко насеље, пансион и камп разврставају се у категорије, у складу са стандардима прописаним за поједине врсте наведених објеката. Угоститељски објекти врсте хотел и туристичко насеље могу се разврстати и у подврсту, по посебно прописаним стандардима. Захтев за разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију подноси угоститељ Министарству. Разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију одређује се решењем а по обављеном поступку разврставања угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију.

Решење доноси министар и важи три године од дана достављања подносиоцу захтева.

Обавештење, потребна документација и упутства за одређивање врсте, подврсте и категорије хотела, гарни хотела, апарт хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља, апартманског насеља, кампова и специјализације хотела, ловачких вила и марина (са трошковима поступка) доступна су на званичној интернет страници Министарства www.mtt.gov.rs у оквиру Сектора за туризам у делу „Категоризација“ и то:

Образац захтева у зависности од врсте угоститељског објекта, чији су саставни делови:

- Изјава о испуњености минимално-техничких услова;
- Изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова;
- Изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта;
- Упутство за попуњавање изјава о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије (циљ овог упутства је да помогне у попуњавању Изјаве о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорију);
- Обавештење о издавању стандардизованих табли са ознаком у категорије.

У периоду од 01.01.2021. до 31.01.2021. године у првостепеном управном поступку разврставања угоститељских објеката за смештај у врсту, односно подврсту и категорију донето је 7 решења о утврђивању категорије и 3 решења о обустави поступка. Објекти су разврстани у следеће врсте и подврсте: 4 хотела, 2 гарни хотела и 1 мотел. Један објекат је новоотворен, односно први пут категорисан.

Фебруар 2021. године

Разврставање угоститељских објеката за смештај

У Сектору за туризам угоститељски објекти за смештај врсте хотел, мотел, туристичко насеље, пансион и камп разврставају се у категорије, у складу са стандардима прописаним за

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

поједине врсте наведених објеката. Угоститељски објекти врсте хотел и туристичко насеље могу се разврстати и у подврсту, по посебно прописаним стандардима. Захтев за разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију подноси угоститељ Министарству. Разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију одређује се решењем а по обављеном поступку разврставања угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију.

Решење доноси министар и важи три године од дана достављања подносиоцу захтева.

Обавештење, потребна документација и упутства за одређивање врсте, подврсте и категорије хотела, гарни хотела, апарт хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља, апартманског насеља, кампова и специјализације хотела, ловачких вила и марина (са трошковима поступка) доступна су на званичној интернет страници Министарства www.mtt.gov.rs у оквиру Сектора за туризам у делу „Категоризација“ и то:

Образац захтева у зависности од врсте угоститељског објекта, чији су саставни делови:

- Изјава о испуњености минимално-техничких услова;
- Изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова;
- Изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта;
- Упутство за попуњавање изјава о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије (циљ овог упутства је да помогне у попуњавању Изјаве о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорију);
- Обавештење о издавању стандардизованих табли са ознаком у категорије.

У периоду од 01.01.2021. до 28.02.2021. године у првостепеном управном поступку разврставања угоститељских објеката за смештај у врсту, односно подврсту и категорију донето је 19 решења о утврђивању категорије и 7 решења о обустави поступка. Објекти су разврстани у следеће врсте и подврсте: 10 хотела, 8 гарни хотела и 1 мотел. Седам објеката је новоотворено, односно први пут категорисано.

Категоризација туристичког места

У периоду од 01.01.2021. до 31.01.2021. године у првостепеном управном поступку разврставања туристичког места у категорију није донето ниједно ново решење.

Централни информациони систем у области угоститељства и туризма (Е-туриста)

Законом о угоститељству („Службени гласник РС”, број 17/2019) прописано је формирање централног информационог система у области угоститељства и туризма (Е-туриста) као јединственог и централизованог електронског информационог система, који садржи све релевантне податке о пружаоцима услуге смештаја и објектима за смештај. За потребе функционисања централног информационог система (Е-туриста) евидентирани су сви угоститељски објекти за смештај чија је категоризација у надлежности Министарства. Континуирано се ажурирају сви подаци у вези са наведеним објектима.

Фебруар 2021. године

Стручни испит за туристичке водиче и туристичке пратиоце

Министарство, на основу Закона о туризму („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 99/11 – др. закон, 93/12 и 84/15) и Правилника о стручном испиту за туристичког водича и

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

туристичког пратиоца („Службени гласник РС”, бр. 102/2015), расписује оглас за полагање стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, чиме је омогућено већем броју заинтересованих лица стручно усавршавање. Приликом расписивања огласа Министарство утврђује критеријуме у погледу броја и потребних квалификација и вештина кандидата, а у зависности од потреба туристичког тржишта, локалних самоуправа, туристичких организација, туристичких агенција и слично. Стручни испит за туристичког водича полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког водича, а стручни испит за туристичког пратиоца полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког пратиоца које образује министар надлежан за послове туризма, а коју сачињавају стручњаци из предметних области.

Стручни испит састоји се од теоријског и практичног дела испита. Пре приступања полагању стручног испита министарство упућује кандидата на психолошку процену коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, а у складу са захтевом за обављање послова туристичког водича, односно туристичког пратиоца. Правилником о стручном испиту за туристичког водича и туристичког пратиоца прописани су програм, начин и услови полагања стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, висина таксе за полагање стручног испита, издавање уверења и легитимације, услови које чланови комисије за полагања стручног испита треба да испуне, као и износ накнаде за рад чланова комисије. Дана 7. октобра 2019. године Министарство је расписало Оглас за полагање стручног испита за 300 кандидата за туристичког водича (100 кандидата са знањем енглеског језика и 200 кандидата са знањем: француског, немачког, руског, шпанског, италијанског, јапанског, турског, чешког, словачког, румунског, хебрејског, грчког, арапског, кинеског, пољског, корејског, персијског, мађарског, португалског и бугарског језика) и 200 кандидата за туристичког пратиоца (100 кандидата са знањем енглеског језика и 100 кандидата са знањем: француског, немачког, руског, шпанског, италијанског, јапанског, турског, чешког, словачког, румунског, хебрејског, грчког, арапског, кинеског, пољског, корејског, персијског, мађарског, португалског и бугарског језика). У сарадњи са Националном службом за запошљавање спроведена је психолошка процена кандидата за обављање послова туристичког водича и туристичког пратиоца. Реализовано је полагање испита из теоријског дела стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца. Услед специфичности организације и спровођење практичног дела стручног испита, а због епидемије болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, све активности за организовање истог су обустављене. Све информације у вези са полагањем стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца доступне су на званичној интернет страници министарства у оквиру Сектора за туризам, у делу „Туристички водичи и туристички пратиоци”.

Централни информациони систем у области угоститељства и туризма (Е-туриста)

Законом о угоститељству („Службени гласник РС”, број 17/2019) прописано је формирање централног информационог система у области угоститељства и туризма (Е-туриста) као јединственог и централизованог електронског информационог система, који садржи све релевантне податке о пружаоцима услуге смештаја и објектима за смештај. За потребе функционисања централног информационог система (Е-туриста) евидентирани су сви угоститељски објекти за смештај чија је категоризација у надлежности Министарства. Континуирано се ажурирају сви подаци у вези са наведеним објектима.

Субвенције за подршку раду хотелијерске индустрије Србије због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2

Дана 24. фебруара 2021. године, Министарство трговине, туризма и телекомуникација расписало је Јавни позив за доделу субвенција за подршку раду хотелске индустрије Србије због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Средстава субвенција се додељују у износу 350 ЕУР по индивидуалном лежају и 150 ЕУР по смештајној јединици у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је државна помоћ додељена.

Максималан износ средстава који се може одобрити подносиоцу захтева не може бити већи од износа који се добија обрачуном индивидуалних лежајева и смештајних јединица из документације на основу које се доноси решење о категоризацији хотела од стране Министарства и наведених појединачних износа субвенција по индивидуалном лежају и смештајној јединици, под условом да укупно додељени номинални износ субвенције по кориснику не прелази 800.000 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је државна помоћ додељена.

Одобрена средства субвенција уплаћиваће се корисницима на посебне наменске динарске рачуне отворене код Управе за трезор.

Пројекти развоја туризма и пројекти унапређења квалитета туристичке понуде

Јануар 2021. године

Закључком Владе Републике Србије, 05 Бр: 401-13159/2019-1 од 9. јануара 2020. године, усвојен је Програм распореда и коришћења субвенција, трансфера и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години. По усвојеном акту расписани су: Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години, као и Конкурс за доделу дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години. Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години се односи на реализацију пројеката промоције, едукације и тренинга у туризму, као и инфраструктурне пројекте, док се Конкурс за доделу дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години односи искључиво на пројекте промоције, едукације и тренинга у туризму. Конкурси су објављени на званичној интернет презентацији Министарства www.mtt.gov.rs, порталу Е-управа, као и на огласној табли Министарства.

И У складу са Програмом распореда и коришћења субвенција, трансфера и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2020. години одржан је састанак Комисије за утврђивање предлога о стављању на располагање средстава за пројекте развоја туризма за пројекте промоције, едукације и тренинга у туризму, одобрена су средства и то: 1) Са економске класификације 451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама није било доделе средстава имајући у виду да су Уредбом Владе РС о измени општих прихода и примања, расхода и издатака буџета Републике Србије за 2020. годину ради отклањања штетних последица услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, 05 број: 110-3398/2020 од 24.04.2020. године („Службени гласник РС”, број: 60/2020) наведена средства распоређена за друге намене, 2) Са економске класификације 463 - Трансфери осталим нивоима власти, у износу од 30.000.000 динара за 34 пројеката. 3) Са економске класификације 481 - Дотације невладиним организацијама, у износу од 40.000.000 динара за 62 пројекта. Листе вредновања и рангирања наведених пројеката, као и коначне

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

листе одобрених средстава објављене су на званичној интернет презентацији министарства www.mtt.gov.rs, порталу Е- Управа, као и на огласној табли Министарства. У току је праћење реализације одобрених пројеката.

II У складу са истим актом, у току 2020. године, одржана су три састанка Комисије за утврђивање предлога за стављање на располагање средстава за пројекте развоја туризма при чему су распоређена сва расположива средства предвиђена буџетом РС. У 2020. години одобрена су бесповратна средства у укупном износу од 477.500.000 динара за 31 инфраструктурни пројекат. У току је праћење реализације пројеката и израда анекса уговора за пројекте који из оправданих разлога нису завршени у предвиђеном року.

Закључком Владе Републике Србије, 05 Бр: 401-114/2021 од 11. јануара 2021. године, усвојен је Програм распореда и коришћења субвенција, трансфера и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години. По усвојеном акту расписани су: Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години, као и Конкурс за доделу дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години. Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години се односи на реализацију пројеката промоције, едукације и тренинга у туризму, као и инфраструктурне пројекте, док се Конкурс за доделу дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години односи искључиво на пројекте промоције, едукације и тренинга у туризму. Конкурси су објављени на званичној интернет презентацији Министарства www.mtt.gov.rs, порталу Е-управа, као и на огласној табли Министарства. У току је пријем и обрада приспелих захтева по наведеним Конкурсима.

Актом Владе РС 05 Број 110-583/2019-1 на седници одржаној 31. јануара 2019. године, донета је Уредба о условима и начину доделе и коришћења кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде за трогодишњи период. Сагласно наведеном акту, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је 13. јануара 2020. године расписало Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, који је објављен на интернет презентацији министарства www.mtt.gov.rs и порталу Е-управа. У посматраном периоду одржан је један састанак Комисије за одлучивање о захтеву за коришћење кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, на којој су одобрена средства у укупној вредности од 14.703.830 динара за 3 пројеката. У току је континуирано праћење реализације одобрених пројеката у претходном периоду, као и документациона контрола пристиглих извештаја о правдању одобрених кредитних средстава и ажурирање базе одобрених кредита на основу тромесечних извештаја Фонда за развој Републике Србије.

Сагласно истом акту, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је 13. јануара 2021. године расписало Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, који је објављен на интернет презентацији министарства www.mtt.gov.rs и порталу Е-управа. У току је пријем захтева.

У циљу реализације капиталног пројекта „Изградња гондоле у Београду”, Влада Републике Србије донела је Закључак 05 Број: 464-8804/2018 од 20. септембра 2018. године којим је усвојен текст Споразума о сарадњи на реализацији Пројекта „Изградња гондоле у Београду” (кабинска жичара Ушће – Калемегдан). Истим Закључком, Јавном предузећу „Скијалишта Србије”, Влада је дала сагласност да у име и за рачун Републике Србије, као власника непокретности – земљишта, преузме права и обавезе инвеститора изградње кабинске жичаре – гондоле Ушће – Калемегдан у Београду. Такође, на предлог Министарства финансија, Влада Републике Србије донела је Закључак 05 Број: 401-8907/2018 од 20. септембра 2018. године којим се даје сагласност Министарству трговине, туризма и телекомуникација да преузме обавезе по уговору који се односи на капиталне

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

издатке и захтева плаћање у више година за капитални пројекат „Изградња гондоле у Београду”. Укупна процењена вредност овог капиталног пројекта износи 1.920.000.000,00 динара, од чега Република Србија обезбеђује 1.200.000.000,00 динара, а Град Београд 720.000.000 динара. Ради ефикасног и благовременог спровођења Пројекта, утврђивањем јасне поделе одговорности, дана 1.10.2018. године потписан је Споразум о сарадњи на реализацији пројекта „Изградња гондоле у Београду” између Републике Србије, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, града Београда и Јавног предузећа „Скијалишта Србије”. Такође, дана 14.12.2018. године закључен је Уговор између истих уговорних страна о регулисању међусобних права и обавеза на реализацији пројекта „Изградња гондоле у Београду”. Крајем 2018. године спроведен је поступак јавне набавке за изградњу гондоле у Београду - кабинска жичара Ушће - Калемегдан. Дана 19.12.2018. године закључен је уговор са изабраним понуђачем о изградњи гондоле у Београду – кабинска жичара Ушће – Калемегдан на износ од 1.794.000.000,00 динара без ПДВ односно 2.152.800.000,00 динара са ПДВ. У складу са Уговором, обавезу обрачуна и плаћања ПДВ сноси Град Београд као порески дужник по основу сваке испостављене ситуације за плаћања из буџета града Београда и Инвеститор као прималац добара и услуга за плаћања из буџета РС. У децембру 2018. године, Министарство је у складу са Уговором, Извођачу уплатило аванс у висини од 360.000.000 динара, док је Град Београд уплатио аванс у износу од 266.666.666,67 динара без ПДВ односно 320.000.000,00 динара са ПДВ. Дана 1.4.2019. године Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре издало је Решење о грађевинској дозволи за извођење припремних радова. Уставни суд је 22.4.2019. године донео Решење којим се одлаже почетак припремних радова. Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је дана 17.5.2019. године поднело захтев Врховном касационом суду за преиспитивање судске одлуке којом се одлаже извршење решења о грађевинској дозволи за припремне радове на изградњи гондоле, до окончања управног спора. По поднетој жалби, још није донета одлука. Такође, у оквиру активности на реализацији капиталног пројекта, спроведен је поступак јавне набавке услуга стручног надзора над извођењем радова на изградњи гондоле у Београду – Кабинска жичара Ушће – Калемегдан и закључен је уговор са изабраним понуђачем на износ од 18.333.000,00 динара без ПДВ односно 21.999.600,00 динара са ПДВ. Идејни пројекат и Студија оправданости пројекта достављени су Ревизионој комисији Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. За издавање грађевинске дозволе потребно је окончати поступке код Министарства заштите животне средине, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Републичке дирекције за имовину Републике Србије. Уговорени рок за завршетак и примопредају радова на изградњи гондоле у Београду је 275 дана почев од дана добијања грађевинске дозволе. Пројекат изградње гондоле у Београду (кабинска жичара Ушће-Калемегдан) тренутно није активан. Како би пројекат био спреман за наставак реализације, потребно је да се реши проблем са Републичким заводом за заштиту споменика културе – Београд, од чега зависе исходи поступака пред МГСИ и МЗЖС за издавање главне грађевинске дозволе за изградњу гондоле. Дозвола за припремне радове је пред Управним судом оспорена из разлога непостојања Студије о процени утицаја на животну средину, а која у складу са Законом о планирању и изградњи за потребу израде припремних радова, није ни потребна. У оквиру Закона о буџету РС за 2020. годину („Службени гласник РС”, број 84/2019), као и за 2021. годину („Службени гласник РС”, број 149/2020), нису опредељена средства за предметни пројекат.

Остварена је континуирана сарадња са предузећима и установама које су у надлежности Сектора за туризам у погледу израде аката која се достављају Влади Републике Србије ради усвајања или прихватања, као и сарадња са другим институцијама у погледу решавања захтева предузећа и установа у надлежности Сектора. Израђен је извештај о

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

реализацији Програмом распореда и коришћење субвенција, трансфера и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2019. и 2020. години.

Пројекти унапређења туристичког промета домаћих туриста и организованог туристичког промета страних туриста

Законом о буџету РС за 2021. годину („Службени гласник РС”, број 149/2020), обезбеђена су средства за доделу 100.000 ваучера.

У складу са Законом о буџету РС за 2021. годину, донета је Уредба о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије, 05 Број: 110-10694/2020-1 од 24.12.2020. године („Службени гласник РС”, број 156/2020), усвојена на седници Владе РС одржаној 24.12.2020. године. Након доношења Урдебе, закључен је уговор о пословној сарадњи између Министарства трговине, туризма и телекомуникација и ЈП „Пошта Србије” којим је регулисано подношење пријава за ваучере на шалтерима ЈП „Пошта Србије” и њихова дистрибуција корисницима у 2021. години. По извршеном II пресеку стања поднетих захтева за доделу ваучера код ЈП „Пошта Србије”, закључно са 31.01.2021. године, са надлежним министарствима и институцијама извршена је размена података о корисницима који испуњавају услове за доделу ваучера и дат је налог за штампање ваучера. До краја јануара је укупно поднето 64.470 захтева грађана за коришћење ваучера за годишњи одмор у Србији, а дато 63.990 налога за штампу ваучера.

Пријављивање потенцијалних корисника за доделу ваучера на шалтерима ЈП „Пошта Србије” је завршено 08.02.2021. године, с обзиром да је с тим даном евидентиран 100.000-ти корисник. По извршеном III пресеку стања поднетих захтева за доделу ваучера код ЈП „Пошта Србије” закључно са 15.02.2021. године, са надлежним министарствима и институцијама извршена је размена података о корисницима који испуњавају услове за доделу ваучера. Дати су налози за штампање укупно 99.250 ваучера.

Одсек за развој туристичких производа

Прослеђивање информација и координација са свим рецептивним туристичким агенцијама Србије у вези са позивом за конкурс за организовање ФАМ туре за културне руте које су издиференциране у оквиру пројекта “Tourism Triple P” у оквиру Регионалног савета за сарадњу (RCC).

RCC-у су достављене ажуриране информације о мерама Владе за ублажавање негативних ефеката од вируса COVID-19.

Учешће представника за туризам и националног координатора у оквиру пројекта “Tourism Triple P” при RCC у интервју са високим експертом при Европској комисији (ЕС) у вези са даљим наставком поменутог пројекта. Представник Сектора за туризам је одговарао на питања у вези са координацијом и разменом информација на пројекту са свих шест економија Западног Балкана и оценио ову сарадњу, као и сарадњу са Секретаријатом RCC, веома успешном. Том приликом је нагласио да су издиференциране три тематске руте које би повезале шест економија Западног Балкана и да је за сада неопходно радити, пре свега, на креирању њихове организационе и управљачке структуре, затим на развоју и промоцији производа. Такође, у оквиру дискусије су се разматрала питања која се односе на предузимање неопходних корака у ситуацији пандемије вируса Covid-19, при чему су се представник за туризам МТТ и ЕС сложили да је потребно имати видео материјал свих

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

наведених рута и, што је могуће више у овој фази, укључити организаторе путовања и рецептивне туристичке агенције које би радиле на заједничком креирању организованих тура дуж издиференцираних рута, како за новинаре и блогере, тако и за будуће туристе.

Учешће на форуму: Balkan Competitiveness Forum “The Thrill of Challenge: Balkan Monumental Trail and Joint Tourism Product” на Фрушкој гори, на ком је иницирано покретање нове културно-тематске руте: „Путевима маршала“. Ову руту је издиференцирао РСС заједно са још две културне и једном авантуристичком рутом. Заједнички туристички пројекат свих шест економија земаља Западног Балкана је „Споменичко наслеђе II светског рата“. Циљ руте би био умрежавање земаља у региону на основу уметничких вредности споменика II светског рата стављених у функцију одрживог развоја туризма.

На online заједничкој радионици тематских управљачких група у оквиру EUSAIR-a (Стратегија ЕУ за Јадранско-јонску регију), под називом „Одрживи бициклички туризам“, у којој су биле укључене TSG2 (транспорт) и TSG4 (туризам), учествовали су и РАЗ чланови (туризам и култура) у оквиру EUSDR (Стратегија ЕУ за Дунавски регион). Фокус је био на активностима „Европске бицикличке федерације“ која има за циљ да промовише бициклизам као одрживо и здраво превозно средство. Представљене су постојеће бицикличке мреже у региону, услуге и инфраструктура у дестинацијама у којима постоји пораст како понуде тако и потражње за овим туристичким производом, као и пројекти чији је циљ одрживост бицикличког туризма. Такође је истакнута разлика између бициклизма као само једне од активности током боравка на одредишту и бицикличког туризма као производа,.

Одржан је online EUSAIR – 13. састанак, на коме су изнете информације о стратешким пројектима и дати предлози за нове пројекте.

АДРИОН тематски кластер је организовао (вебинар) макрорегионални догађај под називом „Ка одрживости у културним и природним туристичким дестинацијама“, у циљу размене искустава, стварање синергија и постављања будућих смерница између партнера Адрион пројекта и локалних актера у домену одрживог управљања водама у приобалним подручјима, заједничког брендирања, ревитализације мање туристички развијених подручја, промоције локалних пољопривредно-прехрамбених сектора и дигитализације културног наслеђа.

ЕК је покренула предлог у вези са макрорегионалном иницијативом за израду декларације која се односи на укључивање туризма у нову генерацију ЕРДФ (Европски фонд за регионални развој) програма (национални, регионални и Interreg). Декларација треба да представља основни документ за олакшавање контаката управљачких група (TSG) EUSAIR-a са органима управљања у оквиру ЕРДФ програма предстојећег програмског периода 2021-2027.

Презентовани су подаци (одговори на упитнике) Организацији за економску сарадњу и развој - ОЕСД из области развоја туристичких производа, инвестиција у туризму и секторских политика у туризму, а за потребе израде брошуре „Investment Policy and Promotion dimension of the South East Europe Competitiveness Outlook 2021” (Инвестициона политика и промоција конкурентности земаља Југоисточне Европе 2021. године).

Учешће на виртуелној радионици о политикама ОЕСД-ЕК у вези са управљањем развоја туризма у циљу одрживог опоравка од последица пандемије COVID-19 и инклузивног раста.

У организацији Туристичког комитета ОЕСД-а, уз подршку Европске комисије, ова радионица је окупила креаторе туристичке политике са представницима одабраних дестинација / региона, приватног сектора, међународних институција и академске заједнице ради размене искустава, добре праксе и смерница за политике.

На захтев ОЕСД-а, достављени су подаци (посредством online упитника) на тему „Биодиверзитет и економски одговор на COVID-19“.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Током вебинара “Европски семестар за државе чланице ЕУ и сарадња са Републиком Србијом” у организацији Министарства за европске интеграције и Фондације Ханс Зајдел, учесници су упознати са правним тековинама и новинама које ЕУ уводи у области монетарне и економске политике у циљу очувања стабилности и раста, процедурама економског управљања и припремом стратешог документа „Програм економских реформи“.

Представницима Светске банке достављени су предлози сарадње који се односе на финансирање пројеката у Републици Србији који би обухватили:

- 1) туристичку инфраструктуру и сигнализацију на главним међународним путним правцима кроз Србију, (друмском коридору X и паневропском водном Коридору VII), културно туристичким рутама и дестинацијама са богатим културним и природним наслеђем које се налазе у општинама (или у њиховој близини) кроз које ове руте пролазе. Фокус је стављен на законом заштићена непокретна (споменике културе, археолошка налазишта, знаменита места) и покретна културна добра (уметничка историјска дела, архивска и филмска грађа, старе и ретке књиге) намењена транзитним путницима, излетницима и туристима.
- 2) Развој креативних индустрија (стари занати, продукција, израда сувенира...) на горе поменути дестинацијама.
- 3) Организовање радионица за адекватну презентацију и интерпретацију наслеђа у функцији одрживог економског развоја и развоја туризма по моделу „Storytelling“ („Living History“ и „Living Heritage“), као и одговарајуће интерактивне садржаје за туристе и посетиоце, за шта је потребно креирати одговарајуће стандарде („Guidelines“) за будуће кориснике.
- 4) Дигитализацију културног и природног наслеђе према до сада достављеним дестинацијама

Ажурирани подаци о културном наслеђу Доњег и Горњег Подунавља и дате препоруке за развој културног туризма у овој туристичкој дестинацији.

Одржан је online састанак представника Сектора за туризам и организације ArtLink из Београда у вези са формирањем радне групе у циљу успостављања и покретања нове пројектне идеје о фестивалским градовима који би се укључили у европску мрежу фестивалских градова, међу којима је и Београд. Од стране представника Сектора за туризам дате су сугестије са становишта развоја фестивала и њихових програмских активности у функцији развоја туризма и културног туризма Србије у контексту националних и европских тенденција развоја ове иницијативе. Такође је сугерисано да се, поред Сектора за туризам и представника ЈП „Београдска тврђава“ (као и једног консултанта), у ове активности укључе и представници Министарства културе и информисања, као и представници ТОС-а и ТОБ-а.

На 7. седници ИПАРД II Одбора за праћење представљен је Полугодишњи извештај о спровођењу ИПАРД II програма у Републици Србији и предложен је Акциони план за ИПАРД меру Техничка помоћ за 2021. годину.

У вези са давањем претходне сагласности на доношење програма развоја туризма јединица локалне самоуправе, односно аутономне покрајине, као планског документа, Сектор за туризам је дао сагласност граду Лозници на Нацрт програма развоја туризма града Лознице за период од 2021. до 2025. године.

Републичком заводу за статистику достављено је мишљење на Нацрт програма званичне статистике 2021-2025, у делу који се односи на статистику туризма.

На радном састанку, коме су присуствовали представници Сектора за туризам, Туристичке организације Србије и кабинета председника Владе, дефинисане су активности и кораци у процесу брендирања Србије као туристичке дестинације. Такође је покренуто питање формирања радног тела, у чијем саставу би били представници: Туристичке

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

организације Србије, Министарства трговине, туризма и телекомуникација, кабинета председника Владе, локалних туристичких организација и туристичке привреде, као и експерти из области маркетинга.

Ажурирање статистичких података које се односе на стање у Сектору туризма (промет у туризму, девизних прилива у туризму и сл.).

Учешће на мрежном догађају „Очување природних ресурса, иновација и роботика за развој економије у јадранско-јонском региону“, који је одржан 27. јануара 2021. године у сарадњи са Хрватском господарском комором - Жупанијском комором Дубровник. На вебинару су анализирани утицаји COVID-19 на три главне теме: управљање кризама и маркетиншка комуникација, женско предузетништво и иновације и роботика за очување природних ресурса у оквиру Јадранско-јонске регије.

Пети форум Стратегије ЕУ за јадранско-јонски регион (EUSAIR), који су заједнички организовали Влада Републике Србије и Европска комисија уз подршку EUSAIR Faciliti Point, одржан је у Београду 28. и 29. јануара 2021. путем виртуелне конференцијске платформе, под слоганом „Јачање отпорности јадранско-јонског региона кроз сарадњу“. Фокус пленарних и тематских сесија је био на дигиталној и зеленој транзицији, регионалном одговору на кризу COVID-19, макрорегионалној сарадњи у вези са стратешким и правним оквиром ЕУ након 2020. године, новој методологији за проширење и Зеленој агенди за западни Балкан, као и на опоравак културних и креативних индустрија у региону.

ССС-у су достављене ажуриране информације о мерама Владе за ублажавање негативних ефеката од вируса COVID-19.

Ажурирање статистичких података које се односе на стање у Сектору туризма (промет у туризму, девизних прилива у туризму и сл.).

Континуиран рад на анализи и проучавању докумената који се односе на Програме развоја туризма јединица локалних самоуправа према Правилнику о садржини и начину израде програма развоја туризма („Сл. Гласник РС“, број 86/2020).

У складу са закључцима са одржане виртуелне конференције Организације за економску сарадњу и развој (OECD) на тему „Преглед конкурентности Југоисточне Европе 2021: Презентација и прелиминарни налази – Република Србија“ достављени предлози и сугестије на Нацрт поглавља за туризам у области јавних политика.

Континуирана сарадња са Регионалним саветом за сарадњу (RCC) у вези са припремама за усвајање Министарске декларације о заједничким регионалним протоколима који подржавају туризам на Западном Балкану. Наставак активности заснован је на оперативним политикама које ће допринети опоравку сектора туризма, а усредсређене су на две области: Усклађивање протокола сигурног путовања са Светским саветом за путовања и туризам (WTTC) стицањем печата за сигурна путовања и Подршку иницијативи Зелени гранични прелаз за авантуристички туризам.

У оквиру EUSAIR-а, дана 16. фебруара 2021. године одржан је 14. (виртуелни) састанак Тематске управљачке групе 4 (TSG4) - Одрживи туризам, на тему „Диверзификована туристичка понуда (производи и услуге)“, а у области пројектне идеје „Дигитализација културног наслеђа рибарства и рибље индустрије за стварање виртуелних туристичких места од интереса у EUSAIR-у. Општи циљеви и очекивани резултати наведених пројекта су:

1. Диверзификација туристичке понуде, заснована на дигитализацији рибарског наслеђа у циљу проширења доступности заједничке историје рибарства заинтересованој јавности и представљања важног туристичког производа на целом EUSAIR подручју.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

2. Побољшање квалитета већ препознатих туристичких атракција дигиталним и интерактивним технологијама, као и створље нових.

3. Неговање јадранско-јонског културног наслеђа и новог производа за EUSAIR у оквиру већ идентификованих тематских туристичких и историјских рута.

Са макро регионалног аспекта, ова пројектна идеја ће користити дигитализацију за очување природног и културног наслеђа ради успостављања темеља новог туристичког приступа за управљање туристичким подручјима који су под утицајем интензивних туристичких токова, климатских промена, загађења саобраћајем и сличним ризицима и претњама у јадранско-јонским макрорегијским дестинацијама.

У оквиру програма прекограничне и транснационалне сарадње ЕУ за период од 2021. до 2027. године, укључујући и Програм транснационалне сарадње Дунав, који подржава пројекте у области иновација, зелене економије, социјалних услуга и обезбеђује значајну подршку спровођењу Стратегије Европске уније за дунавски регион (ЕУСДР), одржан је други круг националних консултација са заинтересованим странама у оквиру ког су разматрани коментари на први нацрт Програма сарадње везано за циљеве и активности које ће се подржавати у будућем периоду.

Ажурирање статистичких података које се односе на стање у Сектору туризма (промет у туризму, девизних прилива у туризму и сл.).

Сектор туристичке инспекције

Обавеза поступања Сектора туристичке инспекције произилази из Закона о министарствима ("Службени гласник РС", бр. 44/24, 14/15, 54/15, 96/15 – Републиком закон и 62/17), Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07 и 95/10 и 99/14), Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/15), Закона о туризму ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 99/11 - Републиком Закон, 93/12, 84/15, 83/18 и 17/19), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација и других доле наведених материјалних прописа које туристички инспектори користе у поступку инспекцијског надзора.

Сектор туристичке инспекције своје надлежности врши вођењем управног поступка и доношењем првостепених решења, иницирањем одређених поступака (прекршајног, поступка по привредном преступу, кривичне пријаве, обавештавање других инспекцијских органа) и поступањем по представкама грађана.

На сајту министарства трговине, туризма и телекомуникација (mtt.gov.rs), банер "Туризам", постављени су закони, правилници и уредбе које овај сектор примењује у свом раду (<http://mtt.gov.rs/sektori/sektor-za-turizam/propisi/>).

Сектор туристичке инспекције сачињава годишњи план рада који је саставни део акционог плана Министарства трговине, туризма и телекомуникација и оперативне планове за акцијске контроле које се организују током летње и зимске туристичке сезоне.

Сектор туристичке инспекције поседује следеће врсте информација:

- писмени одговори на разна питања грађана и медија о поступању туристичке инспекције: не располажемо информацијом о броју истих јер се не води посебна евиденција;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- записници о извршеним инспекцијским контролама: у периоду од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године **2.650**;
- првостепена решења: у периоду од од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године: **283** управна мера;
- покренуте казнене мере: у периоду од од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године: **99** захтева за покретање прекршајног поступка и **6** прекршајних налога;
- у периоду од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године извршено је **135** службених саветодавних посета;
- примљена електронска пошта: не располажемо информацијом о броју истих јер се не води посебна евиденција;
- поруке/позиви на дежурном службеном телефону: у периоду од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године. на основу тих позива евидентирано је 25 поднетих представки;
- службене белешке: не располажемо информацијом о броју истих јер се не води посебна евиденција;
- представке странака у поступку: **86**

Приступ наведеним подацима се омогућава без ограничења, изузев:

- подацима који су у саставу списка предмета управног поступка, из разлога што Закон о општем управном поступку прописује да право увида у предмет имају странке и лица са правним интересом и
- подацима којима је на основу чл. 9, 10. или 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја приступ ограничен (да се неће омогућити приступ издатим саопштењима органа зато што су она већ објављена на веб-презентацији органа; да неће бити омогућен увид у документа из преткривичног поступка; да неће бити омогућен приступ подацима о бројевима текућих рачуна запослених).

Сектор за електронске комуникације и поштански саобраћај

Одељење за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација

Нормативне активности у области електронских комуникација

Одељење за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација (у даљем тексту: Одељење) је започело активности на изради Нацрта закона о електронским комуникацијама који представља један од приоритетних циљева. У оквиру активности на даљем развоју широкопојасних мрежа и сервиса, Одељење је започело израду Нацрта Закона о широкопојасној комуникационој инфраструктури чиме ће се извршити усклађивање са Директивом Европског парламента и Савета о мерама за смањење трошкова постављања електронских комуникационих мрежа великих брзина (2014/16/EU). Доношење ових закона планирано је током 2021. године.

У складу са Законом о електронским комуникацијама, Министарство у року од 180 дана пре истека мандата чланова управног одбора, расписује Јавни конкурс за избор председника, заменика председника и чланова Управног одбора Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге.

Имајући у виду да члановима Управног одбора Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге престаје мандат истеком времена на које су изабрани, односно 3. марта 2021. године, министар је донео Одлуку о расписивању Јавног конкурса за

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

избор председника, заменика председника и чланова управног одбора Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге. Наведени конкурс је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“ број 142/20, на Интернет страници Владе, Министарства и Агенције.

Започет је поступак формирања Комисије за утврђивање испуњености захтева за именовање тела за оцењивање усаглашености из Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми. С обзиром да наведену комисију чине представници Министарства, Акредитационог тела Србије и Института за стандардизацију.

Влада је, на предлог Министарства донела Решење о давању сагласности на Финансијски план Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге за 2021. годину.

Започет је поступак за усвајање Правилника о утврђивању Плана расподеле радио-фреквенција у радио-фреквенцијском опсегу 694-790 MHz.

Развој широкопојасног приступа Интернету

У оквиру активности које се односе на развој широкопојасног приступа, Одељење спроводи анализу доступности и израду мапа доступности широкопојасног приступа Интернету, као и анализу понуде широкопојасних сервиса. На основу упитника који је припремило Одељење, оператори јавних мобилних комуникационих мрежа и услуга доставили су податке о покривености GSM, UMTS и LTE сигналом. Такође, оператори јавних фиксних комуникационих мрежа и услуга достављају информације у вези широкопојасних сервиса, посебно у погледу примењених технологија и расположивог протока. На основу прикупљених података Одељење, на Esri ArcGIS платформи, ради прорачуне коначних мапа доступности, на основу којих ће, између осталог, бити могуће тачно идентификовати области у којима је доступан, односно није доступан, широкопојасни приступ Интернету.

Министарство реализује пројекат под називом Национални програм за развој широкопојасног приступа. Овај пројекат укључује анализу, планове и трошкове за даљи развој широкопојасног приступа, и спроводи се уз подршку Европске банке за обнову и развој. Сврха Пројекта је развој брзих широкопојасних мрежа у белим зонама (без приступа широкопојасној мрежи) широм руралних подручја Републике Србије, фокусирајући се на школе и јавне установе као приступне тачке и приоритетне кориснике руралних широкопојасних мрежа. Пројекат подразумева изградњу *middle mile* сегмента инфраструктуре од стране Министарства која ће повезивати 600 школа/јавних установа у насељима у белим зонама руралне Србије са постојећом широкопојасном инфраструктуром. Изабрани оператори паралелно ће градити инфраструктуру *lastmile* сегмента која повезује школе са до 90.000 околних домаћинстава. Области у којима се спроводи заједничка изградња би без државне интервенције остале непокривене у наредним годинама обзиром да оператори електронских комуникација немају економски интерес да самостално граде широкопојасну инфраструктуру. Први јавни позив за избор оператора за спровођење пројекта у 60 насеља расписан је у септембру 2020. године, а у новембру 2020. године су потписани уговори о заједничкој изградњи са изабраним операторима у 34 насеља. У новембру је расписан Други јавни позив за избор оператора за заједничку изградњу у 200 насеља, а у децембру 2020. године за још 555 насеља. Пројекат је део шире иницијативе и представља прву од две фазе, док је друга фаза која обухвата око 900 школа/јавних установа и 135.000 домаћинстава, планирана као засебан пројекат. Предвиђено трајање пројекта је 24 месеца.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Активности у процесу приступања ЕУ

Предлог Преговарачке позиције за Поглавље 10 – Информационо друштво и медији је, посредством Министарства за европске интеграције, послат Европској комисији на неформалне консултације. Након неформалних консултација, од стране представника ЕК упућен је позив за припрему коначне Преговарачке позиције у складу са коментарима Европске комисије. Одељење координише рад релевантних институција у оквиру ПГ10 у циљу израде коначне Преговарачке позиције.

У Одељењу је припремљен ТоР за пружање експертске помоћи у оквиру пројекта PLAC III (Policy & Legal Advice Center) за ПГ10. Пројекат пружа правну подршку Влади Републике Србије током процеса хармонизације националног законодавства са правним тековинама Европске уније путем унапређења постојећег и израде новог законодавства.

Међународна сарадња

Министарство активно учествује у сарадњи на регионалном нивоу са економијама Западног Балкана, као и са Саветом за регионалну сарадњу (*Regional Cooperation Council*). Министарство је учествовало у реализацији Вишегодишњег акционог плана за регионално економско подручје од 2017. до 2020. године, као и у изради новог акционог плана за период од 2021. до 2024. године. Посебну целину у наведеним документима чини део који се односи на дигиталну интеграцију, који обухвата дигиталну инфраструктуру и повезаност, безбедност мрежа и сервиса, дигитално друштво и дигиталну економију.

Одељење учествује у праћењу реализације Споразума о снижавању цена услуга роминга у јавним мобилним комуникационим мрежама у региону Западног Балкана, који су у априлу 2019. године у Београду потписали представници шест економија Западног Балкана. На овај начин омогућава се грађанима да несметано користе електронске комуникационе услуге изван домета своје матичне електронске комуникационе мреже и без плаћања прекомерних трошкова, као и боља повезаност и подстицај развоја дигиталне економије и друштва у региону Западног Балкана. Након потпуне имплементације Споразума, односно од 1. јула 2021. године, грађани ће за услугу роминга плаћати идентичне цене које плаћају унутар своје матичне мреже.

У складу са Изјавом подршке Дигиталној агенди за Западни Балкан, након укидања трошкова роминга на територији Западног Балкана, као наредни корак је дефинисано предузимање корака за смањење трошкова роминга између економија Западног Балкана и Европске уније. И у овом процесу представници Одељења активно учествују.

Такође у сарадњи са Саветом за регионалну сарадњу Министарство трговине, туризма и телекомуникација учествује у развоју тзв. Канцеларије за широкопојасни приступ (*Broadband Competence Office*), јачању њеног капацитета да подржи развој широкопојасних мрежа, као и њено повезивање са канцеларијама у региону Западног Балкана и укључивање у рад и сарадњу са канцеларијама у Европској унији.

Министарство је покренуло иницијативу за закључење Меморандума о сарадњи између Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије и Министарства за дигиталну управу Републике Грчке о смањењу међународних тарифа за роминг електронских комуникационих услуга. У фебруару 2021. године, покренут је поступак за закључење овог меморандума.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Активности у области спровођења инспекцијског надзора

У јануару 2021. године, инспекција електронских комуникација је примила 19 представки. Од укупног броја представки решено је 10 а рад на свим преосталим представкама је у току. Такође, на сајту Министарства је отворен е-mail налог telekomunikacije@mtt.gov.rs, путем ког се грађани обраћају инспекцији електронских комуникација и овим путем је у овом периоду достављено 10 пријава грађана.

У фебруару 2021. године, инспекција електронских комуникација је примила 18 представки. Од укупног броја представки решено је 9 а рад на свим преосталим представкама је у току. Такође, на сајту Министарства је отворен е-mail налог telekomunikacije@mtt.gov.rs, путем ког се грађани обраћају инспекцији електронских комуникација и овим путем је у овом периоду достављено 10 пријава грађана.

Остале активности

Министарство, на основу Закона о државној управи, издаје Мишљење о примени Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, на захтев увозника и њихових заступника.

Министарство се прикључило систему електронског издавања грађевинских дозвола, кроз централизовану софтверску апликацију за Обједињену процедуру (једношалтерски систем). Обједињена процедура је поступак или скуп поступака из области изградње које спроводи надлежни орган, по службеној дужности, у име и за рачун странке, прибављањем потребних услова и других докумената од републичких и локалних јавних предузећа, Службе за катастар непокретности и других организација којима су поверена јавна овлашћења. Ова процедура значајно убрзава издавање дозвола и смањује трошкове за инвеститоре.

Одељење за поштански саобраћај и надзор

Нормативне активности у области поштанског саобраћаја

Предлог закључка којим Влада прихвата Извештај о реализацији Стратегије развоја поштанских услуга у Републици Србији за период 2017-2020. године за 2020. годину, са образложењем и Извештај о реализацији Стратегије развоја поштанских услуга у Републици Србији за период 2017-2020. године за 2020. годину, је након споведеног међуресорног усаглашавања, упућен је Влади ради разматрања и одлучивања у јануару 2021. године, а 11. фебруара 2021. године је и усвојен.

У извештајном периоду Влада је, на предлог овог министарства, усвојила Закључак којим се прихвата Споразум о продужењу рока важења Колективног уговора за Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд, на основу кога је споведено потписивање предметног споразума од стране директора предузећа, репрезентативног синдиката, као и ресорног министра, чиме је трајање Колективног уговора продужено на још две године, односно до 3. фебруара 2022. године (објављен у „Службеном гласнику РС“, број 4/21 од 20. јануара 2021. године).

У министарству је образована Радна група за израду Предлога Стратегије развоја поштанских услуга у Републици Србији за период 2021- 2025. године, која је одржала два

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

састанка за израду Предлога Стратегије, на којима су разматрани нацрт текста Стратегије и предлог пратећег акционог плана.

Прикупљена су мишљења на Предлог закључка о успостављању права својине ЈП „Пошта Србије“, Београд, на непокретностима на којима је ово предузеће корисник. Текст Предлога закључка је резултат дуготрајног и преданог рада Радне групе МТТТ, сачињене од представника министарстава надлежним за области финансија, привреде, пољопривреде, грађевинарства, енергетика, представника Државног правобранилаштва, Републичке дирекције за имовину и Републичког геодетског завода, која је обавила обиман и комплексан посао одређивања непокретности на којима се може успоставити право својине предузећа у складу са одредбама Закона о јавној својини, а на којима је предузеће укњижено као носилац права коришћења и на којима предузеће поседује неспорну документацију за упис стварних права у катастарски операт.

Представник Министарства је узео учешће на седници Координационог тела за спречавање прања новца и финансирања тероризма, одржаној 17. фебруара 2021. године, на којој су разматрани актуелни пројекти у области борбе против прања новца и финансирања тероризма, затим Анализа која се односи на преглед одредаба решења у вези са поштанским операторима, као обвезницима у смислу закона, а представљен је и документ пројекта ЕУ подршка спречавању прања новца у Србији, који се односи на повећање броја извештаја о сумњивим активностима и улога надзорних органа. С тим у вези, а имајући виду да је Комитет Савета Европе Манивал (Moneyval) на пленарном заседању у септембру 2020. године донео одлуку да се отпочне са израдом студије о надзору у области СПН и ФТ за време кризе, на захтев Управе за спречавање прања новца и финансирања тероризма, попуњен је упитник о надзору за време кризе.

У овом извештајном периоду обављани су и остали послови државне управе, а из оквира делокруга рада Одељења за поштански саобраћај и надзор.

Активности у процесу приступања ЕУ

У јануару 2021. године реализована је завршна етапа Пројекта PLAC 3 (Policy & Legal Advice Center), којим се у оквиру Поглавља 3 „Право пословног настањивања и слобода пружања услуга“ пружа помоћ у сачињавању националне поштанске регулативе, у циљу усклађивања исте са поштанским директивама ЕУ. С тим у вези, PLAC Радионица о праву пословног настањивања и слобода пружања услуга у области поштанских услуга одржана је 23. децембра 2020. године, и на истој су експерти представили све активности спроведене у току реализације овог пројекта. Такође су сачињени нови пројектни предлози у вези са коришћењем техничке помоћи у 2021. години у оквиру PLAC пројекта, као и у оквиру GIZ Пројекта „Подршка реформи јавне управе у процесу приступања Републике Србије ЕУ“, и прослеђени пројектним тимовима, ради разматрања.

У фебруару 2021. године, сачињена сва неопходна документација и аплицирано је за наставак реализације Пројекта PLAC 3 (Policy & Legal Advice Center), којим се у оквиру Поглавља 3 „Право пословног настањивања и слобода пружања услуга“ пружа помоћ у сачињавању националне поштанске регулативе, у циљу усклађивања исте са поштанским директивама ЕУ. С тим у вези, очекује се да се настави са реализацијом предметног пројекта у периоду од априла до децембра 2021.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Активности у области спровођења инспекцијског надзора у области поштанских
услуга

У јануару 2021. године, у Одсеку за инспекцијски надзор упоступано је у 53 предмета. У поступку ванредних инспекцијских надзора по представкама корисника поштанских услуга сачињено је 19 записника, 7 службених белешки, 6 решења, издат је 1 прекршајни налог и упућено 34 позива, налога за достављање изјашњења са одговарајућим доказима.

У оквиру реализације Ходограма о сузбијању недозвољене трговине путем интернета, поступљено је и прибављени су подаци у оквиру 4 захтева других органа надлежних за реализацију наведеног Ходограма (тржишне инспекције). Сви прибављени подаци, са доказима, достављени и тржишној инспекцији у циљу даљег процесуирања.

У фебруару 2021. године, у Одсеку за инспекцијски надзор поступано је у 51 предмета и то: један утврђујући инспекцијски надзор за проверу испуњености услова за отпочињање обалања делатности поштанских услуга; осам координираних инспекцијских надзора у предметима који се односе на реализацију Ходограма о сузбијању недозвољене трговине путем интернета и повреде права интелектуалне својине; 36 ванредних, посредних и непосредних инспекцијских надзора по представкама странака, корисника поштанских услуга и шест саветодавно-едукативних посета.

Највећи број инспекцијских надзора извршен је по представкама корисника поштанских услуга због губитка, оштећења и умањења садржине пошиљака насталих у токовима преноса код поштанског оператора, прекорачења гарантованих рокова за уручење пошиљака, неизвршења услуге, више наплаћене поштарине и других повреда прописа којима се уређује обављање поштанских услуга.

Сектор за информационо друштво и информациону безбедност

Јануар 2021. године

Настављен је капитални пројекат „Информационо-комуникациона инфраструктура за установе образовања – Фаза 2“ који Министарство трговине, туризма и телекомуникација реализује у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, уз подршку Владе Републике Србије. У току је реализација пројекта у преосталом броју школа у којима је планиран завршетак изградње бежичне локалне рачунарске мреже до краја првог квартала 2021. године. У току месеца јануара, урађени су пројекти изведеног објекта (ПИО) за 11 школских објеката у Косјерићу, Аранђеловцу, Београду, Мионици и Шиду, док је 5 пројеката изведеног објекта одобрено од стране стручног надзора. Такође, у току месеца јануара, извођачи радова су завршили пројекте за извођење за 25 школских објеката обухваћених уговором који је потписан у децембру; свих 25 завршених пројеката је прегледано и одобрено од стране стручног надзора у току месеца јануара, закључно са почетком фебруара 2021. године.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација је у јануару 2021. године у сарадњи са другим органима интензивно радило на подизању знања запослених у операторима ИКТ система од посебног значаја у складу са Законом о информационој безбедности. У сарадњи са Институтом за стандардизацију, Министарство трговине, туризма и телекомуникација и Национални ЦЕРТ организовали су обуку за 80 полазника запослених у правосудним органима које су се односиле на примену Закона, израду Акта о безбедности и примену ИСО стандарда 27000. Такође, Министарство трговине, туризма и телекомуникација Национални ЦЕРТ спровели су у јануару 2021. године обуку за 25

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

полазника која се састојао из два дела: 1) Примена акта о безбедности – једнодневна теоријска обука, 2) Детекција и одбрана ИКТ система од сајбер напада – дводневна обука на виртуелној платформи „Систем за симулацију сајбер напада“ коју је Национални ЦЕРТ пројектовао и имплементирао у сарадњи са компанијом Microsoft.

Дана 25. јануара 2021. године одржана је седница Владиног Тела за координацију послова информационе безбедности. Чланови Тела за координацију упознати су са активностима Министарства трговине, туризма и телекомуникација у 2020. години у области информационе безбедности као и са усвојеним подзаконским актима. Такође су упознати и са процесом припреме Предлога стратегије развоја информационог друштва и информационе безбедности за период од 2021. до 2026. године. На одржаној седници усвојена је Одлуку о образовању Стручне радне групе Тела за координацију послова информационе безбедности коју чине представници привреде, академске заједнице и невладиног сектора који ће дати свој допринос унапређењу информационе безбедности. Такође на седници су разматрана и остала значајна питања из надлежности тела.

Настављене су активности Националног контакт центра за безбедност деце на интернету. Поред редовних активности едукатори Националног контакт центра учествовали су у телевизијским емисијама у којима су информисали децу и родитеље на који начин могу превентивно деловати у правцу правилног коришћења интернета, које су све опасности које вребају децу на интернету и које мере треба предузети уколико се деси било какав случај угрожавања безбедности. Информације о Националном контакт центру за безбедност деце на интернету, као и едукативни материјали о онлајн безбедности могу се наћи и на сајту www.pametnoibezbedno.gov.rs. “

Фебруар 2021. године

Настављен је капитални пројекат „Информационо-комуникациона инфраструктура за установе образовања – Фаза 2“ који Министарство трговине, туризма и телекомуникација реализује у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, уз подршку Владе Републике Србије. У току је реализација пројекта у преосталом броју школа у којима је планиран завршетак изградње бежичне локалне рачуарске мреже до краја првог квартала 2021. године. У току месеца фебруара, урађени су пројекти изведеног објекта (ПИО) за 7 школских објеката у општинама Топола, Јагодина, Нова Варош, Београд и Пријеполје, док је мрежа пуштена у рад у 10 школских објеката. Такође, у току месеца фебруара, од 25 школских објеката обухваћених уговором који је потписан у децембру, 24 школе су одобриле техничку документацију за извођење, као и почетак извођења радова; радови у 5 школа обухваћених поменутиим уговором су пријављени и у тим објектима је тренутно у току изградња бежичне локалне рачуарске мреже.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација организовало је 24. фебруара 2021. године округли сто путем конференцијске везе у оквиру јавне расправе о Нацрту закона о изменама и допунама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању на ком су представљени кључни разлози због којих се приступило изменама и допунама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању и нове предлоге законских решења, након чега су присутни на скупу давали своје предлоге, сугестије и мишљења.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација објавило је јавни конкурс за доделу средстава за програме у области развоја информационог друштва у Републици Србији у 2021. години. Предмет конкурса је додела средстава за програме у области развоја

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

информационог друштва, односно реализација програма који за циљ имају подизање нивоа дигиталне писмености и дигиталних компетенција жена из руралних области. Настављене су активности Националног контакт центра за безбедност деце на интернету. Поред редовних активности едукатори Националног контакт центра учествовали су на онлине састанку Савета Европе поводом извештавања о спроведеним активностима од маја 2020. године до фебруара 2021. године. Поводом Дана безбедног интернета који се у целом свету обележава 9. фебруара одржан је вебинар за родитеље на тему „Како да заштитите своје дете у онлајн свету“ који има за циљ отклањање несигурности код родитеља у погледу степена њихових дигиталних вештина, као и превазилажење дигиталног генерацијског јаза. Дан безбедног интернета обележио се 18. пут на иницијативу мреже „ Insejf- Inhour“ уз подршку Европске комисије, ове године у 170 земаља широм света, под слоганом „Заједно за бољи интернет“. Такође едукатори Националног контакт центра учествовали су у телевизијским емисијама у којима су информисали децу, родитеље и наставнике на који начин могу превентивно деловати у правцу правилног коришћења интернета, које су све опасности које вребају децу на интернету и које мере треба предузети уколико се деси било какав случај угрожавања безбедности. За учитеље београдских школа одржани су вебинари на тему онлајн безбедности деце.

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција у периоду за септембар 2020.године до 31. јануара 2021. године, примљено је 81 представки физичких лица, 30 захтева за мишљење о примени прописа из делокруга рада овог министарства, од стране правних и физичких лица, као и 143 захтева за мишљење других државних органа на предлоге закона, подзаконских актата као и решења која доноси Влада. У Сектору је примљено 25 жалби изјављених на решења тржишних и туристичких инспектора донетих у поступку инспекцијског надзора на првостепена решења тржишних и туристичких инспектора.. У Сектору је дато 10 мишљење по поднетим захтевима страних правних и физичких лица да су им одређене непокретности неопходне за обављање делатности.

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција на захтеве физичких и правних лица даје мишљења о примени одредаба закона и других прописа из надлежности овог министарства. Захтев за мишљење у писаној форми доставља се министарству предајом на писарницу или путем поште, слањем на адресу Немањина 22-26. Уз захтев је потребно приложити доказ о уплати републичке административне таксе, која по Закону о републичким административним таксама, тарифном броју 2, за физичка лица износи 1.600,00 а за правна лица 13.100,00 динара. Ова средства се уплаћују на рачун бр. 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

Процес европских интеграција- јануар 2021. године

Преговарачко поглавље 3 - Право пословног настањивања и слобода пружања услуга

Даљи рад на реализацији пројекта PLAC III са консултантима путем видео састанка за активност у Поглављу 3 – део професионалних квалификација и договори око одржавања видео радионице са колегама из Министарства.

У току је дефинисање нових предлога приоритета за ПГЗ - Право пословног настањивања и слобода пружања услуга.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

На захтев МЕИ, достављена је информација о изградњи административних и институционалних капацитета у оквиру ПГЗ, за потребе израде извештаја о спровођењу НРАА у IV тромесечју 2020. године.

Члановима ПГЗ је, у координацији са МЕИ, указано на неопходност консултација са ЕК током израде прописа, као и достављање тих прописа на мишљење ЕК.

Преговарачко поглавље 28 - Заштита потрошача и заштита здравља

Прикупљени су прилози и достављена је информација о реализацији планираних мера и активности у погледу успостављања или јачања институционалних и административних капацитета за потребе израде извештаја о спровођењу НРАА у IV тромесечју 2020. године.

Након што је Европска комисија послала коментаре на последњу верзију Нацрта преговарачке позиције 28, прикупљени су прилози институција које учествују у ПГЗ, након чега је текст ажуриран и одговори достављени ЕК.

У оквиру РЛАС III је извршен избор експерта који ће Сектору за заштиту потрошача пружити подршку везану за ЕУ Директиву о сарадњи између институција за заштиту потрошача држава чланица.

С обзиром да је одобрено продужење РЛАС III пројекта до јула 2022. свим члановима ПГЗ достављена информација да припреме нове приоритете и TOR-ове за оне пројектне активности за које им је потребна експертска подршка у наредном периоду.

Текст Меморандума о разумевању са украјинским телом за заштиту потрошача је усаглашен између државне службе Украјине за безбедност прехранбених технологија и заштиту права потрошача и Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије. У току је припрема документације за потписивање овог споразума.

Парламентарни одбор за стабилизацију и придруживање ЕУ и Србије

Припремљена Информација у вези са активностима из надлежности Министарства у 2020. години ради информисања и припреме чланова делегације Народне скупштине за извештавање на 12. састанку Парламентарног одбора за стабилизацију и придруживање ЕУ и Србије.

ПРОЈЕКТИ

Програмирање ИРА III 2021/2022

У оквиру процеса програмирања ИРА III за 2021/2022. годину, у организацији Министарства за европске интеграције одржан је online састанак представника Делегације ЕУ са ресорима који учествују у Сектору конкурентност. За састанак су припремљене презентације пројекта за интервенцију Развој тржишта /планирана вредност 15 милиона евра/, за област туризма /планирано 25 милиона евра/ и области дигитализације и електронских комуникација – широкопојасног интернета.

У складу са закључцима са састанка настављен је рад на припреми предлога пројекта из области трговине и туризма. Одржан још један online састанак за интервенцију Развој тржишта /електронска трговина, заштита потрошача, успостављање Јединствене електронске контактне тачке за услуге, интелектуална својина, конкуренција, тржишни надзор и државна помоћ/, коме су присуствовали сви надлежни сектори МТТТ као и КЗК, ККДП и ЗИС. Детаљно су разматрани сви приоритети као и модалитети имплементације. Наставља се рад на изради Акционог документа ИПА III 21/22 као и пратеће документације.

Најављен је још један састанак за област туризма.

Закључено је да се пројекат за развој широкопојасног интернета финансира из средстава Инвестиционог фонда за Западни Балкан.

Инвестициони оквир за Западни Балкан - WBIF

Објављен је позив WBIF, за учешће у додели бесповратних средстава (инвестиционог гранта и гранта за техничку помоћ) за област дигиталне инфраструктуре. У складу са тим интензивира се рад на комплетирању формулара за подношење захтева за добијње бесповратних средстава у оквиру тог позива WBIF, за пројекат Rural broadband rollout – phase II.

У циљу промоције Пројекта, организовано је церемонијално потписивање уговора о донацији у износу од 1,7 милиона евра између МТТТ, МЕИ и ЕБРД као и конференција за новинаре.

Пројекат „Подршка реформи јавне управе у процесу приступања Републике Србије ЕУ“

У организацији МЕИ одржан је online састанак представника GIZ-а и заинтересованих институција, на коме је представљен пројекат „Подршка реформи јавне управе у Србији у процесу приступања ЕУ“ који обухвата и компоненту посвећену преговорима о приступању ЕУ. Циљ састанка је био да се дефинишу могућности и потребе за експертском подршком у оквиру техничке помоћи у раду ПП 3, 8 и 28. На састанку су разматрана питања динамике реализације пројекта, теме које би требало да буду обухваћене кроз активности и други детаљи сарадње.

У току је израда Concept note-а на основу којег ће бити израђени пројектни предлози и предложене активности за наведене преговарачке групе.

Твининг Пројекат ИПА 2014 „Даље унапређење заштите конкуренције у Републици Србији“

Одржан састанак Управног одбора. Урађена је сагласност за измене на пројекту конкуренције - (No objection) за Addendum (2) и Side letter 26 и прослеђено ЦФЦУ-МФ.

Одобрен је и потписан захтев за продужење пројекта (*Addendum No. 2*) до 31.7.2021. године.

Одржано је 7 радионица за представнике КЗК- а путем Webex апликације.

Твининг Пројекат ИПА 2016 „Заштита и спровођење права интелектуалне својине у Републици Србији“ – The Twinning contract „Protection and Enforcement of Intellectual Property Rights in Serbia“

Одобрен је и потписан захтев за продужење пројекта (*Addendum No. 2*) до 31.12.2021. године.

У циљу сталне координације рада партнера на пројекту 18.01.2021. године организован је online састанак представника Министарства са РТА, на коме је анализиран напредак на пројекту и разматран план предстојећих активности. Експерти су завршили Стратегију друштвених медија (*Social Media Strategy*) са Планом комуникације (*Communication Plan*). Комуникациона стратегија за употребу друштвених медија од стране Сектора тржишне инспекције има за циљ едукацију потрошача и развијање свести у јавности о позитивним ефектима смањења обима трговине фалсификованом и небезбедном робом. Поменута стратегија комуникације на друштвеним мрежама треба да осигура одговарајући утицај планираних акција тржишног надзора тако што ће јавности и циљним групама о

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

наведеним питањима пружити релевантне информације и омогућити да се боље сагледају ставови и потребе потрошача.

Очекује се да ускоро буду покренуте Web страница, Facebook група и Instagram апликација које ће се бавити питањем заштите и примене права интелектуалне својине. Планирано је да веб страница Сектора тржишне инспекције, која се покреће у циљу подизања свести јавности о значају заштите права интелектуалне својине и са њима повезане борбе против кривотворених и небезбедних производа, буде укључена у званичну веб страницу МТТТ-а.

Пројекат ИПА 2018 „Даље јачање заштите потрошача у Србији у новим тржишним условима“

Европске комисија је одобрила пројекат, започела процедуру одабира партнера слањем документа у циркулацију државама чланицама. Крајњи рок за доставу понуда је 08.02., а припремни селекциони састанак 09.02.2021. године.

Пројекат ИПА 2019/2020 „Увођење система информационе безбедности ISO 20000 и ISO 27000“

Урађене су измене на коментаре у ТОР-у које смо добили од Делегације ЕУ. Финална верзија документа је прослеђена Делгацији ЕУ.

ДИС - Децентрализовани систем управљања претприступном помоћи

Припрема документације и процедура у програмирању у оквиру анекса у поглављу F – Programming, у складу са најављеном интерном ревизијом IPA јединице за програмирање.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Стручна редактура – на захтев МЕИ, достављен је предлог за адекватан превод термина који су у надлежности МТТТ, у документу за чију редактуру је надлежна друга институција.

МЕИ достављена сагласност на Извештај о раду Групе за стручну редактуру превода правне тековине ЕУ у проширеном саставу, за 2020. годину.

Председник централне пописне комисије контактирао пописне комисије ради праћења њиховог рада и почетка рада на Извештају централне пописне комисије. Одржан други састанак комисије и закључено је да је неопходно да се сви чланови или заменици чланова активно укључе у рад комисија. Заказан трећи састанак Централне пописне комисије.

Урађене и достављене квоте за период октобар – децембар 2020. године и фебруар-децембар 2021. године за ПА 0009 - Координација послова европских интеграција, управљање пројектима и уређење законодавног оквира и ПК 7023 - ИПА 2014 - Сектор конкурентности (извор 56), Сектора за нормативне, управне и послове европских интеграција.

Координација активности бесплатног позивног центра 19833, за психолошку подршку током пандемије.

9. ПРОПИСИ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРИМЕЊУЈЕ У ОКВИРУ ВРШЕЊА СВОЈИХ ОВЛАШЋЕЊА

Преглед прописа које Министарство примењује у оквиру своје надлежности објављен је на сајту Министарства www.mtt.gov.rs, као **Прилог 2.** Информатора.

10. УСЛУГЕ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

У оквиру делокруга утврђеног законом, Сектор трговине, услуга и политику конкуренције даје мишљења на захтеве за тумачење одредаба закона и других прописа из надлежности овог сектора. Даје одговоре на питања грађана и медија.

У складу са Законом о посредовању у промету и закупу непокретности (Службени гласник РС”, број 95/13) и Правилником о Регистру посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 75/14), од 8. маја 2015. године у функцији је Регистар посредника на званичној Интернет страници Министарства www.mtt.gov.rs који омогућава свим корисницима Интернета да утврде да ли посредник ради у складу са Законом и која лица имају положен стручни испит.

I За упис посредника (привредног друштва или предузетника) који се бави посредовањем у промету и закупу непокретности потребно је поднети попуњен и потписан Захтев за упис у Регистар посредника у промету и закупу непокретности - **ЗУРП образац (образак доступан на сајту министарства)**, заокружити податак о врсти уписа у Регистар – 1. Упис у Регистар и приложити потребне доказе:

1) примерак уговора о осигурању од одговорности за штету у складу са чланом 13. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности (у даљем тексту: Закон);

2) пуномоћје, ако се захтев подноси преко пуномоћника;

3) доказ да је плаћена административна такса.

- административна такса за упис у Регистар посредника у износу од 1.610 динара.

Доказе о неосуђиваности лица из члана 5. став 1. тачка 5) Закона, министарство надлежно за послове трговине прибавља по службеној дужности, осим ако подносилац захтева изричито изјави да ће тај доказ прибавити сам.

Доказ да није изречена заштитна мера из члана 32. став 2. и члана 33. став 4. Закона која је на снази у време подношења захтева, министарство надлежно за послове трговине прибавља по службеној дужности, осим ако подносилац захтева изричито изјави да ће тај доказ прибавити сам.

II За упис промене у Регистру (Пријава лица са положеним стручним испитом, Одјава лица са положеним стручним испитом, Промена пословног имена, Промена адресе седишта, Промена адресе огранка, као и Друге промене) поднети попуњен и потписан Захтев за упис у Регистар посредника у промету и закупу непокретности - **ЗУРП образац (образак доступан на сајту министарства)**, заокружити податак о врсти уписа у Регистар – 2. Упис промене у Регистру, као и врсту промене и приложити потребне доказе:

1) пуномоћје, ако се захтев подноси преко пуномоћника;

2) доказ да је плаћена административна такса.

121

- административна такса за промену у Регистру посредника у износу од 780 динара.

III За брисање из Регистра посредника поднети попопуњен и потписан Захтев за упис у Регистар посредника у промету и закупу непокретности - **ЗУРП образац (образак доступан на сајту министарства)**, заокружити податак о врсти уписа у Регистар – 3. Брисање из Регистра и приложити потребне доказе:

1) пуномоћје, ако се захтев подноси преко пуномоћника;

2) доказ да је плаћена административна такса.

- административна такса за брисање из Регистра посредника у износу од 1.610 дина

Образац: ЗУРП

ЗАХТЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПОСРЕДНИКА

У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ¹

Подаци о врсти уписа у Регистар (заокружити број)			
<input type="checkbox"/> 1.	Упис у Регистар		
<input type="checkbox"/> 2.	Упис промене у Регистру		
	<input type="checkbox"/> Пријава лица са положеним стручним испитом	<input type="checkbox"/> Одјава лица са положеним стручним испитом	<input type="checkbox"/> Промена пословног имена
	<input type="checkbox"/> Промена адресе седишта	<input type="checkbox"/> Промена адресе огранка	<input type="checkbox"/> Друге промене
<input type="checkbox"/> 3.	Брисање из Регистра		

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

¹ На основу члана 4. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, бр. 95/13, 41/18 и 91/19)

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Пословно име	
Претежна делатност	
Адреса седишта (место, улица и број)	
Адреса огранка (место, улица и број)	
Адреса пословног простора, ако се разликује од адресе седишта (место, улица и број)	
Број телефона	
Електронска адреса	
Адреса Интернет странице	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Име и презиме члана (оснивач, власник)	
Место рођења, улица и број становања	
ЈМБГ/(за странце-број пасоша, држава издавања и лични број)	
Име и презиме заступника	
Место рођења, улица и број становања	
ЈМБГ/(за странце-број пасоша, држава издавања и лични број)	
Име и презиме стварног власника	
ЈМБГ/(за странце-број пасоша, држава издавања и лични број)	

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕТНИКУ

Пословно име	
Претежна делатност	
Адреса седишта (место, улица и број)	
Адреса издвојеног места обављања делатности (место, улица и број)	
Адреса пословног простора, ако се разликује од адресе седишта (место, улица и број)	
Број телефона	
Електронска адреса	
Адреса Интернет странице	
Име и презиме предузетника	
Место рођења, улица и број становања	

ЈМБГ	123
Име и презиме пословође	
Место рођења, улица и број становања	
ЈМБГ	
Адреса Интернет странице	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	

ПОДАЦИ О ЛИЦИМА СА ПОЛОЖЕНИМ СТРУЧНИМ ИСПИТОМ

Лица са положеним стручним испитом	<input type="checkbox"/> Пријава <input type="checkbox"/> Одјава
------------------------------------	--

Име и презиме	
Адреса (место рођења, улица и број)	
ЈМБГ	
Број уверења о положеном стручном испиту	
Правни основ ангажовања код подносиоца захтева ⁱⁱ	<input type="checkbox"/> уговор о раду <input type="checkbox"/> ангажовање ван радног односа <input type="checkbox"/> оснивач/члан привредног друштва <input type="checkbox"/> предузетник
Име и презиме	
Адреса (место рођења, улица и број)	
ЈМБГ	
Број уверења о положеном стручном испиту	
Правни основ ангажовања код подносиоца захтева ⁱⁱ	<input type="checkbox"/> уговор о раду <input type="checkbox"/> ангажовање ван радног односа <input type="checkbox"/> оснивач/члан привредног друштва

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	<input type="checkbox"/> предузетник
--	--------------------------------------

ⁱⁱ Обележити одговарајућу опцију

У _____,

Подносилац захтева:

дана __. __. 20__ године

(потпис овлашћеног лица)

**ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА ПОСРЕДНИКЕ У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ
НЕПОКРЕТНОСТИ О НОВИМ ИЗНОСИМА РЕПУБЛИЧКИХ
АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ**

Законом о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/2017 - усклађени дин. изн., 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. изн., 95/18, 38/19, 86/19 и 90/19-исправка) који обухвата усклађене динарске износе из Тарифе републичких административних такси након објављивања у Службеном гласнику Републике Србије, број 98/20 од 10. јула 2020. године, са применом од 1. августа 2020. године, прописане су следеће таксе:

Тарифни број 19.

1. Административна такса за упис у Регистар посредника.....**1610** динара;
2. Административна такса за упис промене у Регистар посредника**780** динара;
3. Административна такса за брисање из Регистра посредника..... **1610** динара;
4. Административна такса за издавање Извода из Регистра посредника**780** динара;

Пример попуњених уплатница:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Агенција за некретнине		RSD	1610,00
сврха уплате	рачун примаоца		
Административна такса за упис у Регистар	840-742221843-57		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Агенција за некретнине		RSD	780,00
сврха уплате	рачун примаоца		
Административна такса за промену у Регистар	840-742221843-57		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Агенција за некретнине		RSD	1610,00
сврха уплате	рачун примаоца		
Административна такса за брисање из Регистра	840-742221843-57		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

Сектор за заштиту потрошача

Евиденција удружења и савеза удружења за заштиту потрошача

На основу Правилника о садржини и начину вођења евиденције удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и условима за упис („Службени гласник” РС, број 21/15) удружења и савези удружења за заштиту потрошача подносе пријаву Министарству ради уписа у евиденцију удружења.

Пријава за упис у евиденцију садржи:

- назив и скраћени назив удружења или савеза;
- седиште и адресу;
- област остваривања циљева;
- матични број;
- име и презиме заступника;
- број и датум доношења решења о упису и промени података из Регистра удружења;
- потпис заступника.

Уз пријаву се подносе докази о испуњености услова и то:

- списак чланова удружења или савеза, са личним, односно матичним бројем и потписима чланова, оверен од стране заступника удружења или савеза;
- оснивачки акт и статут;
- уговор о раду са запосленим;
- дипломе запослених;
- доказ о основу коришћења пословног простора (уговор о закупу пословног простора, доказ о праву својине на непокретности или други доказ о основу коришћења пословног простора);
- доказ о опремљености простора (изјава заступника, уговор са оператором, рачун или други доказ);

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- дипломе, сертификати, потврде или документи запослених и лица на руководећем положају о одговарајућој стручности, искуству, знању и вештинама за обављање делатности заштите потрошача;
- извештај о спроведеним активностима и постигнутим резултатима у области заштите потрошача и финансијски извештај (подаци о изворима финансирања, утрошеним средствима на годишњем нивоу, укључујући трошкове пословања) за три године које претходе години у којој се врши упис;
- изјаве чланова органа управљања удружења или савеза да немају својство државног службеника, службеника у органима локалне самоуправе, да нису на руководећем или надзорном положају код трговца или у удружењу трговаца, односно на руководећем или надзорном положају у политичкој странци или синдикату.

Министарство (Комисија за вођење Евиденције удружења и савеза удружења за заштиту потрошача) разматра пријаву за упис у Евиденцију удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и израђује предлог решења које се доноси по пријави и стара се о припреми и ажурирању извода из Евиденције у електронском облику, који садржи податке о субјекту уписа, датуму уписа, овлашћеном лицу, седишту и могућност приступа извештају о активностима, а који се поставља на интернет презентацији Министарства (<http://mtt.gov.rs/informacije/korisne-informacije/>).

У области информационог друштва, Министарство у оквиру свог делокруга пружа следеће услуге, по прописаном поступку:

- Евиденција сертификационих тела;
- Регистрација сертификационих тела за издавање квалификованих електронских сертификата;
- Регистрација издавалаца временског жига.

У складу са Правилником о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми („Службени гласник РС”, број 11/12) који је у примени од 1. јуна 2012. године приликом увоза радио опреме и телекомуникационе терминалне опреме потребно је прибавити један од следећих докумената:

- 1) **Потврда о усаглашености** у складу са чланом 18. Правилника о РиТТ, коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације.
- 2) **Извод из евиденције о издатим Потврдама о усаглашености** у складу са чланом 18. Правилника о РиТТ, коју издаје РАТЕЛ.
- 3) **Мишљење да није потребно прибављање Потврде о усаглашености**, које издаје Министарство спољне и унутрашње трговине и телекомуникација на основу члана 80. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, број 79/05, 101/07 и 95/10).
- 4) **Сагласност за увоз РиТТ опреме** коју је издавао РАТЕЛ пре примене Правилника о РиТТ и која ће важити најкасније до **31. маја 2013. године**.
- 5) **Техничка дозвола-Сертификат** коју је издавао РАТЕЛ пре примене Правилника о РиТТ и која ће важити најкасније до **31. маја 2015. године**.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Републичка агенција за електронске комуникације Решењем министра надлежног за област телекомуникација број 119-01-00168/2011-06, од 29. маја 2012. године именована за тело за оцењивање усаглашености опреме са захтевима из Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми.

За издавање **мишљења** из надлежности Министарства трговине, туризма и телекомуникација неопходно је доставити:

- Захтев за издавање мишљења
- Образац захтева за прибављање мишљења,
- Опис основних техничких карактеристика уређаја који се увози (објашњење је дато у обрасцу) и
- Доказ о уплати Републичке административне таксе;

Обавештење о примени Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, образац захтева за прибављање мишљења и упутство за уплату републичке административне таксе доступно је на сајту www.digitalnaagenda.gov.rs.

Од дана почетка примене Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, а по основу примљених захтева, министарство је издало 30 мишљења, а 10 мишљања је у поступку припреме.

Издавање доказа о испуњености услова за обављање делатности поштанских услуга

У складу са Правилником о условима за отпочињање обављања делатности поштанских услуга ("Службени гласник РС", број 51/10) инспектори за поштанске услуге поступају по захтевима оператора, односно врше утврђивање испуњености прописаних услова неопходних за отпочињање поштанске делатности, провером код подносиоца захтева.

Путем портала Управе Републике Србије, заинтересована правна и физичка лица, која желе да као своју основну или споредну делатност обављају делатност поштанских услуга, могу електронским путем поднети захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања делатности поштанских услуга, што је неопходан услов за добијање дозволе коју издаје Републичка агенција за поштанске услуге. Такође, портал нуди и могућност пријаве неправилности у раду поштанских инспекција.

Сектор туристичке инспекције

У оквиру делокруга утврђеног законом, Сектор туристичке инспекције пружа следеће „услуге“ тј. спроводи управни поступак по представкама грађана, даје одговоре на разна питања грађана и медија о поступању туристичке инспекције и поступа по притужбама на рад туристичких инспектора.

Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по представкама грађана на основу члана 29. став 3. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14). Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по притужбама грађана на рад својих запослених сходно одредби члана 81. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14) и члана 18. Закона о инспекцијском надзору("Службени гласник РС", број 36/15).

Грађани се инспекцији могу обратити писменим или усменим путем на адресу Сектора туристичке инспекције, Омладинских бригада Републиком, Нови Београд, телефоном на

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

број: 011/3139-686 и 064/ 8933-091 или електронском поштом на мејл адресу: turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs. На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, страни Туризам/Сектор туристичке инспекције: објављен је образац за достављање представки/притужби грађана у електронској форми, у делу сајта под насловом „Пријаве / жалбе“. Туристичка инспекција редовно спроводи дежурство од 0.00 h до 24.00 h, на дежурном телефону 011/3139-686 који је објављен у средствима јавног информисања (Политика, Блиц и Вечерње Новости) и на сајту Министарства, за све пријаве грађана на уочене неправилности у области туризма и угоститељства и евентуално на незаконит рад туристичких инспектора. Уз представку/притужбу подносилац може приложити све доказе којима располаже. Такса за подношење представке/притужбе није прописана и самим тим се не наплаћује.

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

РЕГИСТРАЦИЈА ПРУЖАЛАЦА КВАЛИФИКОВАНИХ УСЛУГА ОД ПОВЕРЕЊА

Пријава за упис у Регистар пружалаца квалификованих услуга од поверења подноси се на [обрасцу](http://epotpis.mtt.gov.rs) који је доступан на сајту <http://epotpis.mtt.gov.rs>.

Подносилац уз захтев прилаже:

- 1) извод или решење надлежног органа о упису у одговарајући регистар, под условом да се податак о регистрацији не води у оквиру службене евиденције;
- 2) извештај о оцењивању усаглашености издат од стране тела за оцењивање усаглашености (уколико овакво тело није именовано у Републици Србији, извештај се не подноси, а оцену усаглашености врши Министарство);
- 3) Опште услове за пружање услуге;
- 4) Практична правила за пружање услуга;
- 5) Политику пружања услуге;
- 6) Политику информационе безбедности;
- 7) документ о организационој структури подносиоца захтева;
- 8) потврду о уплаћеној административној такси, у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

Одговарајуће обрасце, прописе и друге информације могуће је преузети на адреси <http://epotpis.mtt.gov.rs>.

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција на захтеве физичких и правних лица даје мишљења о примени одредаба закона и других прописа из надлежности овог министарства. Захтев за мишљење у писаној форми доставља се министарству предајом на писарницу или путем поште, слањем на адресу Немањина 22-26. Уз захтев је потребно приложити доказ о уплати републичке административне таксе, која по Закону о републичким административним таксама, тарифном броју 2, за физичка лица износи 1.610,00 а за правна лица 13.100,00 динара. Ова средства се уплаћују на рачун бр. 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

Мишљења се дају у року од 30 дана од дана достављања захтева за давање мишљења. Мишљења нису обавезујућа.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

У оквиру надлежности Сектора за нормативне и управне послове поступа се по жалбама изјављеним против решења тржишних инспектора донетих у поступку инспекцијског надзора и жалбама изјављеним на првостепена решења из области поштанског саобраћаја. Жалбама су се најчешће побијала првостепена решења којима је налагано отклањање неправилности, привремено забрањен промет одређене робе, извршено одузимање робе, забрањено оглашавање сходно Закону о оглашавању.

Жалба се подноси министру Министарства трговине, туризма и телекомуникација, преко поступајућег првостепеног органа, у року који је одређен решењем које се побија жалбом.

Уз жалбу се доставља доказ да је уплаћена административна такса у износу од 480,00 динара, а на основу тарифног броја 6. Закона о републичким административним таксама (http://paragraf.rs/propisi/zakon_o_republickim_administrativnim_taksama.html) и исти износ се уплаћује на рачун Републиком 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

Упутство за подношење захтева за увоз, односно извоз робе на основу дозволе - образац:
Молимо да нам, у складу са Законом о спољнотрговинском пословању („Службени гласник РС”, број 36/09, 36/11, 88/11 и 89/2015), одобрите увоз, односно извоз робе према следећим подацима:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ:

Назив и врста робе;
Тарифна ознака;
Количина робе (у јединици мере);
Вредност робе, укупна и јединична, у валути наплате, односно плаћања;
Земља увоза, односно извоза робе (земља из које се роба увози, односно у коју се извози);
Земља порекла робе;
Земља плаћања;
Начин плаћања робе;
Рок са реализацију посла.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ:

1. За дозволу за увоз
Увозник робе (назив, адреса);
Корисник увезене робе;
Намена увоза (репродукција, широка потрошња, опрема);
Иностранци испоручилац робе (фирма, место, земља).

2. За дозволу за извоз
Произвођач робе која се извози;
Власник робе која се извози;
Иностранци купац.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:

Матични број предузећа;

Адреса, место, улица и број, телефон предузећа и особе за контакт, факс и email;

Број запослених радника

Захтев поред својеручног потписа мора да садржи откуцано пуно име и презиме, као и функцију потписника захтева;

Уколико за носиоца дозволе захтев подноси или подиже овлашћено лице, неопходно је да приложи оригинал овлашћења.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ДОСТАВИТИ У ПРИЛОГУ ЗАХТЕВА:

ВРСТА РОБЕ	ДОКУМЕНТАЦИЈА
Увоз/извоз племенитих метала (злато и сребро)	- Фотокопија Извода о регистрацији привредног субјекта издата од стране Агенције за привредне регистре; - Фотокопија уговора са страним партнером, односно фотокопија профактуре; - Изјава о пореклу робе уз захтев за извоз.
Увоз/извоз спортског и ловачког оружја, делова и муниције за то оружје и репродукционог материјала за њихову производњу, експлозивног материјала и пиротехничких средстава	- Фотокопија Извода о регистрацији привредног субјекта издата од стране Агенције за привредне регистре; - Фотокопија уговора са страним партнером, односно профактура. - Фотокопија Решења о одобрењу за бављење прометом (издаје МУП); - Доказ о испуњености просторно-техничких услова за складиштење (издаје МУП), фотокопија; - Фотокопија Одобрења за стављање у промет робе (издаје МУП); - END USER Certificate уз захтев за извоз.

Уколико је подносилац захтева за увоз, односно извоз спортског, ловачког оружја и муниције за то оружје физичко лице, потребно је доставити следећу документацију у прилогу захтева:

Фотокопија личне карте или пасоша;

Одобрење за набавку оружја (издаје МУП), или оружни лист - фотокопија;

Ако се захтевом тражи издавање дозволе за увоз, односно извоз више врста роба, потребно је да се у прилогу захтева достави спецификација тих роба, која треба да садржи тарифну ознаку робе, наименовање робе, количину и појединачну и укупну вредност робе, у четири примерка.

Ако је подносиоцу захтева у претходном периоду била издата дозвола за увоз, односно извоз робе за коју се захтев подноси потребно је да достави и доказ о реализацији одобреног посла (фотокопија царинске декларације). Ове податке дати и у виду прегледа који ће садржати број и датум издавања дозволе, број и датум издавања ЛЦИ-а и податак о количини и вредности робе, по декларацијама, појединачно и укупно.

Министарство може тражити да се захтев допуни и другим доказима.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Доказ о уплати административне таксе у износу од 12.860,00 динара- тарифни број 98- на основу Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, број 43/03, 51/03 – исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05 – Републиком закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11 и 70/11 – усклађени динарски износи и 55/2012 - усклађени динарски износи, 93/12, 47/13 - усклађени динарски износи, 65/2013, 57/2014- усклађени динарски износи, 45/2015 - усклађени динарски износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени динарски износи, 61/2017- усклађени динарски износи, 113/2017, 3/2018-исп., 50/2018- усклађени динарски износи и 95/2018). Број жиро рачуна на који се врши уплата је 840-742221843-57, позив на број 50-016 модел 97, сврха такса, прималац Буџет Републике Србије.

Захтев се подноси Министарству трговине, туризма и телекомуникација, ул. Немањина 22-26, Београд.

Сектор за туризам

Сва заинтересована лица за поступак категоризације могу прибавити, на званичној интернет страници министарства www.mtt.gov.rs у оквиру Сектора за туризам у делу "категоризација", следећа неопходна документа и упутства:

- обавештење о потребној документацији за одређивање категорије хотела, гарни хотела, апарт хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља, апартманског насеља, кампова и специјализације хотела, ловачких вила и марина (са трошковима поступка)
- образац захтева у зависности од врсте угоститељског објекта
- изјава о испуњености минималнотехничких услова
- изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова
- изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта
- упутство за попуњавање изјава о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије (циљ овог упутства је да помогне у попуњавању изјаве о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорију)
- обавештење о издавању стандардизованих табли са ознаком категорије
- извештај о укупном броју категорисаних објеката у Републици Србији

Сектор туристичке инспекције

Поступак се води по свакој представци, па и анонимној. Све представке се по службеној дужности евидентирају, заводе и распоређују туристичким инспекторима на поступање. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права. Обавестиће о томе подносиоца представке најкасније у року од 30 дана од дана пријема представке.

На захтев подносиоца представке, инспектор обавештава подносиоца представке како је поступио са представком, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, а о исходу покренутог поступка ванредног инспекцијског надзора- најкасније у року од 15 дана од дана окончања поступка.

Управне мере које се могу предузети су решење о налагању, решење о привременој забрани. Осим наведеног, уколико повреда прописа постоји, подноси се и захтев за покретање

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

прекршајног поступка или пријава за привредни преступ или кривична пријава или пријава Суду части или се издаје прекршајни налог. На донети управни акт лице које је контролисано по пријави грађана има право жалбе.

Поступак по жалби се обавља у складу са роковима прописаним одредбама Закона о општем управном поступку. Уколико подносилац пријаве није задовољан обавештењем туристичког инспектора, може своју писмену притужбу доставити Сектору туристичке инспекције и биће му одговорено у најкраћем могућем року. Трошкови управног поступка су цена коштања горива (уколико туристички инспектор користи возило приликом контроле), трошкови дневница (уколико је потребно да се контрола врши ван седишта).

Сектор туристичке инспекције поступа по притужбама грађана на рад својих запослених. Уз притужбу подносилац може приложити све доказе којима располаже. На поднету притужбу орган државне управе дужан је да одговори у року од 15 дана од дана пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор, те се одговор даје без одлагања, а најкасније у овом року.

Сектор туристичке инспекције даје писмене одговоре на разна питања грађана о поступању туристичке инспекције најчешће путем мејла: turistica.inspekcija@mtt.gov.rs, што није прописано као обавеза. Одговор на питања се такође доставља најчешће електронским путем, у што краћем року (до 10 дана оквирно). Такса за подношење захтева за давање одговора на питања грађана о поступању туристичке инспекције није прописана и самим тим се не наплаћује.

Сектор туристичке инспекције даје писмене одговоре на разна питања представника медија о поступању туристичке инспекције посредством прес службе министарства.

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Сектор за заштиту потрошача у складу са чланом 80. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/2005 и 101/2007, 5/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018), дужан да, на тражење физичких или правних лица, да мишљења о примени одредаба закона и других општих аката, у року од 30 дана. Пословни субјекти су у протеклом периоду упућивали захтеве Сектору за давање мишљења у вези са применом одредаба Закона о заштити потрошача. Најчешћи захтеви су се односили на разграничење појмова „саобразност“ и „гаранција“, питања најчешће злоупотребе израза „гаранција“, као и питања дозвољености „непосредног оглашавања“ средствима комуникације на даљину. Једно од често постављаних питања било је могућност условљавања рекламације поседовањем фискалног рачуна, истицање цена и др.

Сектор за информационо друштво и информациону безбедност

РЕГИСТАР ПРУЖАЛАЦА КВАЛИФИКОВАНИХ УСЛУГА ОД ПОВЕРЕЊА		
Датум уписа	Назив пружаоца квалификоване услуге од поверења	Врсте квалификованих услуга од поверења
07.05.2018.	Јавно предузеће „ПОШТА СРБИЈЕ“ – Сертификационо тело Поште	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис Издавање квалификованих електронских временских жигова

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

07.05.2018.	Привредна комора Србије – ПКС ЦА	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис
07.05.2018.	МУП РС – Сертификационо тело МУП РС	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис
07.05.2018.	Привредно друштво Halcom а.д. Београд – „HALCOM BG СА“ (Сертификационо тело Привредног друштва Halcom а.д. Београд)	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис
07.05.2018.	„E- Smart Systems“ д.о.о. – ESS СА – Smart Systems Сертификационо тело)	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис
07.05.2018.	Сертификационо тело Министарства одбране и Војске Србије	Издавање квалификованих сертификата за електронски потпис
07.05.2018.	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	Издавање квалификованих електронских временских жигова

Сектор туристичке инспекције

Сектор туристичке инспекције у оквиру Извештаја о раду (квартални, годишњи), табеларно презентује податке о укупном броју поднетих предивки грађана за угоститељство и туристичке агенције, као и поступање инспектора по предивкама на рад туристичких агенција.

Текстуални годишњи извештаји о раду Сектора туристичке инспекције садрже и податке о броју предивки које су примљене путем дежурног телефона, колико је писмених одговора дато на захтеве штампаних медија, као и изјава за аудио и тв медијске куће.

ПРЕГЛЕД решених пријава против туристичких агенција у периоду 2007 –28. фебруар 2021. године

Година	Број пријава	Број оправданих пријава	% оправданих пријава	Број договора	% постигнут их договора	Износ који су агенције вратиле путницима
2007.	450	233	51,78	132	56,65	3.917.500,00
2008.	434	217	50,00	152	70,00	3.093.000,00
2009.	349	169	48,42	73	43,00	1.999.650,00
2010.	452	210	48,00	101	48,10	4.246.500,00

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

2011.	529	274	51,79	186	67,88	11.874.829,00
2012.	495	222	44,85	95	42,79	3.943.115,00
2013.	472	193	40,89	98	50,78	2.682.236,00
2014.	664	258	38,86	121	46,90	3.588.341,00
2015.	631	208	32,96	102	49,04	4.065.885,00
2016.	521	352	65,08	60	20,90	2.589.334,00
2017.	524	286	54,58	123	43,00	2.967.559,00
2018.	853	578	67,76	110	19,03	2.569.446,00
2019.	540	249	46,11	74	29,71	1.983.135,00
2020.	461	334	72,245	186	55,68	14.428.635,00
феб 2021.	14	7	50,00	6	85,71	266.975,00
Укупно	7.356	3.782	51,41	1.639	43,33	64.216.140,00

ПРЕГЛЕД
броја одузетих лиценци туристичким агенцијама
у периоду 2011. –31. јануар 2021. године

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	УКУПНО
4	10	16	4	11	7	15	13	7	1	1			89

Резултати извршених контрола
за период од 1. јануара до 28. фебруара 2021. године

1	Укупан број контрола (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7+1.8.+1.9.+1.10.+1.11.)	2650
1.1.	Делатност туристичких агенција	22
	контроле организатора туристичких путовања	15
	контроле посредника туристичких путовања	5

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	туристичка путовања за сопствене потребе	2
1.2.	Угоститељска делатност (1.2.1.+1.2.2.)	2271
1.2.1.	Угоститељски објекти за смештај	185
	хотел	113
	мотел	
	туристичко насеље	
	пансион	1
	кампиралиште	
	одмаралиште	2
	коначишта, преноћишта, хостели	41
	куће, апартмани, собе	24
	сеоска туристичка домаћинства	4
1.2.2	Угоститељски објекти за исхрану и пиће	2086
	ресторан, кафане барови, пицерије, киосци	2085
	кетеринг објекти	1
1.3.	Наутичка делатност	
1.4.	Ловнотуристичка делатност	
1.5.	Услуге туристичких професија	
1.6.	Услуге изнајмљивања возила	1
1.7.	Услуге скијалишта	48
1.8.	Остало	4
1.9.	Контроле извршења решења	38
1.10.	Контроле извршења налагања записником	171
1.11.	Контроле у току	95
	Утврђени нерегистровани субјекти	28
	Утврђено неиздавање рачуна	22
2	Управне мере (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	283
2.1.	решења о привременој забрани рада	35
2.3.	окончање поступка	17
2.4.	печаћење објеката	
2.5.	решења о отклањању недостатака	13
2.6.	налагање записником	218
	Износ неуплаћене боравишне таксе	
3	Пријаве грађана (3.1.+3.2.)	86
3.1.	број пријава за угоститељство (изнајм.возила, скијалишта)	72
3.2.	број пријава за туристичке агенције(3.2.1.+ 3.2.2.)	14
	број основаних пријава за туристичке агенције	7
	број неоснованих пријава за туристичке агенције	7
	број договора	6
	укупан износ који су агенције вратиле путницима	266975
4	Казнене мере (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5)	105
4.1.	број захтева за покретање прекр. поступка	99

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

4.2.	број пријава за привредне преступе	
4.3.	број пријава за кривична дела	
4.4.	број пријава суду части	
4.5.	број прекршајних налога	6
	укупан износ казни по издатим прекршајним налозима	
5	Службене саветодавне посете (5.1.+5.2.)	135
5.1.	по захтеву	4
5.2.	по плану	131
	број достављених препорука	27
	број инспекц. надзора јер није поступљено по препоруци	
6	Потврђујућа решења	
7	Споразум о признању прекршаја	

Табела 1.-Примена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја

1) Захтеви:

Редни број	Тражилац информације	Број поднетих захтева				Број усвојених- делимично усвојених захтева				Број одбачених захт.				Број одбијених захтева			
		година				година				година				година			
		2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
1.	Грађани	34	39	26	3	34	39	26	3	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	Медији	4	3	21	1	4	3	21	1	/	/	/		/	/	/	
3.	Невладине орг. и друга удружења грађана	33	26	12	5	33	25	12	5	/	/	/		/	1	/	
4.	Политичке странке	/	/	2	/	/	/	2	/	/	/	/		/	/	/	
5.	Органи власти	1	/	0	/	1	/	0	/	/	/	/		/	/	/	
6.	Остали	6	12	11	/	6	12	11	/	/	/	/		/	/	/	
	Укупно	78	80	72	9	78	79	72	9	/	/	/	/	/	1	/	/

Напомена: Подаци унети за 2021.годину односе се на период од 04.01.2021. године до датума ажурирања информатора.

2) Жалбе

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Редни број	Тражилац информације	Укупан број изјављених жалби				Број жалби због непоступања по захтеву				Број жалби због одбијања захтева		Број жалби на закључак о одбацивању захтева		број жалби због непоступања у прописаном року			
		година				година				Година		Година		Година			
		2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018-2020	2021	2018-2020	2021	2018	2019	2020	2021
1.	Грађани	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	Медији	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.	Невладине орг. и друга удружења грађана	/	1*	3	/	/	1*	2	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.	Политичке странке	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.	Органи власти	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.	Остали	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Укупно		1	1	3			1	2		/		/					

Подаци унети за 2021. годину односе се на период од 04.01.2021. године до датума ажурирања информатора

*Непотпуна документација

3) Трошкови поступка:

Трошкови наплаћивани		Трошкови нису наплаћивани
Укупан износ	Број жиро рачуна	
0,00	804-742328-843-30	

4) Информатор о раду органа

Датум израде Информатора	Објављен на Интернету	Израђен у штампаном облику	Датум последњег ажурирања	Није израђен	Разлози због којих није израђен
Децембар 2006. године (као Министарство трговине, туризма и услуга)	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Штампање се врши по потреби	23.11.2020.	/	Штампање информатора је због преобимности отежано- техничке могућности штампања су ограничене, али се информатори чувају у електронском облику у одељку архива, на сајту Министарства и на електронским носачима информације у Организационој јединици Министарства у чијем делокругу је израда информатора

Одржавање обуке запослених

Обука спроведена	Разлози неспровођења обуке
<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	

Одржавање носача информација

Редовно се одржавају	Разлози неодржавања
<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	/

Државни орган: Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Особа за приступ информацијама од јавног значаја, осим за информације које се настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора тржишне инспекције и Сектора за**

011/3615-953;
011/3621-883,
011/363-1807

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну
економску и трговинску сарадњу

011/363-1197
opstiposlovi@mtt.gov.rs

**ВЕРА СРЕДЊИ
КАТАРИНА ЈАНКОВИЋ**

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, које се односе на информације настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора тржишне инспекције**

СНЕЖАНА СТАНОЈЕВИЋ (мејл: snezana.stanojevic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2602-938) И

ПРЕДРАГ ПЕРУНИЧИЋ (мејл: predrag.perunicic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3611-182), државни службеници, у седишту Сектора тржишне инспекције

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, који се односе на информације настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу**

ЈАСМИНА РОСКИЋ (мејл: jasmina.roskic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2642-115) И

ЈЕЛЕНА ДРЕЊАНИН (мејл: jelena.drenjanin@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3619-753), државни службеници Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

Табела 2. – Остваривање права и заштита права лица по Закону о заштити података о личности током 2018 и 2019. године

Врста права по ЗЗПЛ	Број и врста захтева	Како је одлучено			Напомена
		Удовољено захтеву – број	Одбијено захтева – број	Обавештење да се подаци не обрађују – број	
Обавештење о обради (чл. 19)	/	/	/	/	/
Право на увид (чл. 20)	/	/	/	/	/
Право на копију (чл. 21)	/	/	/	/	/
Права поводом извршеног увида (чл. 22)	/	/	/	/	/

Табела 2.2. – Извршен упис у Централни регистар збирки података о личности, на основу Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, 97 од 27. октобра 2008, 104 од 16. децембра 2009 - др. закон, 68 од 18. јула 2012 - УС, 107 од 9. новембра 2012, 87 од 13. новембра 2018 - др. закон), који је престао да важи даном почетка примене Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/2018)

Број збирки које је руковалац образовао и Води по ЗЗПЛ	Збирке које је руковалац образовао и води, а о намери успостављања тих збирки НИЈЕ претходно обавестио Повереника (чл.49)	Збирке које руковалац води, а евиденцију о томе и о променама у евиденцији података НИЈЕ доставио Поверенику (чл.51)
32	/	/

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

НАПОМЕНА:

Почетком примене новог Закона о заштити података о личности ("Сл.гласник РС" бр. 87/2018 од 13.11.2018.), дана 22.8.2019. године, за руковаоце података престале су обавезе које су проистицале из примене старог Закона о заштити података о личности ("Сл.гласник РС" 97/08,104/09-др.закон, 68/12 -одлука УС и 107/12), које су се односиле на:

- вођење и ажурирања евиденција о обради (члан 48.),
- обавеза достављања Поверенику обавештења о намери успостављања збирке података, пре започињања обраде, односно успостављања збирке података (члан 49.)
- обавеза достављања Поверенику евиденција о збиркама података, односно о променама у тим евиденцијама (члан 51. став .1.).

Законом о заштити података о личности („Сл. Гласник РС“ бр. 87/2018), чланом 98. престао је да се води Централни регистар.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

СЕКТОР ТРЖИШНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Јануар-фебруар 2021. године

Опис надлежности, овлашћења и обавеза	Основ	Примена
<p>Инспекцијски надзор у области промета робе, вршења услуга и испуњености услова за обављање привредних делатности, који подразумева: контролу легалности обављања делатности, поседовање потребних лиценци, сагласности, одобрења и потврда из јавних регистара; контрола испуњености општих услова за трговину и посебних услова за обављање трговине на мало и пружање услуга потрошачима и контрола поштовања привремених мера које су прописане ради спречавања и отклањања поремећаја на тржишту.</p> <p>Инспекцијски надзор у смислу овог закона врши се по службеној дужности.</p> <p>Пријаве повреда закона, односно друге информације, дојаве, поднесци и захтеви поднети ради предузимања инспекцијског надзора, имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива, немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе.</p> <p>У вршењу инспекцијског надзора, тржишни инспектор има овлашћење да:</p> <ol style="list-style-type: none">1) прегледа пословни простор, односно простор у којем се обавља трговинска делатност;2) врши увид у пословне књиге, евиденције, исправе, електронске документе, као и у другу документацију у вези са обављањем трговине, а коју није могао да прибави по службеној дужности, као и да је копира или на други начин преузме;	<p>Закон о трговини („Службени гласник, РС“, бр. 52/2019) Чл. 52., 53., 54., 55.,56.,57. 58.,</p> <p>Правилник о евиденцији промета („Службени гласник РС" бр. 99/15) у примени од 1.1.2016.године</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- 3) врши идентификацију лица која обављају трговинску делатност, путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;
 - 4) узима писане и усмене изјаве лица која обављају трговину, односно сведока или службених лица, као и да позива ова лица да дају изјаве, о питањима од значаја за предмет надзора;
 - 5) фотографише, врши видео-снимање простора у којем се врши надзор, односно робе и других предмета који су предмет надзора;
 - 6) врши преглед возила, у случају сазнања да је то возило у функцији обављања трговине;
 - 7) одређује, односно узима узорке робе и других предмета;
 - 8) прикупља податке релевантне за предмет надзора;
 - 9) наложи попис робе, односно евиденцију промета;
 - 10) затражи од надлежног суда да донесе одлуку којом се дозвољава увиђај у стамбеном и пратећем простору, односно налог за претрес стамбеног или пратећег простора у случају сазнања односно сумње да се у том простору обавља недозвољена делатност;
 - 11) захтева асистенцију полиције, односно комуналне милиције, ако основано процени да је то потребно према приликама одређеног случаја;
 - 12) обави прикривену куповину;
 - 13) предузима друге радње у складу са законом.
- Под пословним простором из става 1. тачка 1) овог члана, сматра се и стан, пратећа просторија или други простор стамбеног карактера, који је регистрован као седиште или као место у којем се обавља делатност, у складу са прописима о регистрацији привредних субјеката, односно другим прописима којима се уређују посебне делатности.
- Прикривена куповина
Прикривена куповина обавља се на начин који је предвиђен прописима који регулишу инспекцијски надзор.
Налог за инспекцијски надзор који садржи навођење метода прикривене куповине, са прописаним елементима и образложењем, издаје лице овлашћено за издавање налога за инспекцијски надзор.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

По обављеној прикривеној куповини у даљинској трговини, тржишни инспектор не предочава надзираном субјекту службену легитимацију, док му налог за службени надзор може доставити електронским путем, са званичне службене електронске адресе.

У вршењу инспекцијског надзора, тржишни инспектор је дужан да:

- 1) у писаном облику обавести надзираног субјекта о предстојећем инспекцијском надзору, на прописан начин и у прописаном року, осим у случајевима изузетака који су прописани законом којим се уређује инспекцијски надзор;
- 2) пре почетка обављања радњи у контроли, предочи службену легитимацију и уручи надзираном субјекту налог за инспекцијски надзор, односно покаже му налог и предочи његову садржину када надзирани субјекат одбије уручење налога за инспекцијски надзор;
- 3) инспекцијски надзор, надзираног субјекта који је правно лице, предузетник или други организациони облик преко кога физичко или правно лице обавља делатност или врши активност, врши у радно време тог надзираног субјекта, осим у ситуацијама које су предвиђене законом;
- 4) се придржава граница свог овлашћења;
- 5) се придржава садржаја предмета налога и времена планираног трајања инспекцијског надзора, осим у случајевима изузетака који су прописани законом;
- 6) у вршењу инспекцијског надзора према организационој јединици надзираног субјекта, све податке у погледу заједничких елемената, општих аката и процеса надзираног субјекта ако су потребни, прибави преко инспекције надлежне према месту седишта надзираног субјекта;
- 7) у случају увиђаја у стамбеном простору, прибави писану одлуку надлежног суда или писани пристанак власника или корисника простора и спроведе увиђај најкасније у року од 15 дана од дана издавања одлуке надлежног суда;
- 8) потписом инспектора и надзираног субјекта, односно присутног лица овери контролне листе из инспекцијског надзора које су прописане садржине са чињеницама констатованим у њима и такве уручи контролисаном субјекту као саставни део записника;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- 9) предузме, предложи и одреди мере или радње за које је овлашћен;
- 10) изда потврду надзираном субјекту о одузетим предметима;
- 11) одмах пошто утврди да субјекат нерегистровано обавља делатност донесе решење о изрицању мера и одузме робу која је затечена код нерегистрованог субјекта;
- 12) обезбеди да све копије документације, које су у функцији предмета инспекцијског надзора, буду верне оригиналу;
- 13) поднесе пријаву надлежном органу, односно захтев за покретање прекршајног поступка или изда прекршајни налог за кажњиве радње;
- 14) води евиденцију о инспекцијском надзору у електронској форми кроз управљачки информациони систем;
- 15) са одузетим предметима поступа у складу са законом;
- 16) не изрекне меру према надзираном субјекту, ако је исти поступио према акту о примени прописа у погледу предмета акта о примени прописа, а да није дошло до остварења изузетних услова за изрицање мера у складу са законом;
- 17) похађа предвиђене обуке и друге облике стручног усавршавања за обављање инспекцијског надзора;
- 18) поступа професионално, у складу са кодексом понашања државних службеника, са уважавањем и поштовањем према лицима која се појављују у поступку инспекцијског надзора, као и да поштује начело сразмерности у погледу начина предузимања радњи у поступку, тако да се сметње у обављању пословања сведу на нужну меру;
- 19) се уздржи од обављања привредне или друге делатности и послова за себе или другог послодавца из области у којој врши инспекцијски надзор, учествовања у раду стручних група или тела надзираних субјеката, односно лица која подлежу инспекцијском надзору или од обављања друге службе, послова и поступака који су у супротности са положајем и улогом инспектора и штете његовој самосталности и вршењу посла.

У вршењу инспекцијског надзора, у случају утврђивања повреде закона, тржишни инспектор је **овлашћен да изрекне следеће мере:**

- 1) превентивне мере;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>2) отклањање утврђене незаконитости; 3) привремену забрану трговине одређеном робом, односно вршења одређене услуге; 4) привремено затварања продајног објекта; 5) привремену забрану обављања трговине личним нуђењем; 6) привремену забрану обављања даљинске трговине; 7) одузимање робе.</p>		
<p>Инспекцијски надзор над пословањем трговаца у погледу истицања цена, издавања рачуна, обавештења о битним својствима робе и поступања трговаца са рекламацијом потрошача, непоштено пословање трговаца, продаја и поклањање малолетницима дуванских производа и алкохолних производа и пива.</p>	<p>Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр,62/14, 6/16). Чл. 156. и 157.</p>	<p>Одредбе чл. 11, Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр,62/14) престају да важе 6.маја 2016.године, даном почетка примене Закона о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16)</p>
<p>Контрола оглашивача, преносиоца и произвођача огласних порука са становишта истинитости, потпуности и одређености огласних порука; контрола поштовања ограничења оглашавања алкохолних пића и дуванских производа , као и контрола оглашавања намењеног малолетним лицима (забрана оглашавања у предшколским и школским установама намењеног малолетним лицима и забрана злоупотребе неискуства, незнања и лаковерности малолетних лица).</p>	<p>Закон о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16 и 52/2019). Чл. 75.</p>	<p>У примени од 6.5.2016.године</p>
<p>Инспекцијски надзор над производњом и прометом робе којом се повређују права</p>	<p>Закон о посебним овла</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

интелектуалне својине (жиг, дизајн, патент, мали патент, ауторска и сродна права) у циљу обезбеђивања доказа у поступцима носиоца права пред надлежним судовима.	шћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“ бр.46/06,104/09). Чл. 6.	
Инспекцијски надзор у смислу испуњености услова за стављање и промет непрехрамбених производа, који обухвата контролу усаглашености производа са прописаним техничким захтевима, оцену усаглашености према прописаном поступку, означавање производа у складу са прописима и снабдевеност производа исправама о усаглашености и контрола друге прописане документације.	Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености („Службени гласник РС“ бр 36/09) Чл. 34.	
Инспекцијски надзор у смислу испуњености безбедносних захтева за стављање и промет непрехрамбених производа, спречавање промета опасних производа, као и брза размена информација о небезбедним производима и обавештавање јавности о опасним и небезбедним производима на тржишту Србије.	Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр 41/09) Чл. 17.	
Надзор у областима тржишног надзора које се односе на захтеве за усаглашеност производа са прописаним захтевима и ризике које ти производи могу представљати за здравље и безбедност корисника и друге аспекте јавног интереса; спроводи активности, односно предузима мере у складу са прописима и општим правилима тржишног надзора која се уређују овим законом, у оквиру делокруга тог органа, у одговарајућем обиму у складу са програмом тржишног надзора, а у сарадњи са другим надлежним органима, укључујући одговарајуће аспекте тог надзора.	Закон о тржишном надзору („Сл. гласник РС“ бр. 92/11) Чл.6	Правилник о означавању и обележавању текстилних производа („Службени гласник РС”, број 1/2014)

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

		<p>Правилник о безбедности машина („Службени гласник РС”, број 58 /2016)</p> <p>Правилник о означавању обуће („Службени гласник РС”, број 1/2014)</p>
Контрола услова и начина пружања услуга информационог друштва, обавезе информисања корисника услуга, комерцијалних порука, правила у вези са закључењем уговора у електронском облику, одговорност пружаоца услуга- информационог друштва.	Закон о електронској трговини („Сл. гласник РС“ бр. 41/09,95/13,52/19) Чл.21.	
Инспекцијски надзор и контрола испуњавања захтева из Закона од стране посредника у промету непокретности (листа индикатора за препознавања лица и ризичних трансакција, анализа ризика од прања новца, евиденција о лицима за које посредује у промету, утврђивање и провера идентитета странке, именоване овлашћеног лица за радње и мере за спречавање и откривање прања новца), као и поштовање ограничења готовинског плаћања свих роба и услуга у износу који прелази 15.000 € у динарској противвредности.	Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма („Сл. гласник РС“ бр. 20/09, 72/09, 91/10) Чл.84.	
Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасне хемикалије у продајном простору и начином обележавања тог простора.	Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12,25/15) чл.86. став	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	5. Правилник о ближим условима за држање опасне хемикалије у продајном простору и начин обележавања продајног простора („Сл. гласник РС“ бр. 31/11, 16/12)	
Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасног биоцидног производа у продајном простору и начином обележавања тог простора	Закон о биоцидним производима („Сл. гласник РС“ бр. 36/09 , 88/10, 92/11, 25/15) чл.50. став 6. Правилник о ближим условима за држање опасне хемикалије у продајном простору и начин обележавања продајног простора („Сл. гласник РС“ бр. 31/11, 16/12)	Примена у контроли малопродаје након формирања регистра биоцидних производа.
Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона које се односе на стављање амбалаже у промет.	Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС“ бр. 36/09) Чл.47.	
Инспекцијски надзор лиценцираних просторија и контрола делатности која се у њима	Закон о оптичким	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>обавља; преглед издате лиценце; преглед оптичких дискова, производних делова (stampera), производне опреме и сировина за производњу оптичких дискова и врши њихов попис; преглед евиденције, пословних књига, уговора и других исправа, као и доказа о праву репродуковања, односно снимања материјала заштићеног ауторским или сродним правом на оптичким дисковима или производним деловима (stamper); провера и утврђивање да ли су производни делови (stamper), односно калупи, укључујући и резервне производне делове (stamper) и калупе и производна опрема прилагођени за стављање произвођачких кодова садржаних у лиценци; провера и утврђивање да ли су оптички дискови и производни делови (stamper) обележени одговарајућим произвођачким кодом; провера да ли се воде евиденције прописане овим законом; привремено задржавање, до одлуке суда, оптичких дискова, производних делова (stamper), сировина или опреме за производњу, односно умножавање оптичких дискова, ако изрази сумњу да је учињена повреда овог закона која је прописана као прекршај или повреда другог закона која је прописана као привредни преступ или кривично дело повреде права интелектуалне својине и да о томе обавести носиоца права интелектуалне својине, односно организацију; узима одређени број узорака оптичких дискова, односно производних делова (stamper) потребних за доказивање у поступку пред надлежним судом; решењем нареди уништавање одузетих оптичких дискова, односно производних делова (stamper) када и поред предузетих активности за проналажење власника, њихов власник, односно држалац остане непознат; узима узорке оптичких дискова ради провере и слања података међународним организацијама за заштиту права интелектуалне својине.</p>	<p>дискovima („Сл. гласник РС“ бр. 52/11) Чл. 23.</p>	
<p>Инспекцијски надзор у области промета на велико и мало дувана и дуванских производа (поседовање дозвола, посебне ознаке, обележавање и састав дуванских производа, евидентирање промета и извештавање Управе за дуван).</p>	<p>Закон о дувану („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13) Чл. 78.</p>	
<p>Контрола означавања и поштовања забране пушења у затвореним радним просторима у</p>	<p>Закон о заштити</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>којима се обавља промет роба и услуга.</p>	<p>становништва од изложености дуванском диму („Сл. гласник РС“ бр. 30/10) Чл. 21.</p>	
<p>Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона, испуњености услова и начина обављања посредовања у промету и закупу непокретности .</p>	<p>Закон о посредовању у промету и закупу непокретности („Сл. гласник РС“ бр. 95/13) Чл.31.</p>	
<p>Контрола примене Уредбе о обележавању (маркирању) горива, контрола присуства и концентрације маркера</p>	<p>Закон о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/14) чл. 367. став 5. Уредба о обележавању (маркирању) горива ("Службени гласник РС", бр. 46/13,51/15 и 5/2017) чл. 16.</p>	
<p>Контрола примене Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива</p>	<p>Закон о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/14) чл. 367. став 5. Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива („Службени гласник РС“ бр. 97/2015 , 5/2017 и 8-2017) чл.18.</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Инспекцијски надзор над субјектима уписаним у основни регистар, који обављају одређену делатност или врше одређену активност, а нису уписани у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води други надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола, одобрење, решење, мишљење, уверење, лиценца, сертификат, акредитација, потврда, овлашћење, акт о сагласности, акт о условима и др) или без пријаве надлежном органу или организацији, када је овај упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности. Инспекција према тим субјектима има и врши сва овлашћења и дужности које има и врши према нерегистрованим субјектима и на њих се примењују одредбе овог закона које се односе на нерегистрованог субјекта. Са робом, документацијом и другим предметима које заплени, инспекција поступа на начин уређен посебним законом.</p>	<p>Закон о инспекцијском надзору (Сл. гласник РС бр. 36/15 и 95/2018) чл.33.</p>	<p>Основни текст на снази од 29/04/2015, у примени од 30/04/2016 - осим чл.: 22, 33, 34, 41. ст.3, 44.ст.2.т5) и 57, односно осим одредаба којима се уређују нерегистровани субјекти и поступање према њима, у примени од 30/07/2015; као и члана 30. ст. 1, 2 и 4. који је у примени од 30. 09. 2015. године.</p>
<p>Министарство надлежно за заштиту потрошача врши надзор над применом одредаба овог закона које се односе на уговоре на даљину о финансијским погодбама, у складу са законом којим се уређује заштита потрошача, а преко тржишних инспектора.</p>	<p>Закон о заштити корисника финансијских услуга код уговарања на даљину "Службени гласник РС", број 44/2018) Члан 25.</p>	
<p>Министарство надлежно за заштиту потрошача врши надзор над даваоцима</p>	<p>Закон о заштити</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

финансијских погодби, у складу са законом којим се уређује заштита потрошача.	корисника финансијских услуга ("Службени гласник РС", бр. 36 од 27. маја 2011, 139 од 18. децембра 2014.) Члан 49.	
Надзор над применом Одлуке о ограничењу висине цена и маржи основних животних намирница и заштитне опреме	Одлука о ограничењу висине цена и маржи основних животних намирница и заштитне опреме („Службени гласник РС“, бр. 30/20,35/20)	У време трајања ванредног стања

Јануар-фебруар 2021. године

Опис поступања	Основ	Статистички подаци о извршењу обавеза
Контроли придржавања прописаних противепидемијских мера, ради спречавања и	Прописане Противепиде	Усклађивањем и координацијом инспекцијског надзора и пружања правне помоћи санитарној инспекцији у

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

сузбијања заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2	ми јске мере	контроли придржавања прописаних противепидемијских мера, ради спречавања и сузбијања заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 у складу са „Стручно-методолошким упутством за вршење координираних инспекцијских надзора и пружање правне помоћи санитарној инспекцији“, у извештајном периоду, тржишна инспекција је извршила 2.471 инспекцијски надзор.
Контрола предузетника са статусом привременеж одјаве у АПР-у	Закон о трговини („Службени гласник РС”, број 53/2010,10/2013; 44/18 и 52/19) Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/2015 и 95/18)	У 158 извршених контрола утврђено је да највећи број контролисаних привредних субјекта који су привремено одјавили обављање делатност код АПР поштују привремену одјаву и да су престали да раде. Изречено је 8 управних мера. Поднета су 2 захтева за покретање прекршајног поступка.
Контрола нерегистрованих и регистрованих субјеката који нуде робу преко интернета, са циљем спречавања сиве економије	Закон о трговини („Службени гласник РС,бр.10/2013	У извештајном периоду извршено је укупно 7 контрола. За утврђене неправилности изречено је 12 управних мера. Поднета су 3 захтева за покретање прекршајног поступка. Одузета роба Интернет продаја 5.800 рсд

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	;44/18 и 52/19) -Закон о инспекцијско м надзору („Службени гласник РС”, број 36/2015 и 95/18) Закон о оглашавању (Сл.гл.РС број 06/2016),	
Контрола нерегистрованих и регистрованих субјеката који нуде робу у продајним објектима (продавницама), са циљем спречавања сиве економије	Закон о трговини („Служени гласник РС,бр.10/2013 ;44/18 и 52/19) -Закон о инспекцијско м надзору („Службени гласник РС”, број 36/2015 и 95/18)	У извештајном периоду извршено је укупно 319 контрола. За утврђене неправилности изречено је 30 управних мера. Поднето је 6 захтева за покретање прекршајног поступка. Одузета роба Продајни објекат 65.578 рсд
Контрола нерегистрованих и регистрованих субјеката који нуде робу и пијацама, са циљем спречавања сиве економије	Закон о трговини („Служени	У извештајном периоду извршене су 32 контроле. За утврђене неправилности изречене су 22 управне мере. Поднето је 6 захтева за покретање прекршајног поступка. Одузета роба

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	гласник РС,бр.10/2013 ;44/18 и 52/19) -Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/2015 и 95/18)	Пијачна продаја 215.985 рсд
Контрола увозника и трговаца на велико дуванским производима	Закон о инспекцијском надзору („Сл.гл. РС”,бр.36/2015, 95/2018) Закон о дувану („Сл.гл. РС“,бр. 101/2005; 63/06,10/07; 67/07; 90/07; 18/08; 73/08; 9/09; 57/09; 3/10; 53/10; 95/10; 4/11 ,93/2012, 108/2013,4/2019	Извршен је 1 инспекцијски надзор.
Контрола производње и продаје кривотворене робе и пиратских производа	Закон о посебним овлашћењима	Извршено је укупно 399 надзора, и то 273 по усвојеним захтевима, а 126 по службеној дужности. Усвојено је 13 захтева и то 12 општих и 1 појединачан.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“ бр.46/2006, 104/2009). чл. 6.,26.	Укупно је одузето 17.774 комада разне кривотворене робе и то 10.665 по усвојеним захтевима, а 7.109 по службеној дужности: текстилни производи (спортска опрема, одећа, обућа и др.), галантерија (торбе, ташне, несесери и новчаници), играчке, етикете, штампане ствари. По основу сиве економије (од стране нерегистрованих трговаца) одузето је и 1.603 комада робе којом се повређује право интелектуалне својине.
Организовање и оглашавање продајних подстицаја у електронској трговини	Закон о трговини („Сл. гласник РС,бр. 53/2010; 10/2013;44/18 и 52/19)	У извештајном периоду извршено је 111 инспекцијских надзора. Изречене су 23 управне мере. Поднето је 16 захтева за покретање прекршајног поступка.
Контрола означавања и поштовања забране пушења у затвореним радним просторима – трговинским објектима	Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Сл. Гласник РС“ бр. 30/10) чл. 21.	У извештајном периоду извршено је укупно 486 контрола. Изречена је 31 управна мера.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Контрола усаглашености продужних каблова</p>	<p>Закон о техничким захтевима ... ("Сл.гласник РС", број 36/2009) Правилник о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Сл.гласник РС", број 25/2016)</p>	<p>У извештајном периоду извршена је 70 контрола. Изречено је 27 управних мера којима је за 498 комада продужних каблова, у вредности од 237.440 рсд, наложено отклањање неусаглашености, означавање знацима усаглашености, као и ограничење или забрана испоруке производа на тржиште. Поднето је 6 захтева Прекршајном суду по члану 36. Закона о техничким захтевима.</p>
<p>Контрола означавања обуће</p>	<p>Закон о техничким захтевима ... ("Сл.гласник РС", број 36/2009) Правилник о означавању обуће ("Сл.гласник РС", број ...)</p>	<p>У извештајном периоду извршене су 32 контроле. Изречена је 1 управна мера. Поднет је 1 захтев за покретање прекршајног поступка.</p>

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	1/2014)	
Контрола означавања и обележавања текстилних производа	Закон о техничким захтевима ... ("Сл.гласник РС", број 36/2009) Правилник о означавању и обележавању текстилних производа ("Сл.гласник РС", број 1/2014, 86/2019)	У извештајном периоду извршене су 32 контроле. Изречене су 3 управне мере. Поднет је 1 захтев за покретање прекршајног поступка За 86 комада текстилних производа је наложено ограничење или забрана испоруке на тржиште За 7 комада текстилних производа је наложено отклањање незаконитости. Укупна вредност производа 144.834 рсд.
Контрола безбедности упаљача	Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр 41/2009)	У извештајном периоду извршено је 67 контрола. Изречене су 3 управне мере. Ван промета стављена 15 комада упаљача.
Контрола концентрације маркера у дериватима нафте и мониторинг.	Закон о енергетици ("Службени гласник РС",	У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили 207 контрола код привредних енергетских субјеката. и узели 623 узорка за маркирање

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

	бр. 145/2014) Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашеност и ("Сл.гласник РС", број 36/2009) Уредба о обележавању (маркирању) деривата нафте ("Сл.гласник РС", број 46/2013и 51/2015) Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива („Службени гласник РС“ бр. 97/2015, 5/2017 и 8/2017)	24 узорака је са смањеном концентрацијом маркера. 479 узорака је узето за мониторинг. Није било негативних узорака. Поднете су 2 пријаве за привредни преступ Ван промета стављено 1.733 л. горива у вредности од 173.300 рсд
--	--	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Инспекцијски надзор у смислу испуњености безбедносних захтева за стављање у промет непрехрамбених производа, спречавање промета опасних производа, као и брза размена информација о небезбедним производима и обавештавање јавности о опасним и небезбедним производима на тржишту Србије</p>	<p>Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр 41/2009)</p>	<p>У извештајном периоду извршено је 5 контрола по Закону о општој безбедности производа. Постављено је 7 обавештења о опасним производима на портал НЕПРО+.</p> <p>Изречене су две управне мере (чл. 18.ст.1 т. 4) и 5))</p> <p>Поднете су 2 пријаве за привредни преступ по члану 22. став 1. тачка 1. и став 2. у вези члана 5. (произвођач је дужан да ставља на тржиште искључиво безбедне производе)</p>
--	--	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

КОНТАКТ ТЕЛЕФОНИ СЕКТОРА ТРЖИШНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Сектор тржишне инспекције

КОЛ ЦЕНТАР	0800-102-101 и 311-76-20
-------------------	---------------------------------

		<i>Телефон</i>	<i>e-mail</i>
Лидија Стојановић	помоћник министра -главни тржишни инспектор	011/362-88-00	lidija.stojanovic@mtt.gov.rs
	за канцеларијске и евиденционе послове	011/362-88-08	@mtt.gov.rs
	виши саветник за координацију и унапређење међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора – тржишни инспектор		@mtt.gov.rs
Снежана Станојевић	Руководилац Групе за развој и унапређење рада Сектора – тржишни инспектор	011/260-29-38 064/81-88-008	snezana.stanojevic@mtt.gov.rs
Мирјана Станчић	Контакт тачка система брзе размене информација о опасним производима – тржишни инспектор	064/81-88-224	mirjana.stancic@mtt.gov.rs
<i>Одељење за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача, Омладинских бригада 1</i>			
Дамјановић, Мирјана	начелник	064/8188-231	mirjana.damjanovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу промета</i>			
Мирјана Вељовић	шеф Одсека – тржишни инспектор	311-74-74 064/81-88-018	mirjana.veljovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача</i>			
Небојша Девећ	шеф Одсека – тржишни инспектор	313-18-41 064/81-88-100	nebojsa.devic@mtt.gov.rs
<i>Група за спречавање сиве економије</i>			
Драган Гајић	Руководилац Групе- тржишни инспектор	311-71-58, 064/8188-080	dragan.gajic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

**Одељење за контролу усаглашености и безбедности производа
Омладинских бригада 1**

Славиша Петковић	Начелник – тржишни инспектор	311-77-30 064 /81- 88- 009	slavisa.petkovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			
Горан Аксентијевић	шеф Одсека – тржишни инспектор		goran.aksentijevic@mtt.gov.rs
<i>Група за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте</i>			
	Руководилац Групе- тржишни инспектор	311-04-70 064/8188-230	@mtt.gov.rs
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Београд</i>			
Драгослав Гагић	Руководилац Групе- тржишни инспектор	015/347-020 064/8188-459	dragoslav.gagic@mtt.gov.rs
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Војводина</i>			
	Руководилац Групе- тржишни инспектор	311-0470	@mtt.gov.rs
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Шумадија и западна Србија</i>			
Љубиша Миловановић	Руководилац Групе- тржишни инспектор	037/439861 064/8188-055	ljubisa.milovanovic@mtt.gov.rs
<i>Група за контролу деривата нафте-регион јужна и источна Србија</i>			
Светислав Ђорђевић	Руководилац Групе- тржишни инспектор	064/8188-506	svetislav.tomic@mtt.gov.rs
<i>Група за поступање са одузетом робом</i>			
Ружица Томић	Руководилац – тржишни инспектор	2602 938 064/81-88-470	ruzica.tomic@mtt.gov.rs
Одељење за обуку и извештавање			
Весна Ристић	Начелник – тржишни инспектор	011/311-74-13	vesna.ristic@mtt.gov.rs
<i>Група за обуку тржишних инспектора</i>			
Верица Симић	Руководилац – тржишни инспектор	311 76 24 064 81 88 016	verica.simic@mtt.gov.rs
<i>Група за извештавање</i>			
Предраг Чеперковић	Руководилац – тржишни инспектор	313-18-42; 064/81-88-016	predrag.ceperkovic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Група за студијско-аналитичке послове, процену ризика и планирање			
Оливер Митић	Руководилац – тржишни инспектор	269-7118, 064/8188-229	oliver.mitic@mtt.gov.rs
<i>Одељење унутрашњу контролу</i>			
	Начелник – тржишни инспектор	311-75-24; 064/81-88-102	@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Београд, 11070 Нови Београд, ул. Омладинских бригада 1			
Александар Бојчић	Начелник – тржишни инспектор	311-71-61 064 8188-173	aleksandar.bojicic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу и администрирање поднесака и пријава</i>			
Душан Воркапић	Шеф – тржишни инспектор	313-25-45 064/8188-163	dusan.vorkapic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу промета робе</i>			
Дејан Ковачевић	Шеф – тржишни инспектор	311-75-99, 064/8188-171	dejan.kovacevic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу безбедности производа</i>			
Милорад Живковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	260-36-47; 064/81-88-059	milorad.zivkovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу услуга</i>			
	шеф Одсека – тржишни инспектор	269-45-92;	@mtt.gov.rs
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције</i>			
	шеф Одсека – тржишни инспектор	260-12-37;	@mtt.gov.rs
<i>Одсек за заштиту права интелектуалне својине</i>			
Бранко Јанковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	311-74-13; 064/81-88-110	branko.jankovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
	шеф Одсека – тржишни инспектор	213-14-02;	@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу усаглашености производа</i>			
Благица Ковачевић	шеф Одсека – тржишни инспектор	311-72-95; 064/81-88-112	blagica.kovacevic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Сектор тржишне инспекције
Одељења ван седишта

		Телефон	e-mail
Одељење тржишне инспекције Бор, 19210 Моше Пијаде 19			
Брзуловић Јовица	Начелник – тржишни инспектор	030/423-449; 064/81-88-044	jovica.brzulovic@mtt.gov.rs
Одсек тржишне инспекције Бор, Моше Пијаде 19			
Велковић Снежана	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-046	snezana.veljkovic@mtt.gov.rs
Група тржишне инспекције Неготин, Трг Ђорђа Станојевића 5/1			
Спасић Горан	руководилац – тржишни инспектор	019/541-066; 064/81-88-045	goran.spasic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Ваљево, 14000 Карађорђева 31			
Милан Филиповић	Начелник – тржишни инспектор	014/220-607; 064/8188-722	milan.filipovic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Врање, 17500 Матије Губца 2			
Слободан Ђорђевић	начелник – тржишни инспектор	017/421-875; 064/81-88-507	slobodan.djordjevic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Зајечар, 19000 Пана Ђукића број 1			
Јокић Вук	Начелник – тржишни инспектор	019/421-791 064/81-88-617	vuk.jokic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Зрењанин, 23000 Трг слободе 10			
Ракић Јасминка	Начелник – тржишни инспектор	023/564-584; 064/81-88-154	jasminka.rakic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Јагодина, 35000 Кнегиње Милице 80а			
Тодоровић Драган	Начелник – тржишни инспектор	035/231-895; 064/81-88-069	dragan.todorovic@mtt.gov.rs
Одсек тржишне инспекције Јагодина			
Јагош Трајковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-634 035/231-895	jagos.trajkovic@mtt.gov.rs
Група тржишне инспекције Параћин, Томе Живановића 4			
Богдановић Слађана	руководилац	035/561-788; 064/81-88-068	sladjana.bogdanovic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Крагујевац, 34000 Саве Ковачевића 7			
Стошић Александар	Начелник – тржишни инспектор	034/331-820; 064/80-88-950	aleksandar.stosic@mtt.gov.rs
Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције			
Славиша Фимић	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/8188-595	slavisa.fimic@mtt.gov.rs
Група за контролу усаглашености и безбедности производа			
Јовановић Иванка	руковод.Групе – тржишни инспектор	034/202-211;064/81-88-596	ivanka.jovanovic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Одсек за заштиту потрошача

Кидишевић Јелена	шеф Одсека – тржишни инспектор	034/335-211; 064/81-88-014	jelena.kidisevic@mtt.gov.rs
------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Краљево, 36000 Трг Јована Сарића 1

Тирић Оливера	Начелник – тржишни инспектор	036/308-708; 064/81-88-087	olivera.ciric@mtt.gov.rs
---------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Краљево

Невенка Танасковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	034/335-866 064/8188-595	nevenka.tanaskovic@mtt.gov.rs
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Нови Пазар, Авноја бб

Селмановић Муамер	шеф Одсека – тржишни инспектор	020/311-401; 064/81-88-085	muamer.selmanovic@mtt.gov.rs
-------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Кикинда, 23330 Трг српских добровољаца 11

Булатовић Милосав	Начелник – тржишни инспектор	0230/422-908; 064/81-88-473	milosav.bulatovic@mtt.gov.rs
-------------------	---------------------------------	-----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Косовска Митровица, 38220 Косовска Митровица

Радеч Драгиша	Начелник – тржишни инспектор	028/497-128; 064/81-88-096	dragisa.radec@mtt.gov.rs
---------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Крушевац, 37000 Балканска б3

	Начелник – тржишни инспектор	037/439-861; 064/81-88-092	goran.azdejakovic@mtt.gov.rs
--	---------------------------------	-------------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Лесковац, 16000 Пана Ђукића 9-12

Стојановић Душан	Начелник – тржишни инспектор	016/241-159; 064/81-88-681	dusan.stojanovic@mtt.gov.rs
------------------	---------------------------------	-------------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Лесковац

Братислав Златковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	016/241-005 064/8188-680	bratislav.zlatkovic@mtt.gov.rs
---------------------	-----------------------------------	-----------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Пирот, Српских владара 82

Тодоровић Слободан	шеф Одсека – тржишни инспектор	010/313-244; 064/81-88-648	slobodan.todorovic@mtt.gov.rs
--------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Ниш, 18000 Страхињића Бана бб

Драгица Стошић	Начелник – тржишни инспектор	018/505-149; 064/ 81 88 115	dragica.stosic@mtt.gov.rs
----------------	---------------------------------	-----------------------------	--

Одсек за контролу промета робе и услуга

Здравковић Гојко	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-491; 018/505-145	gojko.zdravkovic@mtt.gov.rs
------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Одсек за спречавање нелојалне конкуренције

Марина Вучковић	шеф Одсека – тржишни инспектор	018/505-146, 064/8188-490	marina.vuckovic@mtt.gov.rs
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	--

Група за контролу усаглашености и безбедности производа

Данило Јочић	шеф Одсека – тржишни инспектор	018/505-146; 064/8188-485	danilo.jocic@mtt.gov.rs
--------------	-----------------------------------	------------------------------	--

Група за заштиту потрошача

Сурлић Милорад	Руководилац – тржишни инспектор	018/515-522; 064/81-88-010	milorad.surlic@mtt.gov.rs
----------------	------------------------------------	-------------------------------	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Група за пријем и обраду поднесака и пријава

Валентина Петровић	Руководилац – тржишни инспектор	018/515-522 064/8188-500	valentina.petrovic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Нови Сад, 21000 Булевар Михаила Пупина 10 - централа 021/423-463			
Горан Мацура	Начелник – тржишни инспектор	021/421-825; 064/81-88-113	goran.macura@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу промета робе</i>			
Снежана Лучић	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/8188-381	snezana.lucic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу промета услуга, Бачки Петровац Коларева 6</i>			
Петровић Нада	шеф Одсека – тржишни инспектор	021/780-176; 064/81-88-023	nada.petrovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Ђурић Видосава	шеф Одсека – тржишни инспектор	021/522-791; 064/81-88-075	vidosava.djuric@mtt.gov.rs
<i>Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			
Арсовић Љубица	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-022	ljubica.arsovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
Радојичић Оливера	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-043	olivera.radojicic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Панчево, 26000 Трг Краља Петра првог 2-4			
Дејановић Биљана	Начелник – тржишни инспектор	013/345-239; 064/81-88-122	biljana.dejanovic@mtt.gov.rs
<i>Одсек тржишне инспекције Панчево</i>			
Недељка Груба	шеф Одсека – тржишни инспектор	013/345239; 064/8188-674	nedeljka.gruba@mtt.gov.rs
<i>Група тржишне инспекције Вршац, Светосавски трг 10</i>			
Виолета Томић	Руководилац – тржишни инспектор	013/835-445 064/8188-673	violeta.tomic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Пожаревац, 12000 Дринска 2			
	Начелник – тржишни инспектор	012/226-212;	
<i>Одсек тржишне инспекције Пожаревац</i>			
Пауљескић Оливера	шеф Одсека – тржишни инспектор	012/22-6212	Olivera.pauljeskic@mtt.gov.rs
<i>Одсек Смедерево, Трг Републике 5 - централа 026/224-211</i>			
Васовић Раде	шеф Одсека – тржишни инспектор	026/221-775; 064/81-88-153	rade.vasovic@mtt.gov.rs
Одељење тржишне инспекције Прокупље, 18400 Таткова 2			
	Начелник – тржишни инспектор	027/324-949;	@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Одељење тржишне инспекције Сомбор, 25000 Трг Цара Уроша 1

	Начелник – тржишни инспектор	025/463-617;	@mtt.gov.rs
--	---------------------------------	--------------	--

Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица, 22000 Трг Светог Димитрија 8

Рогич Ђорђе	Начелник – тржишни инспектор	022/610-638; 064/81-88-050	djordje.rogic@mtt.gov.rs
-------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Сремска Митровица

Дубравка Иванић	шеф Одсека – тржишни инспектор	022/610-348; 064/8188-032	dubravka.ivanic@mtt.gov.rs
-----------------	-----------------------------------	------------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Инђија, Стара Пазова Светосавска 11

	шеф Одсека – тржишни инспектор	022/311-793;	@mtt.gov.rs
--	-----------------------------------	--------------	--

Одељење тржишне инспекције Суботица, 24000 Трг Лазара Нешића 1

Ковач Атила	Начелник – тржишни инспектор	024/557-376; 064/81-88-119	atila.kovac@mtt.gov.rs
-------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Ужице, 31000 Димитрија Туцовића 52

Радивојевић Раде	Начелник – тржишни инспектор	031/513-789; 064/81-88-563	rade.radivojevic@mtt.gov.rs
------------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Ужице

Љубиша Тешич	шеф Одсека – тржишни инспектор	031/513-789; 064/8188-559	ljubisa.tesic@mtt.gov.rs
--------------	-----------------------------------	---------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Пријеполје, Санџачких бригада бб

	шеф Одсека – тржишни инспектор	033/712-544;	@mtt.gov.rs
--	-----------------------------------	--------------	--

Одељење тржишне инспекције Чачак, 32000 Жупана Страцимира 2

Васиљевић Предраг	Начелник – тржишни инспектор	032/347-362; 064/81-88-056	predrag.vasiljevic@mtt.gov.rs
-------------------	---------------------------------	----------------------------	--

Одељење тржишне инспекције Шабац, 15000 Господар Јевремова 6

Јовановић Миладинка	начелник – тржишни инспектор	015/346-992; 064/81-88-071	miladinka.jovanovic@mtt.gov.rs
---------------------	---------------------------------	-------------------------------	--

Одсек тржишне инспекције Шабац

Дугоњић Владан	шеф Одсека – тржишни инспектор	064/81-88-070 015/346-992	vladan.dugonjic@mtt.gov.rs
----------------	-----------------------------------	------------------------------	--

Одсек Лозница Владе Зечевића 4

Грујичић Миланка	шеф Одсека – тржишни инспектор	015/891-711; 064/81-88-072	milanka.grujicic@mtt.gov.rs
------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

КОНТАКТ ТЕЛЕФОНИ СЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Сектор	Одељење	Низа орг јед	Презиме, Име	Опис радног места	директни	мобилни телефон	факс	локал	соба	спрат	адреса
Сектор туристичке инспекције											
			БОЖИЋ-ТРЕФАЈТ, ВЕРА	в.д. помоћника министра-главни туристички инспектор	3139-676, 3139-677, 3139-678	064-8933263	3139-675		176	II	Омладинских бригада број 1, Београд
			Дежурни инспектор		3139-686	064/8933091	3139-682		182	II	Омладинских бригада број 1, Београд
			факс		3139-682				184	II	Омладинских бригада број 1, Београд
	Одсек за контролу рада инспектора										
			ВУШУРОВИЋ, РАТКА	Шеф Одсека-туристички инспектор(место рада: Београд)	3122-210	064-8933038	3139-682		177	II	Омладинских бригада број 1, Београд
	Одељење за координацију, студијско-аналитичке и правне послове										

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

			ИЛИЋ, ГЕОРГИНА	начелник Одељења- туристички инспектор (место рада: Београд)	3139-690	064-8659987	3139-682 3139-675		180	II	Омладинских бригада број 1, Београд
	Одељење туристичке инспекције Београд										
			ВИГЊЕВИЋ, СЊЕЖАНА	начелник Одељења- туристички инспектор (место рада: Београд)	3139-695	064/8933 081	3139-682		178	II	Омладинских бригада број 1, Београд
		Одсек туристичке инспекције за Град Београд									
			СЛАДИЋ- ЈАКОВЉЕВИЋ, ЈЕЛЕНА	шеф Одсека- туристички инспектор (место рада: Београд)	3139-689	064/8933071	3139-682 3139-675		173	II	Омладинских бригада број 1, Београд
		Одсек туристичке инспекције Београд									
			ЛАКИЋ, ВЛАДИМИР	шеф Одсека- туристички инспектор (место рада: Београд)	3122-211; 3139-670	064/8933068	3139-682 3139-675		171	II	Омладинских бригада број 1, Београд

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	Одељење туристичке инспекције Нови Сад										
			РОНЧЕВИЋ, РАДОСЛАВА	начелник Одељења- туристички инспектор (место рада: Нови Сад)	021-520- 922	064/8933114	021-451-255		118	I	Бул. Михајла Пупина број 6 Нови Сад
	Одељење туристичке инспекције Краљево										
			СТЕФАНОВИЋ, ВАЛЕНТИНА	начелник Одељења- туристички инспектор (место рада: Краљево)	036-321- 353	064/8933178	036-321-353		43	III	Омладинска број 2 Краљево
	Одељење туристичке инспекције Ниш										
			РАДОВИЋ, ДРАГИЦА	начелник Одељења- туристички инспектор	018-515- 449	064/8933188	018-515-449		3	III	Страхињића бана бб Ниш

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Преглед података о планираним и оствареним приходима и расходима Министарства приказан је у Табеларном прегледу као **Прилог 3. Информатора.**

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Преглед података о планираним и реализованим јавним набавкама којима располаже Министарство садржан је у табеларним прегледима, као **Прилог 4. Информатора.**

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Табеларни приказ додељених дотација у области заштите потрошача
у 2018. години

Економска класификација	НАЗИВ ПРОЈЕКТА/КОРИСНИК	Одобрено буџетом	Извршена плаћања
481 Дотације невладиним организацијама	Пројекат 1506-0007 Јачање заштите потрошача		
	Центар потрошача Србије, Београд		2.500.000,00
	Удружење Заштита потрошача, Београд		1.500.000,00
	Национална организација потрошача Србије, Београд		2.500.000,00
	Удружење за заштиту потрошача Војводине, Нови Сад		2.940.000,00
	Удружење за заштиту права потрошача „Просперитет“, Нови Сад		2.000.000,00
	Организација потрошача Крагујевца, Крагујевац		2.924.590,00
	Центар за заштиту потрошача и унапређење квалитета живота грађана „ФОРУМ“, Ниш		2.500.000,00
	Удружење Народни парламент, Лесковац		2.000.000,00
УКУПНО:		20.000.000,00	18.864.590,00

16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Државни секретари

Коефицијент за обрачун плата државних секретара утврђује се решењем Административне комисије Владе Републике Србије, у складу са чл. 2. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 44/08 – пречишћен текст, 2/12, 113/17- др. закон и 23/18, 95/2018 - др. Закон, 86/2019 – др. Закон и 157/2020 др. Закон). Коефицијент за државне секретаре износи 31,20.

Поступак утврђивања плата државних службеника

Поступак утврђивања плата, накнада и других примања државних службеника и намештеника утврђен је Законом о платама државних службеника и намештеника („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 и 95/18).

Плата државних службеника и намештеника састоји се од основне плате и додатака на плату. У плату се урачунавају и порези и доприноси који се плаћају из плате. Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата (у даљем тексту основица).

Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије.

Коефицијент за положаје и извршилачка радна места одређује се тиме што се сваки положај и извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група.

Положаји се сврставају у платне групе од I до V, а за извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII.

Државни службеници на положају - помоћници министра и секретар министарства

Законом о платама државних службеника и намештеника предвиђено је да се положаји разврставају у складу са Уредбом о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Сл. гласник РС“, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19 и 42/19), којом је предвиђено да помоћници министра и секретар министарства припадају трећој групи положаја.

Коефицијент за положај одређује се према платној групи у којој се налази положај.

Коефицијент се одређује решењем којим се одређује платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента. Државним службеницима на положају коефицијент одређује орган надлежан за његово постављење, односно Влада Републике Србије.

Извршилачка радна места - државни службеници

Извршилачко радно место сврстава се у платну групу која одговара звању у које је разврстано. У свакој платној групи у којој су сврстана извршилачка радна места постоји осам

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

платних разреда. Платни разреди изражавају напредовање на истом извршилачком радном месту.

Коефицијент за извршилачко радно место одређује се према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место.

Коефицијент се одређује решењем којим се одређује платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента.

Државним службеницима коефицијент одређује руководилац државног органа, односно министар. Коефицијенти за државне службенике дати су у табели која следи:

Коефицијенти за положаје и за извршилачка радна места

Групе положаја и називи звања	Платна група	Платни разред							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Прва група положаја	I	9.00	0						
Друга група положаја	II	8.00	0						
Трећа група положаја	III	7.11	0						
Четврта група положаја	IV	6.32	0						
Пета група положаја	V	5.62	0						
Виши саветник	VI	3.96	4.15	4.36	4.58	4.81	5.05	5.30	5.57
Самостални саветник	VII	3.16	3.32	3.49	3.66	3.85	4.04	4.24	4.45
Саветник	VIII	2.53	2.66	2.79	2.93	3.08	3.23	3.39	3.56
Млађи саветник	IX	2.03	2.13	2.23	2.34	2.46	2.58	2.71	2.85
Сарадник	X	1.90	1.99	2.09	2.19	2.30	2.42	2.54	2.67
Млађи сарадник	XI	1.65	1.73	1.82	1.91	2.00	2.10	2.21	2.32
Референт	XII	1.55	1.63	1.71	1.79	1.88	1.98	2.07	2.18
Млађи референт	XIII	1.40	1.47	1.54	1.62	1.70	1.79	1.88	1.97

Поступак утврђивања плата намештеника

Основна плата намештеника одређује се множењем коефицијента са основицом.

Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије.

Коефицијенти за радна места намештеника одређују се тиме што се свако радно место намештеника сврстава у једну од шест платних група тако да платна група одговара врсти у коју је радно место разврстано у правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу.

Коефицијент за радно место намештеника одређује се према платној групи у којој се радно место налази.

Коефицијенти су следећи:	
I платна група	2.53
II платна група	2.03
III платна група	1.9
IV платна група	1.5
V платна група	1.2
VI платна група	1

Утврђивање основице за обрачун и исплату плата за државне секретаре, државне службенике на положају, државне службенике-извршилачка радна места и намештенике

У складу са чланом 3. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 34/01, 62/06, 116/08, 92/11, 99/11, 10/13 и 99/14 и 21/16-др.закон) основицу за обрачун и исплату плата за именована лица у министарствима утврђује Влада. Нето основица за државне секретаре износи 3.391,31 динара, бруто основица износи 4.837,82 динара.

Чланом 9. Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину („Сл. гласник РС“ број: 149/2020), у складу са чланом 2. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 149/2020), а у вези са чл. 8. и 41. Закона о платама државних службеника и намештеника („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – испр., 115/06 – испр., 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 и 95/18) утврђена је основица за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике, почев од плате за децембар 2020. године, у нето износу од 21.476,61 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање. Нето основица за обрачун плата државних службеника и државних службеника на положају, почев од плате за децембар 2020. године, (помоћник министра и секретар министарства) износи 21.476,61 динара, бруто основица износи 30.637,10 динара.

Додаци на основну плату државног службеника

Државни службеник има право на додатак на основну плату:

1. од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад);
2. за рад од 22 сата до 6 сати наредног дана (рад ноћу);
3. за рад на дан празника који није радни дан;
4. за додатно оптерећење на раду;
5. за прековремени рад;
6. за приправност.

Државни службеник има право на накнаду за долазак на рад и одлазак с рада, за време које је провео на службеном путу у земљи и иностранству, за смештај и исхрану док ради и борави на терену и на накнаду трошкова који су изазвани привременим или трајним премештајем у друго место рада.

Услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописује се уредбом Владе.

Додаци на основну плату намештеника

Намештеници имају право на додатак на основну плату:

1. од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад);
2. за рад од 22 сата до 6 сати наредног дана (рад ноћу);
3. за рад на дан празника који није радни дан;
4. за прековремени рад;
5. за приправност;
6. за остварене резултате рада.

Намештеник има право на накнаду за долазак на рад и одлазак с рада, за време које је провео на службеном путу у земљи и иностранству, за смештај и исхрану док ради и борави на терену и на накнаду трошкова који су изазвани привременим или трајним премештајем у друго место рада.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописује се уредбом Владе.

1.Преглед основних зарада без увећања по основу минулог рада и корективног фактора за државне секретаре и државне службенике на положају:

Јануар 2021. године

Функција	Плата
Државни секретар	105.808,87
Помоћник министра и секретар Министарства	152.698,70

2.Преглед најнижих и највиших плата државних службеника по звањима у односу на платни разред без урачунатог минулог рада и корективног фактора:

Државни службеник - звање	1. Платни разред	8. Платни разред
Виши саветник	85.047,38	119.624,72
Самостални саветник	67.866,09	95.570,91
Саветник	54.335,82	76.456,73
Млађи саветник	43.597,52	61.208,34
Сарадник	40.805,56	57.342,55
Млађи сарадник	35.436,41	49.825,74
Референт	33.288,75	46.819,01
Млађи референт	30.067,25	42.308,92

Подаци о укупном износу средства исплаћеном у претходном периоду (брuto 1 износ) унети су у табеле које следе у наставку текста.

Програм 1506 - Развој трговине и заштите потрошача

Исплате са функције 410 – Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у јануару: зараде за децембар, превоз за децембар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	1.265.316,89
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	45.174.681,38
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	1.193.746,32

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Програм 0703 – Телекомуникације и информационо друштво

Исплате са функције 460 – Комуникације

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у јануару: зараде за децембар, превоз за децембар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	444.379,54
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	3.703.031,98
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	80.000,61

Програм 1507 – Уређење и развој у области туризма

Исплате са функције 473 – Туризам

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у јануару: зараде за децембар, превоз за децембар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	494.903,74
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	10.800.232,83
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	280.344,21

Програм 0301 – Координација и спровођење политике у области спољних послова

Исплате са функције 490 – Економски послови неklasификовани на другом месту

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у јануару: зараде за децембар, превоз за децембар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	608.224,44
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	4.270.967,89
Економски саветници	Нето плата (основна зарада увећана за трошкове живота и рада у иностранству) порези и доприноси на основну зараду	506.142,18
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	92.123,33

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Фебруар 2021. године

Функција	Плата
Државни секретар	105.808,87
Помоћник министра и секретар Министарства	152.698,70

2. Преглед најнижих и највиших плата државних службеника по звањима у односу на платни разред без урачунатог минулог рада и корективног фактора:

Државни службеник - звање	1. Платни разред	8. Платни разред
Виши саветник	85.047,38	119.624,72
Самостални саветник	67.866,09	95.570,91
Саветник	54.335,82	76.456,73
Млађи саветник	43.597,52	61.208,34
Сарадник	40.805,56	57.342,55
Млађи сарадник	35.436,41	49.825,74
Референт	33.288,75	46.819,01
Млађи референт	30.067,25	42.308,92

Подаци о укупном износу средства исплаћеном у претходном периоду (брuto 1 износ) унети су у табеле које следе у наставку текста.

Програм 1506 - Развој трговине и заштите потрошача

Исплате са функције 410 – Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у фебруару: зараде за јануар, превоз за јануар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	1.341.801,68
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	45.324.527,23
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	1.333.214,13

Програм 0703 – Телекомуникације и информационо друштво

Исплате са функције 460 – Комуникације

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у фебруару: зараде за јануар, превоз за јануар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	444.379,54
Државни службеници и	Плата (брuto износ)	3.482.573,35

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

намештеници		
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	74.214,96

Програм 1507 – Уређење и развој у области туризма

Исплате са функције 473 – Туризам

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у фебруару: зараде за јануар, превоз за јануар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	575.864,33
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	11.025.584,02
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	293.018,86

Програм 0301 – Координација и спровођење политике у области спољних послова

Исплате са функције 490 – Економски послови неklasификовани на другом месту

Категорија лица	Врста примања	2021. година (исплаћено у фебруару: зараде за јануар, превоз за јануар)
Државни секретари и државни службеници на положају	Плата (брuto износ)	615.843,76
Државни службеници и намештеници	Плата (брuto износ)	4.254.315,37
Економски саветници	Нето плата (основна зарада увећана за трошкове живота и рада у иностранству) порези и доприноси на основну зараду	509.514,73
Државни секретари, државни службеници, намештеници	Накнада за превоз	93.818,00

17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА*

Евиденцију о имовини и средствима за рад Министарства трговине, туризма и телекомуникација води Управа за заједничке послове републичких органа, Одсек за финансијско-рачуноводствене послове, Немањина 22-26.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обухвата функције 410 – Општи економски и комерцијални послови по питању рада, 460 – Комуникације, 490 - Економски послови неklasификовани на другом месту и 473 – Туризам.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација објављује информације о средствима рада којима располаже, према табеларним прегледима у наставку.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

**ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**Табела 1. Стање основних средстава МТТ на Функцији 410
- Стање на дан 31.12.2019. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011125	Остале пословне зграде	110.760,00	40.538,16	70.221,84	1
011211	Опрема за копнени саобраћај	89,792,335,16	85.290.137,66	4.502.197,50	152
011221	Канцеларијска опрема	4.419.782,42	1.468.122,45	2.951.659,97	367
011222	Рачунарска опрема	71.327.314,19	52.066.045,18	19.261.269,01	1322
011223	Комуникациона опрема	1.530.675,41	1.528.393,38	2.282,03	210
011224	Електронска и фотографска опрема	60.759.840,47	23.584.519,11	37.175.321,36	715
016111	Компјутерски софтвер	60.766.200,00	53.640.800,00	7.125.400,00	7
016121	Књижевна и уметничка дела	775,690,00	775,690,00	0,00	21
УКУПНО		289.482.597,65	218.394.245,94	71.088.351,71	2795

**Табела 2. Стање основних средстава МТТ на Функцији 460
- Стање на дан 31.12.2019. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011125	Остале пословне зграде	143,166,945,11	5.368.760,44	137.798.184,67	1
011211	Опрема за копнени саобраћај	4,356,157,81	4,356,157,81	0,00	4
011221	Канцеларијска опрема	6,457,771,99	6,457,771,91	0,00	73
011222	Рачунарска опрема	153.007.701,08	140.884.046,58	12.123.654,50	3808
011223	Комуникациона опрема	17.700,00	17.700,00	0,00	10
011224	Електронска и фотографска опрема	3.033.668,47	2.028.975,47	1.004.693,00	36
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	291,675,00	288.623,38	3.051,62	6
011293	Непокретна опрема	637.754,91	69.987,39	567.767,52	5
016111	Компјутерски софтвер	215.392.780,60	153.326.255,46	62.066.525,14	31982
016131	Патенти	70.659.904,89	44.295.366,17	26.364.538,72	5537
УКУПНО		597.022.059,86	357.093.644,69	239.928.415,17	41.462

**Табела 3. Стање основних средстава МТТ на Функцији 490
- Стање на дан 31.12.2019. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011221	Канцеларијска опрема	561,952,73	549.012,56	12.940,17	30
011222	Рачунарска опрема	8.309.822,69	5.663.192,87	2.646.629,82	176
011223	Комуникациона опрема	241,636,63	219.046,89	22.589,74	34
011224	Електронска и фотографска опрема	529,668,13	249.175,99	280.492,14	8
УКУПНО		9.643.080,18	6.680.428,31	2.962.651,87	248

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

**Табела 4. Стање основних средстава МТТ на Функцији 473
- Стање на дан 31.12.2019. године -**

Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011132	Ресторани, одмаралишта	5.640.000,00	247.500,00	5.392.500,00	2
011155	Остали облици водоводне инфраструктуре	16,507,012.00	9.433.023,76	7.073.988,24	2
011211	Опрема за копнени саобраћај	43.087.741,04	42.339.334,77	748.406,27	62
011221	Канцеларијска опрема	1.208.115,04	1.001.745,13	206.369,91	112
011222	Рачунарска опрема	38.945.367,88	23.590.769,81	15.354.598,07	481
011223	Комуникациона опрема	224.884,36	209.501,03	15.383,33	37
011224	Електронска и фотографска опрема	735.339,70	483.119,62	252.220,08	122
011225	Опрема за домаћинство и угостиелство	58.069,81	58.069,81	0,00	3
011253	Мерни и контролни инструменти	141,895.16	141,895.16	0.00	3
УКУПНО		106.548.424,99	77.504.959,09	29.043.465,90	824

**Табела 5. Стање основних средстава која су набављена из Буџетског фонда за унапређење и развој електронских комуникација и информационог друштва
- Стање на дан 31.12.2019. године -**

Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011131	Објекти за потребе образовања	13.075.000,00	425.990,80	12.649.009,02	38
011222	Рачунарска опрема	137.047.861,20	20.086.292,74	116.961.568,46	21.418
УКУПНО		150.122.861,20	20.512.283,54	129.610.577,66	21.456

18. НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА (НАЧИН И МЕСТО ЧУВАЊА)

Носачи информација, насталих у раду или у вези са радом Министарства, којим Министарство располаже чувају се у:

- **архиви** Писарнице републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
- у **канцеларијама** Немањина 22-26 и другим службеним просторијама које користи Министарство, код службених лица која раде на предметима;
- у **електронској форми** у рачунарима, на **CD-у**.

Документација, односно носачи информација чувају се уз примену одговарајућих мера заштите.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ МИНИСТАРСТВА

У раду Сектора за билатералну економску сарадњу доминирају информације економског, трговинског, међународно-правног и привредног садржаја. Сектор располаже свим информацијама од значаја за делокруг његове надлежности: од нацрта и предлога до финалних докумената, као што су закључци Владе, платформе, информације, подсетници, мишљења ресорних министарстава, закони и подзаконски прописи, стратегије, билатерални споразуми, уговори и/или меморандуми о трговинско-економској сарадњи са другим државама.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Одређени број информација, доставља се заштићеним каналом комуникације, посредством Министарства спољних послова, а односе се на комуникацију са нашим дипломатско-конзуларним представништвима.

20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА МИНИСТАРСТВО ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Пристап информацијама и подацима, који су у поседу **Сектора за билатералну економску сарадњу**, а које имају карактер јавног документа (билатерални споразуми, презентације на скуповима и сл) слободан је, без ограничења.

Пристап информацијама и подацима, чија је израда у надлежности **Сектора за билатералну економску сарадњу**, а које немају карактер јавног документа, као што су документа о изради билатералних трговинско-економских споразума, протокола и меморандума, затим информације, платформе и подсетници за билатералне сусрете, преговоре и разговоре са страним државним представницима, као и извештаји и белешке са ових сусрета, могућ је у складу са Пословником Владе, или о томе, на захтев тражиоца, одлучује државни орган управе (Министарство трговине, туризма и телекомуникација).

21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације.

ТРАЖИЛАЦ НЕ МОРА НАВЕСТИ РАЗЛОГЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА.

Ако захтев не садржи горе наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице органа власти дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни.

Ако тражилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, орган власти донеће закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Захтев за пристап информацијама од јавног значаја подноси се Министарству трговине, туризма и телекомуникација, као органу јавне власти у писменој форми, путем редовне поште на адресу: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација – Секретаријат министарства, Немањина 22-26, 11000 Београд** или личног предајом на Писарници Министарства - Управе за заједничке послове републичких органа, **Немањина 22-26, 11000 Београд.**

Захтев пристап информацијама од јавног значаја може се поднети и електронским путем, на електронску адресу овлашћеног службеног лица за поступање по захтевима за пристап

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

информацијама од јавног значаја, при чему захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Приступ информацијама орган власти дужан је да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено. Усмено на записник захтев се може поднети у времену од 9,00 до 14,00 часова, у службеним просторијама Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Трошкови копирања и достављања документа се обрачунавају у складу са Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја ("Службени гласник Републике Србије", бр. 8/2006), чији је саставни део Трошковник којим се утврђује висина нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја, и то на следећи начин:

1. Копија докумената по страни:

- на формату А3 - 6 динара

- на формату А4 - 3 динара

2. Копија докумената у електронском запису:

- дискета - 20 динара

- ЦД - 35 динара

- ДВД - 40 динара

3. Копија документа на аудио касети - 150 динара

4. Копија документа на аудио-видео касети - 300 динара

5. Претварање једне стране документа из физичког у електронски облик - 30 динара

6. Упућивање копије документа - трошкови се обрачунавају према редовним износима у ЈП ППТ Србије.

Уколико висина нужних трошкова за издавање копија докумената на којима се налазе информације од јавног значаја прелази износ од 500,00 динара, тражилац информације је дужан да пре издавања информације, положи депозит у износу од 50% од износа нужних трошкова према овом трошковнику.

Орган власти може одлучити да тражиоца информације ослободи плаћања нужних трошкова, ако висина нужних трошкова не прелази износ од 50,00 динара, а посебно у случају достављања краћих докумената путем електронске поште или телефакса.

Од обавеза плаћања наведене накнаде ослобођена су лица из члана 17. став 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Министарство ће без одлагања, а најкасније у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана од дана пријема захтева, у зависности од врсте тражене информације, тражиоца обавестити: о поседовању информације која се тражи, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му или упутити копију тог документа.

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења државног органа, у складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У Информатору о раду, у овој тачки, су приложени обрасци за подношење захтева и жалби, али је државни орган дужан да размотри захтев иако није сачињен на доле наведеним обрасцима.

Образац Захтева за приступ информацијама од јавног значаја, као и други обрасци у вези са остваривањем овог права, могу се преузети на веб страници Министарства, као саставни део овог информатора.

Република Србија
Министарство трговине, туризма и телекомуникација

11000 Београд
Немањина 22-26

ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од Министарства трговине, туризма и телекомуникација захтевам:

- * обавештење да ли поседује тражену информацију;
- * увид у документ који садржи тражену информацију;
- ** копију документа који садржи тражену информацију;

достављање копије документа који садржи тражену информацију: **

- поштом
- електронском поштом (уписати мејл адресу)
- факсом
- на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____
Дана _____ године

тражилац информације (име и презиме)

адреса тражиоца

контакт телефон

ПОТПИС

* заокружити, која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** заокружити начин достављања копије документа.

*** када захтевате други начин достављања, обавезно уписати који начин достављања захтевате.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

**Поверенику за информације од јавног значаја
и заштиту података о личности
11000 Београд**

Предмет број*

ЖАЛБА*

_____ (Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења Министарства, број _____ од _____ године, у _____ примерака.

Наведено решење побијам у целости, јер није засновано на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Диспозитивом наведеног решења, супротно члану _____** Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неосновано је одбијен мој захтев. Зато сматрам да ми је орган решењем о одбијању захтева ускратио уставно и законско право на приступ информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да се жалба уважи, те да се поништи решење првостепеног органа и омогући приступ траженој информацији.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, с обзиром на то да сам решење првостепеног органа примио дана _____ године.

_____ подносилац жалбе / Име и презиме

У _____,

_____ адреса

дана _____ године

_____ други подаци за контакт

_____ ПОТПИС

* Напомена: У жалби се мора навести решење које се побија, назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац изложи у жалби у ком погледу је незадовољан решењем, с тим да жалбу не мора посебно образложити. У овом обрасцу дата је само једна од могућих верзија образложења жалиоца када је првостепени орган донео решење о одбијању захтева за приступ информацијама.

** Напомена: Навести члан Закона који је орган власти повредио ускраћивањем приступа информацијама. Реч је најчешће о одредбама садржаним у чл. 8-14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који се односе на искључење и ограничење права на приступ информацијама



